



## **Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης**

**Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου  
Σχολή Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής  
Τμήμα Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού**

**Ακαδημαϊκό έτος 2012- 2013  
Τόπος Σπάρτη  
Ημερομηνία Νοέμβριος 2013**

**Έκδοση 3.0  
Νολεμβριος 2013**



## Πίνακας περιεχομένων

1. Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης.....
2. Παρουσίαση του Τμήματος.....
3. Προγράμματα Σπουδών.....
  - 3.1 Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών.....
  - 3.2 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.....
  - 3.3 Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών.....
4. Διδακτικό έργο.....
5. Ερευνητικό έργο.....
6. Σχέσεις με κοινωνικούς και πολιτιστικούς/παραγωγικούς (ΚΠΠ) φορείς
7. Στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης.....
8. Διοικητικές υπηρεσίες και υποδομές.....
9. Συμπεράσματα.....
10. Σχέδια βελτίωσης.....
11. Πίνακες.....
12. Παραρτήματα.....

*Η δομή του «Προτύπου Σχήματος» που προτείνεται από την Α.ΔΙ.Π. για την Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Νόμου 3374/2005, όπως αυτές αναλύονται από την Α.ΔΙ.Π. στο τεύχος «Ανάλυση Κριτηρίων». Τα θέματα που τίγονται και τα ερωτήματα που εμφανίζονται στα επί μέρους πεδία πρέπει να απαντηθούν από όλα τα Τμήματα, καθώς πιστεύουμε ότι καλύπτουν το γενικό περίγραμμα των ζητημάτων που πρέπει να αναπτυχθούν και να σχολιασθούν από όλες τις ακαδημαϊκές μονάδες στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης. Αν κάποιο από τα ερωτήματα δεν απαντάται, θα πρέπει η παράλειψη να αιτιολογείται συνοπτικά.*

*Είναι ωστόσο ευνόητο ότι:*

- 1. Η έκταση των απαντήσεών σας δεν περιορίζεται από το σχήμα ή τη μορφή του προτύπου. Τα επί μέρους πεδία μπορούν εύκολα να επεκτείνονται κατά βούληση.*
- 2. Πέρα από τα όσα περιλαμβάνονται στο Πρότυπο αυτό Σχήμα, κάθε Τμήμα μπορεί και θα έπρεπε να προσθέσει – στο αντίστοιχο κεφάλαιο ή πεδίο – ό,τι επί πλέον στοιχεία ή σχόλια κρίνει χρήσιμα για την καλύτερη και πληρέστερη δυνατή παρουσίαση της ιδιαίτερης φυσιογνωμίας της ακαδημαϊκής μονάδας.*



## Εισαγωγή

### 1. Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης

*Η Ενότητα αυτή περιλαμβάνει μια σύντομη περιγραφή, ανάλυση και κριτική αξιολόγηση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης που εφαρμόστηκε στο Τμήμα, καθώς και ενδεχόμενες προτάσεις για τη βελτίωσή της.*

#### 1.1. Περιγραφή και ανάλυση της διαδικασίας εσωτερικής αξιολόγησης στο Τμήμα.

- Ποιά ήταν η σύνθεση της ΟΜΕΑ;
  - Κριεμάδης Αθανάσιος: Καθηγητής, Πρόεδρος Τμήματος, Αντυπρύτανης Οικονομικών Υποθέσεων, Πρόεδρος της Προσωρινής Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος
  - Στεργιούλας Απόστολος: Καθηγητής του Τμήματος στο γνωστικό αντικείμενο “Βιολογία της άσκησης με έμφαση στην πρόληψη”
  - Βρόντου Ουρανία: Επίκουρος Καθηγήτρια ΤΟΔΑ στο γνωστικό αντικείμενο «Αθλητικός Τουρισμός Οργάνωση – Διαχείριση»
- Με ποιούς και πώς συνεργάστηκε η ΟΜΕΑ για τη διαμόρφωση της έκθεσης;

Η ομάδα αξιολόγησης για να φέρει εις πέρας το έργο της συνεργάστηκε με τους παρακάτω:

- Με τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος
- Με τους διδάσκοντες ΕΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ
- Με το διοικητικό και τεχνικό προσωπικό
- Ποιές πηγές και διαδικασίες χρησιμοποιήθηκαν για την άντληση πληροφοριών;
- Συνεντεύξεις με τα μέλη ΔΕΠ, ΕΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, διοικητικούς υπαλλήλους και τεχνικούς υπαλλήλους
- Στατιστικά στοιχεία που αφορούν στον αριθμό των προπτυχιακών φοιτητών, των μεταπτυχιακών και διδακτορικών φοιτητών.
- Πώς και σε ποιιά έκταση συζητήθηκε η έκθεση στο εσωτερικό του Τμήματος;

Η έκθεση δόθηκε στα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος και συζητήθηκε σε μία Γενική Συνέλευση.

#### 1.2. Ανάλυση των θετικών στοιχείων και των δυσκολιών που παρουσιάστηκαν κατά τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης.

Εκτός της αντικειμενικότερης αποτύπωσης των διαφόρων δεικτών του Τμήματος η αξιολόγηση με το να συζητηθεί από τα εμπλεκόμενα μέρη είχε τα παρακάτω

οφέλη:

- Δόθηκε η δυνατότητα στα μέλη να ομογενοποιήσουν άποψη όσον αφορά το Τμήμα και να εργαστούν συνειδητά προς την κατεύθυνση βελτίωσής του.
- Έδωσε την ευκαιρία και τη δυνατότητα σε κάθε μέλος να σκεφτεί για τα υπέρ και τα κατά της αξιολόγησης,
- Έδωσε την ευκαιρία στα μέλη να συνειδητοποιήσουν περισσότερο ποια είναι τα περισσότερο δυνατά ή αδύνατα στοιχεία του Τμήματος .
- Έδωσε την ευκαιρία στα μέλη να αντιληφτούν τα σημεία όπου χρειάζονται τα ίδια περισσότερη βελτίωση

### **1.3. Προτάσεις του Τμήματος για τη βελτίωση της διαδικασίας.**

Δεν έχουν ακόμα διατυπωθεί από τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας του Τμήματος τέτοιες προτάσεις.

## 2. Παρουσίαση του Τμήματος

*Η Ενότητα αυτή παρουσιάζει συνοπτικά το Τμήμα και τις κύριες παραμέτρους λειτουργίας του.*

### 2.1. Γεωγραφική θέση του Τμήματος (π.χ. στην πρωτεύουσα, σε μεγάλη πόλη, σε μικρή πόλη, συγκεντρωμένο, καταναμημένο σε μια πόλη κλπ).

Η Σχολή Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής που έχει έδρα τη Σπάρτη έχει δύο Τμήματα το Τμήμα “Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού” και το Τμήμα της “Νοσηλευτικής”.

Το Τμήμα Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού στεγαζόταν το 2003 - 2008 επί της οδού Λυσάνδρου 3-5 στη Σπάρτη σε κτήριο που παραχωρήθηκε στο Πανεπιστήμιο από τον Μητροπολίτη Σπάρτης κ. Ευστάθιο. Το 2004 το πανεπιστήμιο μετακόμισε σε ιδιόκτητες εγκαταστάσεις στην οδό Ορθίας Αρτέμιδος και Πλαταιών στην περιφερειακό Οδό Σπάρτης – Γυθείου. Το κτήριο διαθέτει πλήρως εξοπλισμένο αμφιθέατρο που φιλοξενεί πλήθος εκδηλώσεων και ερευνητικά εργαστήρια καθώς και αίθουσα πληροφορικής και βιβλιοθήκη.

### 2.2. Ιστορικό της εξέλιξης του Τμήματος.

2.2.1. Στελέχωση του Τμήματος σε διδακτικό, διοικητικό και εργαστηριακό προσωπικό, κατά την τελευταία πενταετία (ποσοτικά στοιχεία).<sup>1</sup> Σχολιάστε.

Τα στοιχεία του προσωπικού παρατίθενται στον πίνακα 11.1.

2.2.2. Αριθμός και κατανομή των φοιτητών ανά επίπεδο σπουδών (προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί, διδακτορικοί) κατά την τελευταία πενταετία.<sup>2</sup> Σχολιάστε.

Τα στοιχεία αυτά παρατίθενται στον πίνακα 11.2.1 και 11.2.2

### 2.3. Σκοπός και στόχοι του Τμήματος.

2.3.1. Ποιοι είναι οι στόχοι και οι σκοποί του Τμήματος σύμφωνα με το ΦΕΚ ίδρυσής του;

Το Τμήμα Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου ιδρύθηκε με το Προεδρικό Διάταγμα 118/2003 (ΦΕΚ 102Α') και ανήκει στη Σχολή Επιστημών της Ανθρώπινης Κίνησης και Ποιότητας Ζωής, με έδρα τη Σπάρτη. Σύμφωνα με το Προεδρικό Διάταγμα, το Τμήμα Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού έχει ως αποστολή 1) να προάγει τη γνώση στους τομείς της επιστήμης του αθλητισμού και της Οργάνωσης και Διοίκησης θεσμών του Αθλητισμού, 2) να παρέχει στους φοιτητές και τις φοιτήτριες τα απαραίτητα εφόδια που εξασφαλίζουν την άρτια κατάρτισή τους για επιστημονική και επαγγελματική σταδιοδρομία, 3) να οργανώνει μεταπτυχιακές σπουδές που οδηγούν στην κατάρτιση επιστημόνων με εξειδικευμένες γνώσεις σε επιμέρους γνωστικά αντικείμενα του Τμήματος και 4) να συμβάλει στην παραγωγή επιστημόνων ικανών

<sup>1</sup> Συμπληρώστε, στην Ενότητα 11, τον πίνακα 1.

<sup>2</sup> Συμπληρώστε, στην Ενότητα 11, τους πίνακες 2 και 3.

<p>να αναλάβουν την οργάνωση και διαχείριση αθλητικών εκδηλώσεων σε διεθνές και εθνικό επίπεδο.</p>
<p>2.3.2. Πώς αντιλαμβάνεται σήμερα η ακαδημαϊκή κοινότητα του Τμήματος τους στόχους και τους σκοπούς του Τμήματος;</p>
<p>Η ανάπτυξη και η προώθηση της επιστήμης της διοίκησης αθλητισμού παραμένει το επίκεντρο της δραστηριότητας του τμήματος σε εθνικό και διεθνές επίπεδο. Προγράμματα πρακτικής άσκησης, συμμετοχή σε επιχειρηματικές δράσεις κτλ. αποτελούν μια βασική στρατηγική κατεύθυνση του τμήματος προκειμένου να διασυνδεθεί το τμήμα με την αγορά και την επιχειρηματική πραγματικότητα.</p>
<p>2.3.3. Υπάρχει απόκλιση των επίσημα διατυπωμένων (στο ΦΕΚ ίδρυσης) στόχων του Τμήματος από εκείνους που σήμερα το Τμήμα θεωρεί ότι πρέπει να επιδιώκει;</p>
<p>Οι δράσεις του τμήματος εναρμονίζονται με τους στόχους όπως εκφράζονται στο ΦΕΚ σκοπεύοντας στη διασύνδεση του τμήματος με την αγορά, την ανάπτυξη της έρευνας και τη βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας.</p>
<p>2.3.4. Επιτυγχάνονται οι στόχοι που σήμερα το Τμήμα θεωρεί ότι πρέπει να επιδιώκει; Αν όχι, ποιοι παράγοντες δρουν αποτρεπτικά ή ανασταλτικά στην προσπάθεια αυτή;</p>
<p>Οι στόχοι του τμήματος είναι φιλόδοξοι και καταβάλλεται μεγάλη προσπάθεια προκειμένου να επέλθει επιτυχές αποτέλεσμα. Και αυτό μπορεί να πραγματοποιηθεί αφού το τμήμα διαθέτει το κατάλληλο ανθρώπινο δυναμικό και όλες εκείνες τις υποδομές για επίτευξη των δράσεων και άρα των στόχων που έχουν τεθεί.</p>
<p>2.3.5. Θεωρείτε ότι συντρέχει λόγος αναθεώρησης των επίσημα διατυπωμένων (στο ΦΕΚ ίδρυσης) στόχων του Τμήματος;</p>
<p>Οι γενικοί στόχοι όπως αναφέρονται στο ΦΕΚ δεν χρήζουν αναθεώρησης. Αυτοί εξειδικεύονται σε επιμέρους στόχους και δράσεις ώστε να μπορούν να υλοποιηθούν. Για παράδειγμα: σε δυο προγραμματισμένες γενικές συνελεύσεις εξειδικεύτηκαν οι στόχοι που αφορούν στην βελτίωση της πρακτικής άσκησης, η βελτίωση της επικοινωνίας και συνεργασίας με τους φοιτητές, η μεγαλύτερη προβολή του τμήματος στο εξωτερικό, η χάραξη ερευνητικής στρατηγικής και η αποτελεσματική διοικητική διαχείριση.</p>



**2.4. Διοίκηση του Τμήματος.****2.4.1. Ποιες επιτροπές είναι θεσμοθετημένες και λειτουργούν στο Τμήμα;**

1. Η επιτροπή «Προγράμματος Σπουδών» με τα παρακάτω μέλη: Κριεμάδης Θ., Καθηγητής, Πρόεδρος του τμήματος, Βρόντου, Ο., επίκουρος καθηγήτρια και Ιωακειμίδη Μ. επίκουρος καθηγήτρια.
2. Η επιτροπή «Πρακτικής Άσκησης» με τα παρακάτω μέλη: Κυπραίος Γ. Αναπληρωτής Καθηγητής, Ιωακειμίδη Μ. επίκουρος καθηγήτρια, Αθανασοπούλου Π. επίκουρος καθηγήτρια
3. Η επιτροπή «Προβολής Δράσεων Τμήματος» με μέλη: Παπαλουκάς Μ. Αναπληρωτής Καθηγητής, Κωνσταντινάκος Π. Αναπληρωτής Καθηγητής, Αλεξόπουλος Παναγιώτης επίκουρος καθηγητής
4. Η επιτροπή «Φοιτητικών Θεμάτων – Επικοινωνία με τους Φοιτητές» , με μέλη: Αλεξόπουλος Π. επίκουρος καθηγητής
5. Η επιτροπή «Ερευνητικής Στρατηγικής» με μέλη: Τραυλός Α. Καθηγητής, καθηγητής και Στεργιούλας Απ. καθηγητής
6. Η επιτροπή «Erasmus» με μέλη: Αθανασοπούλου Π. επίκουρος καθηγήτρια και Χατζηγιάννη Ε. επίκουρος καθηγήτρια
7. Η επιτροπή «Συνεργασίας με Εθνικούς και Διεθνείς Αθλητικούς Φορείς» με μέλη: Κριεμάδης Θ. Καθηγητής και Πρόεδρος του τμήματος, Γεωργιάδης Κ. Καθηγητής, Δουβής Γ. αναπληρωτής καθηγητής, Βρόντου, Ο. επίκουρος καθηγήτρια
8. Η επιτροπή «Οικονομικής Διαχείρισης» με μέλος: Δημητρόπουλος , ΕΕΔΙΠ.
9. Η επιτροπή «Νομικής Υποστήριξης» με μέλη: Παπαλουκάς Μ. αναπληρωτής καθηγητής, Αναγνωστόπουλος Γ. ΕΕΔΙΠ
10. Η επιτροπή «Εσωτερικής Αξιολόγησης» με τα παρακάτω μέλη:
  - Κριεμάδη Θ., καθηγητή
  - Στεργιούλα Α., αναπληρωτή καθηγητή
  - Βρόντου, Ο., επίκουρος καθηγήτρια

**2.4.2. Ποιοι εσωτερικοί κανονισμοί (π.χ. εσωτερικός κανονισμός λειτουργίας Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών) υπάρχουν στο Τμήμα;**

- A. Υπάρχει Κανονισμός Λειτουργίας ΠΜΣ και Διδακτορικών Σπουδών στην "Οργάνωση και Διοίκηση Αθλητικών Οργανισμών και Επιχειρήσεων" (εγκρίθηκε στην 16 ΠΓΣ ΕΣ/10.9.2008)
- B. Υπάρχει Κανονισμός Λειτουργίας ΠΜΣ με τίτλο "Ολυμπιακές Σπουδές, Ολυμπιακή Παιδεία, Οργάνωση και Διαχείριση Ολυμπιακών Εκδηλώσεων" (εγκρίθηκε στην 24η ΠΓΣ ΕΣ/4.9.2009).

**2.4.3. Είναι διαρθρωμένο το Τμήμα σε Τομείς; Σε ποιους; Ανταποκρίνεται η διάρθρωση αυτή στη σημερινή αντίληψη του Τμήματος για την αποστολή του;**

Το Τμήμα δεν είναι διαρθρωμένο σε Τομείς.

### 3. Προγράμματα Σπουδών

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των προγραμμάτων σπουδών (προπτυχιακών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών), απαντώντας σε μια σειρά ερωτήσεων που αντιστοιχούν επακριβώς στα κριτήρια αξιολόγησης που περιγράφονται στο έντυπο «Ανάλυση Κριτηρίων Διασφάλισης Ποιότητας Ακαδημαϊκών Μονάδων».

Για κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει να απαντηθούν και να σχολιασθούν τα ακόλουθα τουλάχιστον σημεία:

(α) Ποιά, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

(β) Ποιές ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιούς ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

#### 3.1. Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών

3.1.1. Πώς κρίνετε το βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και στις απαιτήσεις της κοινωνίας;

- Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζονται;
- Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζονται;
- Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών;
- Υπάρχει αποτελεσματική διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής εξέλιξης των αποφοίτων; Πώς χρησιμοποιούνται τα αποτελέσματά της;

Α. Συνεργασίες με εθνικούς αθλητικούς φορείς αποτελούν την αποτελεσματικότερη διασύνδεση του Τμήματος με το περιβάλλον της αθλητικής διοίκησης όπου καταγράφονται οι σύγχρονες επαγγελματικές και επιχειρηματικές τάσεις. Στο ίδιο πλαίσιο η πρακτική άσκηση των φοιτητών σε επιλεγμένους και συμβατούς με το αντικείμενο της αθλητικής διοίκησης οργανισμούς και επιχειρήσεις αποτελεί έναν από τους σημαντικότερους δείκτες συσχέτισης του Τμήματος με την αθλητική διοικητική πραγματικότητα.

Β. Το Τμήμα προκειμένου να καλύψει τις νέες δράσεις που απαιτούν οι καιροί προκειμένου να αντιμετωπιστεί η οικονομική κρίση αλλά και οι σημαντικές κοινωνικές και δημοσιο-οικονομικές αλλαγές που συντελούνται κατάφερε να συμπεριλάβει έναν επαρκή αριθμό οικονομικών μαθημάτων διευρύνοντας την γνωστική επάρκεια των φοιτητών. Η βασική αυτή προσαρμογή κατάφερε να εξασφαλίσει την αναγνώριση του Οικονομικού Επιμελητηρίου που προσφέρει την πολύτιμη κατοχύρωση επαγγελματικών δικαιωμάτων για τους αποφοίτους του προπτυχιακού αλλά και του μεταπτυχιακού προγράμματος.

Γ. Το πρόγραμμα σπουδών αναρτάται στη σελίδα του Τμήματος αλλά και αποστέλλεται (βασικά τμήματα αυτού) μέσω του newsletter σε χιλιάδες αποδεκτών. Επίσης, παρουσιάζεται με κάθε ευκαιρία σε συνέδρια και εκδηλώσεις που οργανώνει το Τμήμα.

Δ. Μέσα από τις διαδικασίες του νεοσύστατου Επιστ. Ινστιτούτου Διοίκησης Αθλητισμού των αποφοίτων Τμήματος υπάρχει εικόνα της επαγγελματικής πορείας των πτυχιούχων. Η διασύνδεση των αποφοίτων μέσα από το ΕΙΔΑ έχει δημιουργήσει ένα δίκτυο επικοινωνίας και προώθησης επαγγελματικών ευκαιριών που διευρύνεται με την αύξηση των μελών ετήσια.

### 3.1.2. Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών;<sup>3</sup>

- Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Πόσα μαθήματα ελεύθερης επιλογής προσφέρονται ;
- Ποιό είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής / μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων;
- Ποια είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;
- Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Παρατηρείται επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;
- Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι; Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων που εντάσσονται στο σύστημα;
- Πόσα μαθήματα προσφέρονται από άλλα και πόσα σε άλλα προγράμματα σπουδών; Ποιά είναι αυτά;
- Ποιές ξένες γλώσσες διδάσκονται στο Τμήμα; Είναι υποχρεωτικά τα σχετικά μαθήματα;

Υπάρχουν μαθήματα κορμού και μαθήματα επιλογής έτσι που οι φοιτητές να μπορούν να επιλέγουν τα μαθήματα που είναι πιο κοντά στις κλίσεις και τα ενδιαφέροντά τους. Τα μαθήματα διαχωρίζονται σε τέσσερις βασικές κατηγορίες: α. Γενικά μαθήματα Διοικητικής επιστήμης, β. Μαθήματα Αθλητικής Επιστήμης, γ. Μαθήματα Διοίκησης Αθλητισμού και δ. Μαθήματα Επιλογής.

Η ύλη μεταξύ μαθημάτων ελέγχεται από τον διδάσκοντα αλλά και από επιτροπή συντονισμού δομής και περιεχομένου του κάθε μαθήματος προκειμένου ν' αποφευχθούν επικαλύψεις. Κάθε διδάσκων/ουσα επικαιροποιεί στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους την «Δομή και Περιγραφή Μαθήματος» και η επιτροπή προγράμματος σπουδών ελέγχει τυχόν επικαλύψεις με άλλο μάθημα ή εκπαιδευτικό υλικό.

Η ξένη γλώσσα που διδάσκεται στο Τμήμα είναι η Αγγλική 1 και 2 που αποτελεί προαπαιτούμενο για την συμμετοχή στο «Αγγλικά Ορολογία».

### 3.1.3 Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;

- Εφαρμόζονται, και σε ποιά έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι

<sup>3</sup> Συμπληρώστε τους πίνακες 12.1 και 12.2.

- αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοί συγκεκριμένα;
- Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;
- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποιά είναι αυτή;
- Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της πτυχιακής/ διπλωματικής εργασίας;
- Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για την πτυχιακή/ διπλωματική εργασία; Ποιες;

Ακολουθεί τις βασικές γραμμές του εξεταστικού συστήματος, όπως αυτό έχει διαμορφωθεί τα τελευταία έτη στα ελληνικά ΑΕΙ. Πέραν των παραδοσιακών τρόπων αξιολόγησης περιλαμβάνει και σύγχρονους τρόπους αξιολόγησης που προσφέρουν τα διαθέσιμα λογισμικά του τμήματος αναφορικά με την επιστήμη της αθλητικής διοίκησης όπως για παράδειγμα για σύνταξη ενός business plan, marketing plan κτλ.

Οι φοιτητές/τριες υποχρεώνονται να εκπονήσουν πτυχιακή εργασία βάσει των προδιαγραφών όπως αυτές περιγράφονται στο εγχειρίδιο «οδηγίες συγγραφής πτυχιακής εργασίας» όπως αυτή αποστέλλεται σ' όλους τους φοιτητές και αναρτάται στο eclass και που ακολουθεί το APA system όπως συνηθίζεται στα διεθνή πανεπιστημιακή κοινότητα.

Η πτυχιακή εργασία σχεδιάζεται και εκπονείται σε συνεργασία με τον διδάσκοντα που καλύπτει την ανάλογη ερευνητική περιοχή.

#### 3.1.4 Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών;

- Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό; Σε ποιο ποσοστό;
- Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό);
- Πόσα και ποιά μαθήματα διδάσκονται (και) σε ξένη γλώσσα;
- Σε πόσα (και ποιά) προγράμματα διεθνούς εκπαιδευτικής συνεργασίας (π.χ. ERASMUS, LEONARDO, TEMPUS, ALPHA) σε επίπεδο προπτυχιακών σπουδών συμμετέχει το Τμήμα;
- Υπάρχουν συμφωνίες διμερούς συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού; Ποιές;
- Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών; Ποιές;
- Εφαρμόζεται το σύστημα μεταφοράς διδακτικών μονάδων (ECTS);
- Υπάρχουν και διανέμονται ενημερωτικά έντυπα εφαρμογής του συστήματος ECTS;

Το πρόγραμμα σπουδών του τμήματος είναι απόλυτα ανταγωνιστικό των Ευρωπαϊκών και Αμερικανικών προγραμμάτων, υπερτερεί δε σε αριθμό εξειδικευμένων μαθημάτων αθλητικής διοίκησης. Το τμήμα αποτελώντας το μοναδικό στην Ελλάδα και ένα από τα λίγα στην Ευρώπη που θεραπεύει την επιστήμη της αθλητικής διοίκησης απαραίτητο σε μια χώρα με γιγάντια αθλητική κληρονομιά σε εγκαταστάσεις και οργανωμένο ερασιτεχνικό και επαγγελματικό αθλητισμό.

Υπάρχει συγκεκριμένος αριθμός μαθημάτων καθώς και μια σειρά σεμιναρίων που

προσφέρονται στην Αγγλική γλώσσα με πρόσφατα παραδείγματα φοιτητών ERASMUS να παρακολουθούν επιτυχώς.

Τα Τμήμα συμμετέχει στο Πρόγραμμα Erasmus και βοηθάει φοιτητές/τριες να πραγματοποιήσουν μέρος των σπουδών τους σε πανεπιστήμια του εξωτερικού. Καθηγητές του εξωτερικού διδάσκουν στο Τμήμα μας.

### 3.1.5 Πώς κρίνετε την πρακτική άσκηση των φοιτητών;

- Υπάρχει ο θεσμός της πρακτικής άσκησης των φοιτητών; Είναι υποχρεωτική η πρακτική άσκηση για όλους τους φοιτητές;
- Αν η πρακτική άσκηση δεν είναι υποχρεωτική, ποιο ποσοστό των φοιτητών την επιλέγει; Πώς κινητοποιείται το ενδιαφέρον των φοιτητών;
- Πώς καλλιεργείται το ενδιαφέρον των φοιτητών σε περίπτωση που η πρακτική άσκηση είναι υποχρεωτική;
- Πώς έχει οργανωθεί η πρακτική άσκηση των φοιτητών του Τμήματος; Ποιά είναι η διάρκειά της; Υπάρχει σχετικός εσωτερικός κανονισμός;
- Ποιες είναι οι κυριότερες δυσκολίες που αντιμετωπίζει το Τμήμα στην οργάνωση της πρακτικής άσκησης των φοιτητών;
- Σε ποιές ικανότητες εφαρμογής γνώσεων στοχεύει η πρακτική άσκηση; Πόσο ικανοποιητικά κρίνετε τα αποτελέσματα; Πόσο επιτυχής είναι η εξοικείωση των ασκουμένων με το περιβάλλον του φορέα εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης;
- Συνδέεται το αντικείμενο απασχόλησης κατά την πρακτική άσκηση με την εκπόνηση πτυχιακής / διπλωματικής εργασίας;
- Δημιουργούνται με την πρακτική άσκηση ευκαιρίες για μελλοντική απασχόληση των πτυχιούχων;
- Έχει αναπτυχθεί δίκτυο διασύνδεσης του Τμήματος με κοινωνικούς, πολιτιστικούς ή παραγωγικούς φορείς με σκοπό την πρακτική άσκηση των φοιτητών;
- Ποιες πρωτοβουλίες αναλαμβάνει το Τμήμα προκειμένου να δημιουργηθούν θέσεις απασχόλησης φοιτητών (σε τοπικό, εθνικό και ευρωπαϊκό επίπεδο);
- Υπάρχει στενή συνεργασία και επαφή μεταξύ των εκπαιδευτικών / εφοπτών του Τμήματος και των εκπροσώπων του φορέα εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης;
- Υπάρχουν συγκεκριμένες προϋποθέσεις και απαιτήσεις για τη συνεργασία του Τμήματος με τους φορείς εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης; Ποιες;
- Πώς παρακολουθούνται και υποστηρίζονται οι ασκούμενοι φοιτητές;

Η πρακτική άσκηση των φοιτητών είναι αναγκαία για τη συμπλήρωση της θεωρητικής τους κατάρτισης και βασική προϋπόθεση για την επιτυχημένη επαγγελματική τους απασχόληση μετά την αποφοίτησή τους. Το Τμήμα Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού εκπαιδεύει φοιτητές οι οποίοι θα κληθούν στο μέλλον να εργασθούν:

- a) Ως διοικητικά και οικονομικά στελέχη σε αθλητικές επιχειρήσεις, αθλητικούς οργανισμούς και λοιπούς αθλητικούς φορείς, όπως, σε αθλητικά σωματεία, ενώσεις και ομοσπονδίες, αθλητικές ανώνυμες εταιρίες και τμήματα αμειβομένων αθλητών.
- b) Ως διοικητικά και οικονομικά στελέχη των αθλητικών οργανισμών και επιχειρήσεων που ιδρύουν οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης.

- c) Ως διοικητικά και οικονομικά στελέχη της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, της Ελληνικής Ολυμπιακής Επιτροπής και του Οργανισμού Προγνωστικών Αγώνων Ποδοσφαίρου.
- d) Ως στελέχη διοργάνωσης αθλητικών εκδηλώσεων του Υπουργείου Πολιτισμού.
- e) Ως στελέχη διοργάνωσης αθλητικών δραστηριοτήτων και ως εμπυχωτές (animators) σε ξενοδοχειακές μονάδες και κατασκηνώσεις.
- f) Ως διοικητικά και οικονομικά στελέχη σε κάθε δημόσια και ιδιωτική επιχείρηση, με αντικείμενο εν όλω ή εν μέρει αθλητικές δραστηριότητες.

Με την Πρακτική Άσκηση οι φοιτητές:

- a) Θα έλθουν σε επαφή με την εργασιακή πραγματικότητα.
- b) Θα εξοικειωθούν με φορείς που ασχολούνται με την οργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων.
- c) Θα θέσουν σε πρακτική εφαρμογή θεωρίες και γνώσεις που διδάχθηκαν και αποκόμισαν κατά την διάρκεια των σπουδών τους. Με τον τρόπο αυτό η Πρακτική Άσκηση συνεισφέρει στην εκπαιδευτική διαδικασία επιτρέποντας, αφενός την εφαρμογή του θεωρητικού πλαισίου σε πραγματικό εργασιακό χώρο και αφετέρου την ενίσχυση της μαθησιακής διαδικασίας με την εμπειρία της εφαρμογής.

Με τον τρόπο αυτό η Πρακτική Άσκηση αποτελεί ένα αναγκαίο βήμα για:

- a) Τη δημιουργία ενός σταθερού συνδέσμου του Τμήματος και του φοιτητικού του δυναμικού με την αγορά εργασίας.
- b) Τη εξειδίκευση και την περαιτέρω ανάπτυξη των επαγγελματικών ενδιαφερόντων των φοιτητών.
- c) Τη διαμόρφωση επαγγελματικής συνείδησης και
- d) Την ενίσχυση της επαγγελματικής αποκατάστασης των φοιτητών.

Οι επιχειρήσεις που επιλέγονται για την πρακτική άσκηση των φοιτητών επιλέχθηκαν με βάση τις προοπτικές που διαγράφονταν για τη μελλοντική εργασιακή τους αποκατάσταση. Η επιλογή των φορέων που συμμετέχουν γίνεται σύμφωνα με τη δραστηριοποίησή τους στις κάτωθι περιοχές:

- Συμμετοχή στη διαδικασία οργάνωσης - διαχείρισης αθλητικών δραστηριοτήτων.
- Διαχείριση αθλητικών εγκαταστάσεων.
- Διαδικασίες ελέγχου της ποιότητας των παρεχομένων προγραμμάτων.
- Συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα εφαρμοσμένης κατεύθυνσης.
- Εκπαίδευση σε τεχνικές πωλήσεων και marketing αθλητικών ειδών.
- Χάραξη Εθνικής αθλητικής πολιτικής
- Οργάνωση επαγγελματικών αγώνων.
- Φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης – αθλητικοί οργανισμοί.

Οι στόχοι που θέτει το Τμήμα Οργάνωσης & Διαχείρισης Αθλητισμού όσον αφορά την Πρακτική Άσκηση εξακολουθούν να επιτυγχάνονται.

- a) Όλοι οι φοιτητές που δήλωσαν με αίτησή τους να εκπονήσουν ΠΑ συμπεριλήφθηκαν στο πρόγραμμα (100%).
- b) Το Τμήμα ανταποκρίθηκε απόλυτα στις διοικητικές υποχρεώσεις του στο ΕΠΕΑΕΚ-II (υποβολή παραδοτέων, κ.λ.π.).
- c) Όλα τα μέλη ΔΕΠ που υπηρετούν στο τμήμα υποστήριξαν με επιτυχία τους ασκούμενους φοιτητές και τη συνολική διασύνδεση του προγράμματος με φορείς και επιχειρήσεις.

- d) Όλοι οι αθλητικοί οργανισμοί-επιχειρήσεις, που επιλέχθηκαν ανταποκρίθηκαν πλήρως στις απαιτήσεις του προγράμματος.
- e) Το Τμήμα Οργάνωσης & Διαχείρισης Αθλητισμού δημιούργησε ένα σταθερό πυρήνα από 100 φορείς, που συμμετέχουν σταθερά στην Πρακτική Άσκηση.
- f) Οι φοιτητές, ανάλογα με τον κλάδο που επέλεξαν μέχρι σήμερα, εξοικειώθηκαν με παραγωγικές διαδικασίες, ανέλαβαν ευθύνες και απέκτησαν εμπειρίες από επιχειρήσεις και οργανισμούς που δρουν στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα και σχετίζονται με την αθλητική επιστήμη.

Οι φοιτητές αξιολογώντας την Πρακτική άσκηση φαίνεται ότι:

- a) Σε γενικές γραμμές, ήταν ικανοποιημένοι από αυτήν.
- b) Όλοι συμφώνησαν ότι η πρακτική άσκηση ήταν σχετική με το αντικείμενο που σπουδάζουν.
- c) Είχαν την ελευθερία να κάνουν πάντα αυτό που ήθελαν.
- d) Η πρακτική άσκηση θεωρήθηκε σημαντική από όλους τους φοιτητές/τριες .
- e) Συμφώνησαν όλοι ότι η ΠΑ ήταν έτσι οργανωμένη, που είχαν την ευκαιρία να ολοκληρώνουν τη δραστηριότητα που αναλάμβαναν.

<b>3.2. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών<sup>4</sup></b>	
3.2.	Τίτλος του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών
	<p>Το Τμήμα λειτουργεί δύο μεταπτυχιακά προγράμματα</p> <p>A. «Οργάνωση και Διοίκηση Αθλητικών Οργανισμών και Επιχειρήσεων».</p> <p>B. «Ολυμπιακές Σπουδές, Ολυμπιακή Παιδεία, Οργάνωση και Διαχείριση Ολυμπιακών Εκδηλώσεων»</p>
3.2.1	Τμήματα και Ιδρύματα που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών. <sup>5</sup>
	<p>A. «Οργάνωση και Διοίκηση Αθλητικών Οργανισμών και Επιχειρήσεων».</p> <p>Δεν υπάρχει συμμετοχή</p> <p>B. «Ολυμπιακές Σπουδές, Ολυμπιακή Παιδεία, Οργάνωση και Διαχείριση Ολυμπιακών Εκδηλώσεων» = Διεθνής Ολυμπιακή Ακαδημία</p>
3.2.2	Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικές είναι;</li> <li>• Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι;</li> <li>• Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Σπουδών;</li> <li>• Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν τίτλο Μεταπτυχιακών Σπουδών από το Τμήμα;</li> </ul> <p>Το Τμήμα Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου οργανώνει και λειτουργεί το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ). Αντικείμενο του ΠΜΣ είναι η προαγωγή της γνώσης και η ανάπτυξη της έρευνας στην Οργάνωση και Διοίκηση των Αθλητικών Οργανισμών και Επιχειρήσεων και συναφών με τον αθλητισμό επιστημών και κλάδων όπως ο πολιτισμός, η εκπαίδευση, η υγεία, ο τουρισμός, η τοπική αυτοδιοίκηση, και η ψυχαγωγία. Επίσης, στόχο έχει την προετοιμασία στελεχών με άρτια εκπαίδευση, την κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών, σε μεταπτυχιακό επίπεδο, για επαγγελματικά στελέχη αθλητικών οργανισμών και επιχειρήσεων στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα, την προαγωγή της επιστήμης της Οργάνωσης και Διοίκησης των Αθλητικών Οργανισμών και Επιχειρήσεων και την κατανόηση της συμβολής αυτής της επιστήμης στη βελτίωση της οργάνωσης και αποτελεσματικότητας του αθλητισμού στην Ελλάδα και παγκόσμια. Δεδομένης της λειτουργίας του Τμήματος</p>

<sup>4</sup> Στην περίπτωση που στο Τμήμα λειτουργούν περισσότερα από ένα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών η ενότητα αυτή πρέπει να επαναληφθεί για καθένα από τα ΠΜΣ.

<sup>5</sup> Συμπληρώνεται μόνο στην περίπτωση λειτουργίας Διατμηματικού ή Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.



Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού, το ΠΜΣ προσφέρει μια πιο εξειδικευμένη γνώση στο πεδίο της Αθλητικής Διοίκησης, χρήσιμη τόσο στην επαγγελματική όσο και στην ακαδημαϊκή εξέλιξη των αποφοίτων του Τμήματος. Εξίσου προσεγγίζει το ενδιαφέρον σε επίπεδο αιτήσεων υποψηφιότητας στο ΠΜΣ διοικητικών στελεχών από το χώρο του αθλητισμού, γεγονός που υποδεικνύει το βαθμό ανταπόκρισης του γνωστικού αντικείμενου του ΠΜΣ στις ανάγκες της αγοράς εργασίας και της κοινωνίας στο σύνολο της.

Η εποπτεία και διοίκηση του ΠΜΣ ασκείται από τη Σύγκλητο με Ειδική Σύνθεση και την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου από τη Γενική Συνέλευση με Ειδική Σύνθεση (ΓΣΕΣ) του Τμήματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού, από τον Διευθυντή και από την Συντονιστική Επιτροπή του Μεταπτυχιακού Προγράμματος.

### 3.2.3 Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;<sup>6</sup>

- Ποιό είναι το ποσοστό των μαθημάτων κορμού / ειδίκευσης / κατευθύνσεων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Ποιό είναι το ποσοστό των υποχρεωτικών μαθημάτων / μαθημάτων υποχρεωτικής επιλογής / μαθημάτων ελεύθερης επιλογής στο σύνολο των μαθημάτων;
- Ποιά είναι η ποσοστιαία σχέση μεταξύ μαθημάτων υποβάθρου, μαθημάτων επιστημονικής περιοχής, μαθημάτων γενικών γνώσεων και μαθημάτων ανάπτυξης δεξιοτήτων στο σύνολο των μαθημάτων;
- Πώς κατανέμεται ο χρόνος μεταξύ θεωρητικής διδασκαλίας, ασκήσεων, εργαστηρίων, άλλων δραστηριοτήτων;
- Πώς οργανώνεται και συντονίζεται η ύλη μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχει επικάλυψη ύλης μεταξύ των μαθημάτων; Υπάρχουν κενά ύλης; Είναι ορθολογική η έκταση της ύλης των μαθημάτων; Υπάρχει διαδικασία επανεκτίμησης, αναπροσαρμογής και επικαιροποίησης της ύλης των μαθημάτων;
- Εφαρμόζεται σύστημα προαπαιτούμενων μαθημάτων; Πόσο λειτουργικό είναι;

Τη διοικητική υποστήριξη του ΠΜΣ αναλαμβάνει η Γραμματεία του ΠΜΣ η οποία λειτουργεί στο πλαίσιο της Γραμματείας του Τμήματος και επιλαμβάνεται των διαφόρων θεμάτων λειτουργίας του ΠΜΣ. Το επίπεδο λειτουργικότητας και συνεκτικότητας του ΠΜΣ κρίνεται ικανοποιητικό, εξασφαλίζοντας μια εύρυθμη λειτουργία συνεργασίας και συντονισμού των διδασκόντων - φοιτητών και διοίκησης.

Η ύλη μεταξύ μαθημάτων ελέγχεται από τον διδάσκοντα αλλά και από την Συντονιστική Επιτροπή προκειμένου ν' αποφευχθούν επικαλύψεις. Κάθε διδάσκων/ουσα υποχρεούται να επικαιροποιεί στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους το «Πληροφοριακό Έντυπο Μαθήματος» στην Επιτροπή ή οποία ελέγχει τυχόν

<sup>6</sup> Συμπληρώστε τους Πίνακες 13.1 και 13.2.

επικαλύψεις με άλλο μάθημα ή εκπαιδευτικό υλικό και σύγγραμμα.

Δείτε σχετικούς Πίνακες

#### 3.2.4 Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;

- Εφαρμόζονται, και σε ποιά έκταση, πολλαπλοί (σε είδος και χρόνο) τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών; Ποιοί συγκεκριμένα;
- Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των φοιτητών;
- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης της εξεταστικής διαδικασίας και ποιά είναι αυτή;
- Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της μεταπτυχιακής εργασίας;
- Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη μεταπτυχιακή εργασία;

Το εξεταστικό σύστημα του ΠΜΣ περιλαμβάνει τόσο τις τελικές γραπτές εξετάσεις σε κάθε μάθημα αλλά λαμβάνει επίσης υπόψη στη διάθρωση της βαθμολογίας και τις παρουσιάσεις ερευνητικών άρθρων, ομαδικές ή ατομικές εργασίες ανασκόπησης βιβλιογραφίας κ.ά. Ο τρόπος και τα κριτήρια αξιολόγησης των φοιτητών είναι ολιστικός καθώς περιλαμβάνει διαφορετικές πτυχές αξιολόγησης του βαθμού εμπέδωσης του γνωστικού αντικείμενου του εκάστοτε μαθήματος.

Η πτυχιακή εργασία εκπονείται σύμφωνα με τις προδιαγραφές που περιλαμβάνονται στο εγχειρίδιο «Οδηγίες συγγραφής Πτυχιακής Εργασίας» ακολουθώντας το διεθνές APA system. Η εξέταση της πτυχιακής εργασίας πραγματοποιείται από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ στην οποία ο υποψήφιος παρουσιάζει το σύνολο του έργου.

#### 3.2.5 Πώς κρίνετε τη χρηματοδότηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Ποιές είναι οι πηγές χρηματοδότησης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Πώς εξασφαλίζεται η βιωσιμότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Πώς χρησιμοποιούνται οι πόροι που διατίθενται στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Το ΠΜΣ είναι αυτό-χρηματοδοτούμενο. Οι σχετικές δαπάνες καλύπτονται από τις παρακάτω πηγές: α) δίδακτρα των φοιτητών, και β) εισφορές, χορηγίες, υποτροφίες και δωρεές από ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς. Η διοίκηση του προγράμματος έχει μεριμνήσει για την παροχή υποτροφιών από δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς. Βρίσκεται στο στάδιο της τελικής έγκρισης η παροχή δυο υποτροφιών από την αντι-περιφέρεια Πελοποννήσου – Λακωνία.

Η ζήτηση για το ΠΜΣ παραμένει υψηλή παρά την οικονομική συγκυρία. Ως εκ τούτου η βιωσιμότητά του έχει διασφαλιστεί αφού το πρόγραμμα είναι

αυτοχρηματοδοτούμενο. Η προώθηση και προβολή του προγράμματος αποτελεί μια σταθερή διαδικασία προκειμένου να παραμένει δημοφιλές και άρα βιώσιμο.

Οι πόροι διατίθενται κύρια για την αμοιβή διδασκόντων, γραμματειακή υποστήριξη, έξοδα προβολής και εκπαιδευτικό υλικό καθώς και για οριζόντιες δράσεις σε επίπεδο Πανεπιστημίου.

### 3.2.6 Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών;<sup>7</sup>

- Ποιά είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής μεταπτυχιακών φοιτητών;
- Με ποιά συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται οι μεταπτυχιακοί φοιτητές;
- Ποιό είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών;<sup>8</sup>
- Πώς δημοσιοποιείται η διαδικασία, τα κριτήρια και τα αποτελέσματα της επιλογής φοιτητών;
- Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής φοιτητών;

Η επιλογή μεταπτυχιακών φοιτητών πραγματοποιείται με αξιολόγηση του φακέλου των υποψηφίων, με συντελεστή βαρύτητας 75% στη συνολική βαθμολογία και συνέντευξη των υποψηφίων με συντελεστή βαρύτητας 25%. Η αξιολόγηση του φακέλου εκτιμά τη συνολική εικόνα του υποψήφιου (εκπαιδευτικής, επαγγελματικής και ερευνητικής-συγγραφικής δραστηριότητας του υποψήφιου/ιας).

### 3.2.7 Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

- Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό; Σε ποιο ποσοστό;
- Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών φοιτητών (απόλυτος αριθμός και ποσοστό);
- Πόσα και ποια μαθήματα διδάσκονται (και) σε ξένη γλώσσα;
- Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού;
- Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών; Ποιες;

Επί του παρόντος το πρόγραμμα προσφέρεται μόνο στην Ελληνική γλώσσα με στόχο ωστόσο να παρέχεται και στην Αγγλική στο άμεσο μέλλον.

Σημαντικός δείκτης ποιότητας για το ΠΜΣ αποτελεί η διάκριση που έλαβε το πρόγραμμα από το Sport Business International οργανισμός που αξιολογεί τις μεταπτυχιακές σπουδές παγκόσμια κατατάσσοντας το ΠΜΣ στην 10<sup>η</sup> θέση ανάμεσα σε μερικά από τα πιο σημαντικά Πανεπιστήμια διεθνώς.

<sup>7</sup> Συμπληρώστε τον Πίνακα 4.

<sup>8</sup> Η ερώτηση αυτή μπορεί να απαντηθεί με βάση τα στοιχεία που συμπληρώσατε στον Πίνακα 4.

### 3.2.1 Τίτλος του δευτέρου Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

«Ολυμπιακές Σπουδές, Ολυμπιακή Παιδεία, Οργάνωση και Διαχείριση Ολυμπιακών Εκδηλώσεων».

### 3.2.2 Τμήματα και Ιδρύματα που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

-

### 3.2.3 Πώς κρίνετε το βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;

Το Τμήμα Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου οργανώνει και λειτουργεί επίσης το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) σε συνεργασία με τη Διεθνή Ολυμπιακή Ακαδημία. Το συγκεκριμένο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών για Ολυμπιακές Σπουδές αποτελεί καινοτομία σε διεθνές επίπεδο. Το εκπαιδευτικό πρόγραμμα στηρίζεται στους τρεις πυλώνες του Ολυμπιακού Κινήματος, την Παιδεία, τον Αθλητισμό και τον Πολιτισμό που αποτελούν τη βάση του Ολυμπισμού και της Ολυμπιακής Παιδαγωγικής. Η φιλοσοφία του προγράμματος συνάδει με τη φιλοσοφία του Ολυμπιακού Κινήματος για τη διάδοση του Ολυμπιακού Ιδεώδους σε διεθνές επίπεδο, την προαγωγή της γνώσης και της έρευνας σε Ολυμπιακά Θέματα και την παγκόσμια και ισότιμη συμμετοχή. Στόχοι του ΠΜΣ είναι η παροχή στους φοιτητές εξειδικευμένων γνώσεων μεταπτυχιακού επιπέδου καθώς και άρτιας κατάρτισης για την ακαδημαϊκή, επαγγελματική και ερευνητική σταδιοδρομία τους, η προαγωγή της γνώσης και της έρευνας σε θέματα ολυμπιακής φιλοσοφίας και παιδείας, οργάνωσης και διαχείρισης Ολυμπιακών Αγώνων, μεγάλων αθλητικών εκδηλώσεων, και γενικότερα ολυμπιακών και αθλητικών σπουδών καθώς και η πρωτοπορία στην τεχνογνωσία για την εκπόνηση προγραμμάτων Ολυμπιακής Παιδείας και η αναζήτηση και υλοποίηση νέων εκπαιδευτικών στόχων για τη δημιουργία ενός επιστημονικού υποβάθρου για την ανάπτυξη και οργάνωση του αθλητισμού.

### 3.2.4 Πώς κρίνετε τη δομή, τη συνεκτικότητα και τη λειτουργικότητα του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Η εποπτεία και διοίκηση του ΠΜΣ ασκείται από τη Σύγκλητο με Ειδική Σύνθεση και την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου από τη Γενική Συνέλευση με Ειδική Σύνθεση (ΓΣΕΣ) του Τμήματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού, από τον Διευθυντή και από την Συντονιστική Επιτροπή του Μεταπτυχιακού Προγράμματος. Τη διοικητική υποστήριξη του ΠΜΣ αναλαμβάνει η Γραμματεία του ΠΜΣ η οποία λειτουργεί στο πλαίσιο της Γραμματείας του Τμήματος και επιλαμβάνεται των διαφόρων θεμάτων λειτουργίας του ΠΜΣ. Το επίπεδο λειτουργικότητας και συνεκτικότητας του ΠΜΣ κρίνεται ικανοποιητικό, εξασφαλίζοντας μια εύρυθμη λειτουργία συνεργασίας και συντονισμού των

διδασκόντων - φοιτητών και διοίκησης.

### 3.2.5 Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;

Το εξεταστικό σύστημα του ΠΜΣ περιλαμβάνει τόσο τις τελικές γραπτές εξετάσεις σε κάθε μάθημα αλλά λαμβάνει υπόψη στη διάθρωση της βαθμολογίας και ατομικές εργασίες ανασκόπησης βιβλιογραφίας. Ο τρόπος και τα κριτήρια αξιολόγησης των φοιτητών κρίνεται ολιστικός καθώς περιλαμβάνει διαφορετικές πτυχές αξιολόγησης του βαθμού εμπέδωσης του γνωστικού αντικειμένου του εκάστοτε μαθήματος.

### 3.2.6 Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των μεταπτυχιακών φοιτητών;

Η επιλογή των μεταπτυχιακών σπουδαστών είναι διαφορετική για τους Έλληνες υποψηφίους και τους αλλοδαπούς αλλά τα κριτήρια εισαγωγής παραμένουν τα ίδια τα οποία είναι αξιολόγηση του φακέλου για τη συνολική εικόνα του υποψήφιου (εκπαιδευτική, επαγγελματική και ερευνητική-συγγραφική δραστηριότητα του υποψήφιου/ιας). Τα έγγραφα που περιλαμβάνονται στο φάκελο των υποψηφίων συντελούν στην επιλογή των καλύτερων φοιτητών με αντικειμενικά κριτήρια. Για τους αλλοδαπούς φοιτητές η ανωτέρω διαδικασία γίνεται από τις Εθνικές Ολυμπιακές Επιτροπές, ενώ για την Ελλάδα από τη Συντονιστική Επιτροπή του Μεταπτυχιακού Προγράμματος.

### 3.2.7 Πώς κρίνετε τη χρηματοδότηση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών;

Η λειτουργία του Προγράμματος είναι αυτό-χρηματοδοτούμενη. Οι σχετικές δαπάνες καλύπτονται από εισφορές, χορηγίες, υποτροφίες και δωρεές από ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς. Το ΠΜΣ συνεχίζει να χρηματοδοτείται με χορηγία του Κοινωφελούς Ιδρύματος Ιωάννη Σ. Λάτση και άλλες χορηγίες.

### 3.3. Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

#### 3.3.1. Πώς κρίνετε τον βαθμό ανταπόκρισης του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και τις απαιτήσεις της κοινωνίας;

- Υπάρχουν διαδικασίες ελέγχου της ανταπόκρισης αυτής; Πόσο αποτελεσματικές είναι;
- Υπάρχουν διαδικασίες αξιολόγησης και αναθεώρησης αυτού του Προγράμματος Σπουδών; Πόσο αποτελεσματικές είναι;
- Πώς δημοσιοποιείται το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών;
- Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας όσων απέκτησαν Διδακτορικό δίπλωμα από το Τμήμα;

Αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών στην Οργάνωση και Διοίκηση των Αθλητικών Οργανισμών και Επιχειρήσεων αποτελεί:

α) η προαγωγή της γνώσης και η ανάπτυξη της έρευνας στην Οργάνωση και Διοίκηση των Αθλητικών Οργανισμών και Επιχειρήσεων και συναφών με τον αθλητισμό επιστημών και κλάδων όπως ο πολιτισμός, η εκπαίδευση, η υγεία, ο τουρισμός, η τοπική αυτοδιοίκηση, και η ψυχαγωγία.

β) Η προετοιμασία στελεχών με άρτια εκπαίδευση ικανών να προωθήσουν αφενός την ανάπτυξη του αθλητισμού στην Ελλάδα και παγκόσμια και αφετέρου των παραπάνω συναφών κλάδων μέσω της εξειδικευμένης γνώσης και εμπειριών που παρέχει το συγκεκριμένο Πρόγραμμα.

γ) Η κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών, σε μεταπτυχιακό επίπεδο, για επαγγελματικά στελέχη αθλητικών οργανισμών και επιχειρήσεων στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα.

δ) Η προαγωγή της επιστήμης της Οργάνωσης και Διοίκησης των Αθλητικών Οργανισμών και Επιχειρήσεων και η κατανόηση της συμβολής αυτής της επιστήμης στη βελτίωση της οργάνωσης και αποτελεσματικότητας του αθλητισμού στην Ελλάδα και παγκόσμια.

Βασική υποχρέωση όλων των συντελεστών λειτουργίας του ΠΜΣ είναι η διασφάλιση και συνεχής βελτίωση της ποιότητάς του. Για το σκοπό αυτό προβλέπεται η εκπόνηση και η εφαρμογή Σχεδίου Διασφάλισης Ποιότητας και η οργάνωση τακτικών περιοδικών εσωτερικών και εξωτερικών αξιολογήσεων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις κείμενες διατάξεις.

Με απόφαση της ΓΣΕΣ, κατόπιν εισήγησης της ΣΕ του ΠΜΣ, θεσπίζεται διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης του ΠΜΣ-ΔΔ με στόχο τη διασφάλιση υψηλής ποιότητας διδακτορικών που χορηγεί το Τμήμα. Μεταξύ των κριτηρίων της αξιολόγησης είναι ο αριθμός των δημοσιεύσεων που προέκυψαν στο πλαίσιο διδακτορικών ερευνών και οι αναφορές σ' αυτές σε εγχειρίδια ή μελέτες άλλων επιστημόνων. Με ευθύνη του Διευθυντή του ΠΜΣ, συλλέγονται και υφίστανται επεξεργασία τα σχετικά στοιχεία.

#### 3.3.2. Πώς κρίνετε τη δομή του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών;

- Προσφέρονται μαθήματα διδακτορικού κύκλου; Ποια είναι αυτά;
- Προσφέρονται μαθήματα ερευνητικής μεθοδολογίας; Ποια είναι αυτά;

Μαθήματα δεν προσφέρονται σε επίπεδο διδακτορικών σπουδών.

Παραμένει αυστηρή προϋπόθεση η κατοχή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών που συμπεριλαμβάνει ερευνητικής μεθοδολογίας και στατιστικής.

### 3.3.3. Πώς κρίνετε το εξεταστικό σύστημα;

- Υπάρχει συμμετοχή συναφών θεματικά ειδικών επιστημόνων από άλλα ΑΕΙ ή ερευνητικά Ιδρύματα στη σύνθεση των 7μελών και 3μελών επιτροπών;
- Πώς παρακολουθείται διαχρονικά η επίδοση και η πρόοδος των υποψηφίων διδασκτόρων;
- Πώς διασφαλίζεται η διαφάνεια της διαδικασίας αξιολόγησης των υποψηφίων διδασκτόρων;
- Εφαρμόζονται κοινές (μεταξύ των διδασκόντων) διαδικασίες αξιολόγησης των υποψηφίων διδασκτόρων;
- Πώς αξιολογείται η διαδικασία αξιολόγησης των υποψηφίων διδασκτόρων;
- Πόσο διαφανής είναι η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της διδακτορικής διατριβής;
- Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για τη διδακτορική διατριβή; Ποιές;

Γίνεται με διαφάνεια, και αξιοκρατικά κριτήρια (βαθμός πτυχίου, απόδοση των υποψηφίων στα συναφή μαθήματα, γλωσσομάθεια, συνέντευξη κ.ά.).

1. Η διδακτορική έρευνα πρέπει να είναι πρωτότυπη και να αποτελεί σημαντική συμβολή στην επιστημονική γνώση.
2. Το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ καθοδηγεί τη διδακτορική έρευνα του ΥΔ μεταφέροντας του επιστημονική εμπειρία και γνώση. Σε αυτό το πλαίσιο, ο ρόλος του επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ είναι σημαντικός και δεν υποκαθίσταται από το ρόλο της Συμβουλευτικής Επιτροπής. Η άμεση συνεργασία μεταξύ του επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ και του ΥΔ πρέπει να είναι τακτική καθ' όλη τη διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.
3. Η συγγραφή της διδακτορικής διατριβής μπορεί να γίνει εκτός από την Ελληνική και στην Αγγλική γλώσσα. Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει να υπάρχει ευρεία περιληψη και στην Ελληνική γλώσσα.
4. Στο τέλος κάθε Ακαδημαϊκού έτους ο Επιβλέπων Καθηγητής υποχρεούται να υποβάλλει στη Γ.Σ.Ε.Σ. έκθεση προόδου του υποψηφίου η οποία πρέπει να περιέχει απαραίτητα:
  - i. Τις δραστηριότητες του υποψηφίου (συλλογή και ανάλυση δεδομένων, συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα, συμμετοχή σε συνέδρια κ.λ.π.).
  - ii. Προβλήματα ή δυσκολίες κατά την διαδικασία εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.
  - iii. Την σύμφωνη γνώμη της Συμβουλευτικής επιτροπής για την συνέχιση της διαδικασίας εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής. (Πρέπει να υπογράφεται από όλα τα μέλη της Συμβουλευτικής επιτροπής).
  - iv. Η έκθεση αξιολογείται από τη ΓΣΕΣ για τη λήψη απόφασης σχετικά με τη συνέχιση ή τη διακοπή της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής από τον ΥΔ. Στη δεύτερη περίπτωση, ο ΥΔ διαγράφεται από το ΠΜΣ-ΔΔ.
5. Σε χρονικό διάστημα που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) έτη, ο ΥΔ μπορεί να υποβάλει στη Συμβουλευτική Επιτροπή ερευνητική πρόταση η οποία αναθεωρεί τεκμηριωμένα την αρχική πρόταση, που υπέβαλε κατά την έναρξη εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

### 3.3.4. Πώς κρίνετε τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων διδασκόντων;<sup>9</sup>

- Ποιά είναι η συγκεκριμένη διαδικασία επιλογής υποψηφίων διδασκόντων;
- Με ποιά συγκεκριμένα κριτήρια επιλέγονται;
- Ποιό είναι το ποσοστό αποδοχής υποψηφίων διδασκόντων;<sup>10</sup>
- Πώς δημοσιοποιείται η διαδικασία και τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων διδασκόντων;
- Πώς διασφαλίζεται η αποτελεσματικότητα και διαφάνεια της διαδικασίας επιλογής υποψηφίων διδασκόντων;

Η ΣΕ του ΠΜΣ εκτελεί τις παρακάτω ενέργειες:

Η διαδικασία εισαγωγής στο ΠΜΣ-ΔΔ ξεκινάει μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου προς το Τμήμα ή μετά από σχετική προκήρυξη του Τμήματος όπου θα αναφέρονται τα συγκεκριμένα γνωστικά πεδία. Οι αιτήσεις υποβάλλονται στη Γραμματεία του ΠΜΣ.

Προβαίνει σε τυπικό και ουσιαστικό έλεγχο των δικαιολογητικών και των προσόντων του/της υποψηφίου-ας

Εξετάζει το εφικτό της ερευνητικής πρότασης του/της υποψηφίου-ας και τη συνάφεια του προτεινόμενου θέματος με τα γνωστικά αντικείμενα του ΠΜΣ-ΔΔ, έτσι όπως έχουν καθοριστεί στην προκήρυξη.

Καλεί τον υποψήφιο σε προσωπική συνέντευξη προκειμένου να αξιολογήσει την προσωπικότητά του, την ερευνητική του δραστηριότητα και δυνατότητες και το ενδιαφέρον του για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής σε σχέση με τα γνωστικά αντικείμενα που έχουν καθοριστεί από την προκήρυξη.

Συνεκτιμά τη διαθεσιμότητα του μέλους ΔΕΠ του Τμήματος που προτείνεται ως Επιβλέπων μέλος ΔΕΠ της διδακτορικής έρευνας και αποφασίζει για την κατ' αρχήν αποδοχή ή απόρριψη της αίτησης εισαγωγής του ενδιαφερομένου.

Προτεραιότητα δίνεται σε υποψηφίους που δεν έχουν εκπονήσει άλλη διδακτορική διατριβή. Οι υποψήφιοι/ες Διδακτορικών Σπουδών δεν συμμετέχουν σε εξετάσεις όπως οι υποψήφιοι/ες για την απόκτηση Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης, αλλά αξιολογείται ο φάκελος τους με συντελεστή βαρύτητας 70 % στη συνολική βαθμολογία και επιπλέον πραγματοποιείται συνέντευξη με συντελεστή βαρύτητας 30% στη συνολική βαθμολογία.

### 3.3.5. Πώς κρίνετε την οργάνωση σεμιναρίων και ομιλιών;

- Υπάρχει γενικό σεμινάριο σε τακτή χρονική βάση (εβδομαδιαίο, μηνιαίο) όπου καθηγητές και ερευνητές στο Τμήμα παρουσιάζουν τη δουλειά τους για ενημέρωση των συναδέλφων τους, αλλά και των φοιτητών;
- Υπάρχει δυνατότητα πρόσκλησης ομιλητών από άλλα παν/μια και ερευνητικά κέντρα για να δώσουν ομιλίες και να ενημερώσουν για το έργο τους;

Τα θέματα των διδακτορικών διατριβών έχουν διεθνές ενδιαφέρον. Ορισμένα γίνονται με συνεργασία καθηγητών του εξωτερικού και θα γραφτούν επίσης και στην Αγγλική γλώσσα. Προσκαλούνται καθηγητές του εξωτερικού ως ομιλητές με θέματα υψηλού ερευνητικού ενδιαφέροντος όπως πρόσφατα επισκέφτηκε το τμήμα μας ο διακεκριμένος καθηγητής στο Sport Management κ. Gerhard Trosien από τη Γερμανία και ανέλυσε την διοικητική δομή και οικονομική στρατηγική του Γερμανικού ποδοσφαίρου. Τέτοιου είδους δραστηριότητες επιμόρφωσης πραγματοποιούνται για μεταπτυχιακούς και διδακτορικούς φοιτητές σε επίπεδο εξαμήνου. Επιθυμία των μελών ΔΕΠ είναι το πρόγραμμα των διδακτορικών

<sup>9</sup> Συμπληρώστε τον Πίνακα 5.

<sup>10</sup> Η ερώτηση αυτή μπορεί να απαντηθεί με βάση τα στοιχεία που συμπληρώσατε στον Πίνακα 5.



σπουδών να αποκτήσει ένα περισσότερο διεθνή χαρακτήρα μέσω των αποτελεσματικά οργανωμένων συνεργασιών που έχει επισυνάψει το τμήμα.

### 3.3.6. Πώς κρίνετε τη διεθνή διάσταση του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών;

- Υπάρχει συμμετοχή διδασκόντων από το εξωτερικό στις 7μελείς και 3μελείς επιτροπές; Σε ποιο ποσοστό;
- Υπάρχει συμμετοχή αλλοδαπών υποψηφίων διδασκτόρων;
- Παρέχεται δυνατότητα εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής σε ξένη γλώσσα;
- Υπάρχουν συμφωνίες συνεργασίας με ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού;
- Παρέχονται από το Τμήμα κίνητρα στους υποψήφιους διδάκτορες για την συμμετοχή τους σε διεθνή «Θερινά Προγράμματα» (summer schools), διεθνή ερευνητικά συνέδρια, υποβολή άρθρων σε έγκριτα περιοδικά, κλπ.;
- Υπάρχουν διεθνείς διακρίσεις του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών; Ποιες;

Το εξεταστικό σύστημα των διδακτορικών διατριβών λειτουργεί προς θετική κατεύθυνση δεδομένου ότι πραγματοποιείται με αξιοκρατία, σύγχρονη επιστημονική προσέγγιση και ευρύτητα στην συμμετοχή των κριτών. Η συμμετοχή αλλοδαπών υποψηφίων επιτρέπεται και το τμήμα βρίσκεται ήδη στη διαδικασία εγγραφής των πρώτων υποψηφίων. Η συμμετοχή υποψηφίων σε διεθνή συνέδρια ενθαρρύνεται σημαντικά. Η συγγραφή της διδακτορικής διατριβής μπορεί να πραγματοποιηθεί στην Αγγλική γλώσσα ενώ υπάρχουν πολλές συνεργασίες με ιδρύματα του εξωτερικού. Είναι απαίτηση του τμήματος όλοι οι υποψήφιοι διδάκτορες όπως συμμετέχουν σε διεθνή συνέδρια.

Ο ΥΔ έχει τη δυνατότητα να πραγματοποιήσει ένα μέρος της διδακτορικής του έρευνας σε Πανεπιστήμιο άλλης χώρας μετά από σύμφωνη γνώμη της Συμβουλευτικής Επιτροπής, εισήγηση της ΣΕ του ΠΜΣ και απόφαση της ΓΣΕΣ. Ο ΥΔ οφείλει να επιδιώκει ενεργή παρουσία στο διεθνές ακαδημαϊκό σύστημα, συμμετέχοντας σε σεμινάρια ή επιστημονικά συνέδρια και αποβλέποντας στην αναγνώριση της έρευνάς του με δημοσιεύσεις σε περιοδικά με σύστημα κριτών, όπου αυτό είναι εφικτό.

#### 4. Διδακτικό έργο

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα του επιτελούμενου σ' αυτό διδακτικού έργου, σε όλα τα επίπεδα σπουδών (προπτυχιακό, μεταπτυχιακό και διδακτορικό), απαντώντας σε μια σειρά ερωτήσεων, οι οποίες αντιστοιχούν επακριβώς στα κριτήρια αξιολόγησης που περιγράφονται στο έντυπο «Ανάλυση κριτηρίων Διασφάλισης Ποιότητας Ακαδημαϊκών Μονάδων». (Βλ. [www.hqaa.gr](http://www.hqaa.gr)).

Για κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει να απαντηθούν και να σχολιασθούν τα ακόλουθα τουλάχιστον σημεία:

(α) Ποιά, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

(β) Ποιές ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιούς ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

##### 4.1. Πώς κρίνετε την αποτελεσματικότητα του διδακτικού προσωπικού;

- Υπάρχει διαδικασία αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές; Πώς εφαρμόζεται;
- Πώς αξιοποιούνται τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των διδασκόντων από τους φοιτητές;
- Ποιός είναι ο μέσος εβδομαδιαίος φόρτος διδακτικού έργου των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος;
- Πόσα από τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διδάσκουν στο Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών;
- Υπάρχουν θεσμοθετημένες από το Τμήμα υποτροφίες/βραβεία διδασκαλίας;
- Συνεισφέρουν στο διδακτικό έργο οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος και σε τί ποσοστό;

Εφαρμόζεται εξαμηνιαία αξιολόγηση διδασκόντων από τους φοιτητές τόσο σε προπτυχιακό όσο και σε μεταπτυχιακό επίπεδο με τη χρήση του ερωτηματολογίου της ΑΑΔΙΠ. Τα δεδομένα αναλύονται με τη χρήση SPSS στοχεύοντας στη βελτίωση του κάθε διδάσκοντα και συνολικά του διδακτικού έργου.

Το εβδομαδιαίο διδακτικό έργο του κάθε διδάσκοντα ακολουθεί τις οδηγίες του Υπουργείου περί επαρκών διδακτικών ωρών. Κάθε διδάσκων του τμήματος πραγματοποιεί τουλάχιστον οκτώ ώρες διδακτικού έργου. Παράλληλα πραγματοποιούνται συμπληρωματικά μαθήματα σε μια προσπάθεια υποστήριξης απαιτητικών εκπαιδευτικών διαδικασιών όπως συγγραφή εργασιών, εκπόνηση πτυχιακής εργασίας, εκμάθηση εξειδικευμένων λογισμικών προγραμμάτων στην διοικητική και οικονομική επιστήμη κτλ.

Η πλειοψηφία του διδακτικού προσωπικού διδάσκει και στα μεταπτυχιακά προγράμματα.

Στο διδακτικό έργο συνεισφέρουν αποτελεσματικά κυρίως υποψήφιοι διδάκτορες.

##### 4.2. Πώς κρίνετε την ποιότητα και αποτελεσματικότητα της διδακτικής διαδικασίας;<sup>11</sup>

<sup>11</sup> Συμπληρώστε τους Πίνακες 6 και 7.

- Ποιές συγκεκριμένες διδακτικές μέθοδοι χρησιμοποιούνται;
- Υπάρχει διαδικασία επικαιροποίησης του περιεχομένου των μαθημάτων και των διδακτικών μεθόδων;
- Ποιό είναι το ποσοστό των φοιτητών που συμμετέχουν στις εξετάσεις;
- Ποιά είναι τα ποσοστά επιτυχίας των φοιτητών στις εξετάσεις;
- Ποιός είναι ο μέσος βαθμός πτυχίου;
- Ποιά είναι η μέση διάρκεια σπουδών για τη λήψη πτυχίου;

α. Χρησιμοποιούνται διαλέξεις, ατομικές και ομαδικές εργασίες case studies analysis, διαλέξεις σε χώρους και εγκαταστάσεις εκτός Πανεπιστημίου άμεσης συνάφειας με το περιεχόμενο της διάλεξης (π.χ. αθλητικές εγκαταστάσεις κτλ), σεμινάρια από συναφούς περιεχομένου ομιλητές ακαδημαϊκούς και επιχειρηματίες.

β. Βάσει των παραπάνω στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους ο διδάσκων επικαιροποιεί τη δομή, περιεχόμενο, σύγγραμμα και διδακτική μέθοδο του μαθήματος και αποστέλλει το τελικό αποτέλεσμα στην επιτροπή προγράμματος σπουδών η οποία και ελέγχει για τυχόν αλληλεπικαλύψεις ή κενά. Η τελική μορφή του μαθήματος αποστέλλεται στους φοιτητές και αναρτάται στο αναρτάται στο eclass.

Γ. Η συμμετοχή των φοιτητών στις εξετάσεις ξεπερνά το 90% με ποσοστό επιτυχίας 50-60%.

Δ. Μέσος όρος βαθμολογίας είναι το 7,31. Μέση διάρκεια σπουδών για τη λήψη πτυχίου υπολογίζεται σε 4 χρόνια και έξι μήνες.

Τα λοιπά στοιχεία περιλαμβάνονται στους αντίστοιχους πίνακες.

#### **4.3. Πώς κρίνετε την οργάνωση και την εφαρμογή του διδακτικού έργου;**

- Πώς γνωστοποιείται στους φοιτητές η ύλη των μαθημάτων στην αρχή του εξαμήνου;
- Περιγράφονται οι μαθησιακοί στόχοι των μαθημάτων και τα προσδοκώμενα αποτελέσματα;
- Υπάρχει διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων;
- Σε ποιό βαθμό τηρείται το ωρολόγιο πρόγραμμα των μαθημάτων;
- Είναι ορθολογική η οργάνωση και δομή του ωρολογίου προγράμματος μαθημάτων;
- Πόσα (και ποιά) από τα βασικά εισαγωγικά Μαθήματα διδάσκονται από μέλη ΔΕΠ/ΕΠ των δύο ανώτερων βαθμίδων;
- Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διδάσκουν μαθήματα που δεν εμπίπτουν στο στενό ή ευρύτερο γνωστικό τους πεδίο;

Η οργάνωση και η εφαρμογή του διδακτικού έργου κρίνεται ιδιαίτερα επιτυχής, διότι υπάρχει :

- Σαφήνεια στόχων και επιδιώξεων σε κάθε αντικείμενο διδασκαλίας (βλ. Οδηγό Σπουδών).

- Η αναγκαία υποδομή για την απρόσκοπτη οργάνωση και εφαρμογή του διδακτικού έργου.
- Ομαλή λειτουργία της εκπαιδευτικής διαδικασίας (απουσία καταλήψεων, συνδικαλιστικών υπερβολών κ.τ.λ.).
- Πνεύμα συνεργασίας διοίκησης, γραμματείας, διδασκόντων και διδασκομένων.
- Η Γραμματεία και η διοίκηση γενικά του Τμήματος συμπαρίστανται με τον καλύτερο τρόπο στο έργο των διδασκόντων και αντιμετωπίζουν με αποδοτικότητα τα φοιτητικά ζητήματα.

Όλο το υλικό που αφορά κάθε μάθημα περιλαμβάνεται στον αντίστοιχο τόπο στο eclass όπου κάθε διδάσκων έχει αναρτήσει τις πληροφορίες ανά μάθημα δηλ. περιγραφή μαθήματος, δομή και περιεχόμενο, θεματικές ενότητες, σκοπός μαθήματος, μαθησιακοί στόχοι, σύγγραμμα και πρόγραμμα, καθώς και πληροφορίες που αφορούν τον ίδιο τον διδάσκοντα δηλ. βιογραφικό, ώρες συνάντησης, email, πληροφορίες γραφείου/εργαστηρίου. Επίσης, αναλυτικές πληροφορίες για τα μαθήματα αλλά και για τις σπουδές συνολικά περιλαμβάνονται στον οδηγό σπουδών που αποστέλλεται στους φοιτητές αλλά και που είναι αναρτημένο στο Eclass του τμήματος.

Η διαδικασία μέτρησης της επίτευξης των μαθησιακών στόχων των μαθημάτων που ακολουθείται πέρα από τις τελικές εξετάσεις διαφοροποιείται ανά μάθημα και παρουσιάζεται με τη μορφή ενδιάμεσων εξετάσεων, ατομικών ή ομαδικών εργασιών, συμμετοχή σε συναφείς δραστηριότητες κτλ.

#### **4.4. Πώς κρίνετε τα εκπαιδευτικά βοηθήματα;**

- Είδη και αριθμός βοηθημάτων (π.χ. βιβλία, σημειώσεις, υλικό σε ιστοσελίδες, κλπ) που διανέμονται στους φοιτητές.
- Υπάρχει διαδικασία επικαιροποίησης των βοηθημάτων; Πώς εφαρμόζεται;
- Πώς και πότε συγκεκριμένα διατίθενται τα βοηθήματα;
- Ποιό ποσοστό της διδασκόμενης ύλης καλύπτεται από τα βοηθήματα;
- Παρέχεται βιβλιογραφική υποστήριξη πέραν των διανεμόμενων συγγραμμάτων;

Τα συγγράμματα που διανέμονται στους φοιτητές με τη μορφή βιβλίων, σημειώσεων, υλικού σε ιστοσελίδες, κλπ αποτελούν τη σημερινή κάλυψη στη συγκεκριμένη ανάγκη. Ετήσια πραγματοποιούνται επικαιροποιήσεις μέσα από αλλαγές σε συγγράμματα και σημειώσεις που προτείνει ο διδάσκων και εισάγονται στον «Εύδοξο» και επικοινωνούνται από το eclass. Το σύνολο της διδασκόμενης ύλης καλύπτεται από τα συγγράμματα και σημειώσεις.

Το Τμήμα Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού της Σπάρτης προσπαθεί να εξοπλίσει τη Βιβλιοθήκη του όσο το δυνατόν καλύτερα με εκπαιδευτικά βοηθήματα, με περισσότερα από ένα αντίτυπα, ώστε οι φοιτητές να μπορέσουν να ανταπεξέλθουν, σε συνδυασμό και με το βασικό εκπαιδευτικό βοήθημα που τους παραχωρείται, στις απαιτήσεις της ύλης των διδασκομένων μαθημάτων. Θετικό στοιχείο είναι επίσης ότι πολλοί διδάσκοντες παρέχουν στους φοιτητές υποστηρικτικό υλικό μελέτης σε ηλεκτρονική μορφή ή σημειώσεις.

Γενικά, τα εν λόγω εγχειρίδια κρίνονται επαρκή ως προς την δομή και το περιεχόμενό τους καλύπτοντας ικανοποιητικά τις απαιτήσεις του γνωστικού

αντικειμένου στο οποίο αναφέρονται.

Απαιτείται πάντως η συνεχής βελτίωσή τους, ώστε να ανταποκρίνονται πληρέστερα στα διδασκόμενα μαθήματα σύμφωνα και με τις εξελίξεις της επιστήμης στην οποία αναφέρονται.

#### **4.5. Πώς κρίνετε τα διαθέσιμα μέσα και υποδομές;**

- Αίθουσες διδασκαλίας:

- (α) Αριθμός και χωρητικότητα.
- (β) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα.
- (γ) Βαθμός χρήσης.
- (δ) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του υποστηρικτικού

εξοπλισμού.

- Εκπαιδευτικά εργαστήρια:

- (α) Αριθμός και χωρητικότητα
- (β) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων.
- (γ) Βαθμός χρήσης.
- (δ) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του εργαστηριακού

εξοπλισμού.

- (ε) Επάρκεια αποθηκών (εργαστηριακού εξοπλισμού, αντιδραστηρίων,

κλπ)

- Είναι διαθέσιμα τα εκπαιδευτικά εργαστήρια για χρήση εκτός προγραμματισμένων ωρών;
- Επάρκεια και ποιότητα των χώρων και του εξοπλισμού των κλινικών.
- Σπουδαστήρια:
  - (α) Αριθμός και χωρητικότητα
  - (β) Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων.
  - (γ) Βαθμός χρήσης.
- Προσωπικό Διοικητικής/Τεχνικής/Ερευνητικής Υποστήριξης
  - (α) Αριθμός και ειδικότητες
  - (β) Επάρκεια ειδικοτήτων

#### Κτηριακή Υποδομή

Το Τμήμα Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού έχει πλέον ένα νεόδμητο κτήριο στην οδό Ορθίας Αρτέμιδος και Πλαταιών (συστεγάζεται με την Νοσηλευτική) που έχει διαμορφωθεί κατάλληλα και περιλαμβάνει:

Γραφεία Γραμματείας, γραφεία λοιπού διοικητικού προσωπικού, γραφείο προέδρου, γραφεία καθηγητών, γραφείο ΕΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ, πολλές αίθουσες διδασκαλίας, βιβλιοθήκη, αμφιθέατρο 300 θέσεων το οποίο χρησιμοποιείται ως αίθουσα διαλέξεων και ως χώρος διεξαγωγής συνεδρίων, σεμιναρίων και ημερίδων του Τμήματος, εργαστήριο ηλεκτρονικών υπολογιστών, εργαστήριο βιολογίας της άσκησης, εργαστήριο οργάνωσης και διοίκησης υπηρεσιών και ποιότητας ζωής, εργαστήριο αθλητικής ψυχολογίας και κινητικής συμπεριφοράς κυλικείο, αποθήκες, τουαλέτες. Διαθέτει επίσης 16 γραφεία καθηγητών.

Οι παραπάνω εγκαταστάσεις κρίνονται απόλυτα επαρκείς για τον αριθμό

των φοιτητών και τη λειτουργία του Τμήματος.

#### **4.6. Πώς κρίνετε τον βαθμό αξιοποίησης των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών;**

- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην παρουσίαση των μαθημάτων; Πώς;
- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στη διδασκαλία; Πώς;
- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην εργαστηριακή εκπαίδευση; Πώς;
- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην αξιολόγηση των φοιτητών; Πώς;
- Χρησιμοποιούνται ΤΠΕ στην επικοινωνία των φοιτητών με τον διδάσκοντα; Πώς;
- Ποιό το ύψος των επενδύσεων του Τμήματος σε ΤΠΕ κατά την τελευταία πενταετία;

Το Τμήμα χρησιμοποιεί σύγχρονες τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνίας και οι αίθουσες διδασκαλίας έχουν όλα τα απαραίτητα τεχνολογικά μέσα για την καλύτερη διδασκαλία των μαθημάτων. Χρησιμοποιούνται λογισμικά για την εκπόνηση εργασιών για παράδειγμα business plan, marketing plan, Blue Ocean Strategy, SPSS κτλ. Χρησιμοποιούνται στην διαδικασία αξιολόγησης για τη ανάλυση δεδομένων (SPSS) καθώς και στην επικοινωνία με τους φοιτητές eclass, teleconference, κτλ. Το ύψος των επενδύσεων την τελευταία πενταετία ξεπέρασε τις 300.000 ευρώ σε τεχνολογικό εξοπλισμό.

#### **4.7. Πώς κρίνετε την αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων και τη μεταξύ τους συνεργασία;**

- Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων στα μαθήματα.
- Αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων στα εργαστήρια.
- Έχουν οι διδάσκοντες ανακοινωμένες ώρες γραφείου για συνεργασία με τους φοιτητές; Τις τηρούν; Αξιοποιούνται από τους φοιτητές;

Η αναλογία μεταξύ διδασκόντων και διδασκομένων κρίνεται πολύ ικανοποιητική. Ένας υπολογισμός που λαμβάνει υπόψη τον αριθμό των φοιτητών και τον αριθμό διδασκόντων που υπηρετούν στο τμήμα παρουσιάζει την αναλογία περίπου 1 διδάσκων ανά είκοσι φοιτητές.

Όλοι οι διδάσκοντες έχουν ανακοινώσει ώρες γραφείου για συνεργασία με τους φοιτητές και αυτές τηρούνται και αξιοποιούνται ικανοποιητικά.

#### **4.8. Πώς κρίνετε τον βαθμό σύνδεσης της διδασκαλίας με την έρευνα;**

- Πώς μεθοδεύεται η εκπαίδευση των φοιτητών στην ερευνητική διαδικασία (π.χ. αναζήτηση και χρήση βιβλιογραφίας);
- Παρέχεται στους φοιτητές δυνατότητα συμμετοχής σε ερευνητικά έργα;

Εκτός από τα σχετικά μαθήματα ερευνητικής μεθοδολογίας οι διδάσκοντες

παρέχουν συμπληρωματικά μαθήματα σχετικά με τη χρήση βιβλιογραφίας που κατόπιν γίνεται απαραίτητη διαδικασία εκπόνησης ατομικών και ομαδικών εργασιών που περιλαμβάνονται σχεδόν σε κάθε μάθημα στη διάρκεια ή στο τέλος τους εξαμήνου.

Επίσης παρέχει τη δυνατότητα σε προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές να συμμετέχουν στην υλοποίηση ερευνητικών έργων που συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή ένωση και εθνικούς πόρους.

#### **4.9. Πώς κρίνετε τις συνεργασίες με εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού και του εξωτερικού και με το κοινωνικό σύνολο;**

- Με ποιά εκπαιδευτικά κέντρα του εσωτερικού συνεργάζεται το Τμήμα και πώς;
- Με ποιά εκπαιδευτικά κέντρα του εξωτερικού συνεργάζεται το Τμήμα και πώς;
- Αναπτύσσονται συγκεκριμένες εκπαιδευτικές συνεργασίες με τοπικούς, περιφερειακούς ή εθνικούς κοινωνικούς φορείς;

Μέσω του ERASMUS έχουν υπογραφεί συνεργασίες με μεγάλο αριθμό πανεπιστημιακών τμημάτων συναφούς αντικείμενου του εξωτερικού ενώ ταυτόχρονα υπάρχουν συνεργασίες με Ελληνικά πανεπιστήμια (π.χ. Αιγαίου).

Η διοργάνωση δυο διεθνών συνεδρίων αλλά και πολύ σημαντικών εθνικών συνεδρίων από το τμήμα δίνει τη δυνατότητα στους φοιτητές να παρουσιάσουν ερευνητικές εργασίες και να εντρυφήσουν στη συνολική διαδικασία έρευνας.

Σε μεταπτυχιακό επίπεδο οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα μέσα από τα συνέδρια αυτά ν' αναπτύξουν συνεργασίες με άλλους εκπαιδευτικούς οργανισμούς σε επίπεδο ερευνητικό και συνδιοργανώσεις συνεδρίων.

Από την αρχή της λειτουργίας του, το Τμήμα οργανώνει σταθερά σεμινάρια, συνέδρια, διαλέξεις για την τοπική κοινωνία και την ανάπτυξη σε τοπικό, περιφερειακό και εθνικό επίπεδο, καθώς και πολιτισμικές διαδρομές σε συνεργασία με την Τοπική Αυτοδιοίκηση.

#### 4.10. Πώς κρίνετε την κινητικότητα του διδακτικού προσωπικού και των φοιτητών;<sup>12</sup>

- Υπάρχει στρατηγικός σχεδιασμός του Τμήματος σχετικά με την κινητικότητα των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας;
- Πόσες και ποιές συμφωνίες έχουν συναφθεί για την ενίσχυση της κινητικότητας του διδακτικού προσωπικού ή/και των φοιτητών;
- Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος μετακινήθηκαν προς άλλα Ιδρύματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Ιδρυμάτων μετακινήθηκαν προς το Τμήμα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσοι φοιτητές του Τμήματος μετακινήθηκαν προς άλλα Ιδρύματα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσοι φοιτητές άλλων Ιδρυμάτων μετακινήθηκαν προς το Τμήμα στο πλαίσιο ακαδημαϊκών/ερευνητικών δραστηριοτήτων κατά την τελευταία πενταετία;
- Υπάρχουν διαδικασίες αναγνώρισης του εκπαιδευτικού έργου που πραγματοποιήθηκε σε άλλο Ίδρυμα;
- Πόσο ικανοποιητική είναι η λειτουργία και η στελέχωση του κεντρικού Γραφείου Διεθνών / Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων και των συνδέσμων τους;
- Τι ενέργειες για την προβολή και ενημέρωση της ακαδημαϊκής κοινότητας για τα προγράμματα κινητικότητας αναλαμβάνει το Τμήμα;
- Οργανώνονται εκδηλώσεις για τους εισερχόμενους φοιτητές από άλλα Ιδρύματα;
- Πώς υποστηρίζονται οι εισερχόμενοι φοιτητές;
- Πόσα μαθήματα διδάσκονται σε ξένη γλώσσα για εισερχόμενους αλλοδαπούς σπουδαστές;
- Υπάρχει πρόσθετη (από το Τμήμα ή/και το Ίδρυμα) οικονομική ενίσχυση των φοιτητών και των μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού που λαμβάνουν μέρος στα προγράμματα κινητικότητας;
- Πώς προωθείται στο Τμήμα η ιδέα της κινητικότητας φοιτητών και μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού και της Ευρωπαϊκής διάστασης γενικότερα;
- Πώς ελέγχεται η ποιότητα (και όχι μόνον η ποσότητα) της κινητικότητας του ακαδημαϊκού προσωπικού;

Το Τμήμα μας συνεργάζεται με την Διεθνή Ολυμπιακή Ακαδημία (ΔΟΑ) που εδρεύει στην Ολυμπία, όπου μέλη ΔΕΠ του Τμήματος έχουν κληθεί να διδάξουν.

Όπως φαίνεται επίσης στον πίνακα 11.8 έχουμε μια ανταλλαγή φοιτητών μας με ξένα πανεπιστήμια μέσω του προγράμματος ERASMUS:

- Μέχρι σήμερα 7 φοιτητές του ΤΟΔΑ έχουν συμμετάσχει στο πρόγραμμα μεταξύ 2009-2013
- ενώ 4 αλλοδαποί έχουν έρθει στο τμήμα από το εξωτερικό μόνο το 2012-2013.
- 1 μέλος ΔΕΠ του ΤΟΔΑ συμμετέχει στο πρόγραμμα τις χρονιές 2009-2013 και

<sup>12</sup> Συμπληρώστε τον Πίνακα 9.



- 1 μέλος ΔΕΠ άλλου ΑΕΙ έχει έρθει στο Τμήμα κάθε χρόνο μεταξύ 2009 - 2011.
- 3 φοιτητές του ΤΟΔΑ συμμετείχαν στο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης σε χώρα της αλλοδαπής

Ακολουθούν διμερείς συμφωνίες που έχουν επισυναφθεί την τελευταία πενταετία με το ΤΟΔΑ:

Birkbeck University of London (UK LONDON 005)	M.ΒΡΕΤΑΝΝΙΑ / UK
Universidad de Vigo (E VIGO 01)	ΙΣΠΑΝΙΑ / E
Sorttrondelag University College, Trondheim Business Scholl (N TRODHE 03)	ΝΟΡΒΗΓΙΑ / N
Universite Paris-Sud 11 (F PARIS 03)	ΓΑΛΛΙΑ / F
University of Cyprus (CY NICOSIA 01)	ΚΥΠΡΟΣ / CY
Charles University in Prague (CZ PRAHA 07)	ΤΣΕΧΙΑ / CZ
University of Leeds (UK LEEDS 01)	M.ΒΡΕΤΑΝΝΙΑ /UK
Johannes Gutenberg Universitat Mainz (D MAINZ 01)	ΓΕΡΜΑΝΙΑ/D
SRH University Heidelberg (D HEIDELB 05)	ΓΕΡΜΑΝΙΑ/D
Hochshule Bremerhaven (D BREMERH01)	ΓΕΡΜΑΝΙΑ/D
Universita Degli Studi Di Teramo (I TERAMO 01)	ΙΤΑΛΙΑ / I
FH Kufstein Tirol University of Applied Sciences (A KUFSTEI01)	ΑΥΣΤΡΙΑ/A
Saxion University (NL ENSCHED 03)	ΟΛΑΝΔΙΑ/NL
Josef Pilsudski University of Physical Education (PL WARSZAW12)	ΠΟΛΩΝΙΑ/PL
Universidad Autonoma de Madrid (E MADRID04)	ΙΣΠΑΝΙΑ / E

## 5. Ερευνητικό έργο

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα του επιτελούμενου σ' αυτό ερευνητικού έργου, απαντώντας σε μια σειρά ερωτήσεων που αντιστοιχούν επακριβώς στα κριτήρια αξιολόγησης που περιγράφονται στο έντυπο «Διασφάλιση Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση: Ανάλυση κριτηρίων Διασφάλισης Ποιότητας Ακαδημαϊκών Μονάδων» Έκδοση 2.0, Ιούλιος 2007, ΑΔΙΠ, Αθήνα, (<http://www.adip.gr>).

Για κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει να απαντηθούν και να σχολιασθούν τα ακόλουθα τουλάχιστον σημεία:

(α) Ποιά, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

(β) Ποιές ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ποιούς ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο;

### 5.1. Πώς κρίνετε την προαγωγή της έρευνας στο πλαίσιο του Τμήματος;

- Υπάρχει συγκεκριμένη ερευνητική πολιτική του Τμήματος; Ποια είναι;
- Πώς παρακολουθείται η υλοποίηση της ερευνητικής πολιτικής του Τμήματος;
- Πώς δημοσιοποιείται ο απολογισμός υλοποίησης της ερευνητικής πολιτικής του Τμήματος;
- Παρέχονται κίνητρα για τη διεξαγωγή έρευνας στα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας; Ποια είναι αυτά;
- Πώς ενημερώνεται το ακαδημαϊκό προσωπικό για δυνατότητες χρηματοδότησης της έρευνας;
- Πώς υποστηρίζεται η ερευνητική διαδικασία;
- Υπάρχουν θεσμοθετημένες από το Τμήμα υποτροφίες έρευνας;
- Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα στο εσωτερικό του Τμήματος;
- Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα εκτός Τμήματος, στην ελληνική και διεθνή ακαδημαϊκή και επιστημονική κοινότητα;
- Πώς διαχέονται τα ερευνητικά αποτελέσματα στο τοπικό και εθνικό κοινωνικό περιβάλλον;

Η προαγωγή της έρευνας στο Τμήμα μπορεί να αξιολογηθεί από τις δημοσιεύσεις των μελών ΔΕΠ, των οποίων εργασίες έχουν δημοσιευθεί σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές, σε πρακτικά διεθνών συνεδρίων κ.ά. και έχουν τύχει διεθνούς αναγνώρισης. Στους πίνακες 11 -9 και 11 -10 φαίνεται ο αριθμός των δημοσιεύσεων και ο αριθμός των αναφορών.

Το τμήμα εκδίδει τα παρακάτω περιοδικά:

1. *Advances in Sport Management Research* - Editor Thanos Kriemadis. Το περιοδικό εκδίδεται στην Αγγλική γλώσσα και σύντομα θα ενταχθεί στις διεθνείς βάσεις δεδομένων.
2. «Οργάνωση αθλητισμού» - Το περιοδικό εκδίδεται στην Αγγλική γλώσσα Συνεργάζεται για την έκδοση των περιοδικών:
3. “Biology of exercise”. Editor Στεργιούλας Απόστολος. Το περιοδικό εκδίδεται στην Αγγλική γλώσσα και είναι καταχωρημένο DOAJ, Google, Google

Scholar, Sport Discus, Openj-Gate, Inter Copernicus, CABI Abstracts.

4. "Choregia" Editor - Στεργιούλας Απόστολος. Το περιοδικό εκδίδεται στην Αγγλική γλώσσα και είναι καταχωρημένο DOAJ, Google, Google Scholar, Sport Discus, Openj-Gate, Inter Copernicus

### **5.2. Πώς κρίνετε τα ερευνητικά προγράμματα και έργα που εκτελούνται στο Τμήμα;**

- Ποιά ερευνητικά προγράμματα και δραστηριότητες υλοποιήθηκαν ή βρίσκονται σε εξέλιξη κατά την τελευταία πενταετία;
  - Ποιό ποσοστό μελών ΔΕΠ/ΕΠ αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες;
  - Συμμετέχουν εξωτερικοί συνεργάτες ή/και μεταδιδακτορικοί ερευνητές στα ερευνητικά προγράμματα;
1. Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας: με τη χρηματοδότηση του ΕΣΠΑ. Παρήχθη ερευνητικό υλικό και δράσεις σε θέματα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας. Συμμετείχαν μέλη ΔΕΠ και ΕΕΔΙΠ του τμήματος.
  2. Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης: με τη χρηματοδότηση του ΕΣΠΑ και του Υπουργείου Παιδείας.
  3. Έρευνα για τη δημιουργία μηχανοκίνητου αθλητισμού στην περιοχή της Μεγαλόπολης. Συμμετείχαν μέλη ΔΕΠ και υποψήφιοι διδάκτορες και παρήχθη πρωτογενές υλικό που αφορούσε θέματα moto cross & F3.

### **5.3. Πώς κρίνετε τις διαθέσιμες ερευνητικές υποδομές;**

- Αριθμός και χωρητικότητα ερευνητικών εργαστηρίων.
- Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα των χώρων των ερευνητικών εργαστηρίων.
- Επάρκεια, καταλληλότητα και ποιότητα του εργαστηριακού εξοπλισμού.
- Καλύπτουν οι διαθέσιμες υποδομές τις ανάγκες της ερευνητικής διαδικασίας;
- Ποιά ερευνητικά αντικείμενα δεν καλύπτονται από τις διαθέσιμες υποδομές;
- Πόσο εντατική χρήση γίνεται των ερευνητικών υποδομών;
- Πόσο συχνά ανανεώνονται οι ερευνητικές υποδομές; Ποια είναι η ηλικία του υπάρχοντος εξοπλισμού και η λειτουργική του κατάσταση και ποιες οι τυχόν ανάγκες ανανέωσης/επικαιροποίησης;
- Πώς χρηματοδοτείται η προμήθεια, συντήρηση και ανανέωση των ερευνητικών υποδομών;

#### *- Α. Εργαστήριο Ηλεκτρονικών Υπολογιστών*

Το εργαστήριο ηλεκτρονικών υπολογιστών στεγάζεται στο υπόγειο της σχολής σε χώρο 60 τ.μ. Διαθέτει 1 κεντρικό εξυπηρετή (server), 13 προσωπικούς υπολογιστές με συχνότητα λειτουργίας επεξεργαστή 2,20 GHZ, 1 υπολογιστή με συχνότητα λειτουργίας επεξεργαστή 2,40 GHZ, 8 υπολογιστές με 2,66 GHZ, 9 υπολογιστές με

συχνότητα λειτουργίας επεξεργαστή 3,4 GHz, οι οποίοι διαθέτουν κάρτες ήχου και CD- ROM, λογισμικό εφαρμογών γραφείου, στατιστικό πακέτο, καθώς και πρόσβαση σε εκτυπωτές και σαρωτές. Διαθέτει επίσης 15 οθόνες TFT 15", 9 οθόνες TFT 17", 2 φορητούς υπολογιστές (laptop), 4 εκτυπωτές, 1 σαρωτή, 1 φωτοαντιγραφικό μηχάνημα, 1 βιντεοπροβολέα, 2 προβολής (projector). Το εργαστήριο εξυπηρετεί τις ανάγκες των φοιτητών παρέχοντας πρόσβαση στο διαδίκτυο, σε δικτυακές βιβλιοθήκες και βάσεις δεδομένων, σε «πύλες» ξένων πανεπιστημίων και ηλεκτρονικό ταχυδρομείο.

- Β. Εργαστήριο Ονάνωσης/Διαχείρισης Υγείας, Άσκησης και Αποκατάστασης Υγιών και Ατόμων με Αναπηρίες (ΑμεΑ), (Hea/th, Fitness and Disability Management)

Το εργαστήριο αυτό εξυπηρετεί εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες στα γνωστικά αντικείμενα της βιολογίας της άσκησης, εργονομίας, πρώτων βοηθειών και οργάνωσης του αθλητισμού για υγιή άτομα και άτομα με αναπηρίες. Το εργαστήριο έχει ως αντικείμενο δραστηριότητας την οργάνωση, διαχείριση, αξιολόγηση και αποκατάσταση κανονικών ασκουμένων και ατόμων με αναπηρίες. Η αποστολή του είναι:

1. Η κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Οργάνωσης & Διαχείρισης Αθλητισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, καθώς και άλλων τμημάτων του (πχ. Νοσηλευτικής), στα γνωστικά αντικείμενα της βιολογίας της άσκησης, της εργονομίας, των πρώτων βοηθειών και της οργάνωσης του αθλητισμού για τα ΑμεΑ.
2. Η συνεργασία κάθε μορφής με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα ελληνικά και αλλοδαπά, εφόσον οι επιστημονικοί στόχοι συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του εργαστηρίου.
3. Η διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων και την πρόσκληση Ελλήνων και Ξένων αναγνωρισμένων επιστημόνων.
4. Η παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες και σε κάθε νομικής μορφής οργανισμούς κατά τα προβλεπόμενα στο

Π.Δ. 159/1984 (Α 53). Το προσωπικό του εργαστηρίου αποτελείται από μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ. Ε. Π.) του οικείου Τμήματος που το γνωστικό αντικείμενο της θέσης που κατέχουν εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά ενδιαφέροντα του εργαστηρίου, από μέλη του Ειδικού Διοικητικού-Τεχνικού Προσωπικού (Ε.Δ. Τ. Π.) καθώς και από μέλη του λοιπού επιστημονικού προσωπικού που τοποθετείται στο εργαστήριο με τη διαδικασία του άρθρου 4 παρ. 1 (δ) του Ν. 2083/92 (Α 159). Το εργαστήριο διευθύνεται από το μέλος του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ. Ε. Π.) του οικείου Τμήματος Αναπληρωτή Καθηγητή κ. Απόστολο Στεργιούλα, που ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζονται στο άρθρο 7 του Ν. 1268/82, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού, μεταπτυχιακού και ερευνητικού έργου του εργαστηρίου, η κατάρτιση και υποβολή στην Προσωρινή Γενική Συνέλευση του Τμήματος του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του εργαστηρίου και η μέριμνα για την τήρησή του, η μέριμνα για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση και την κατανομή των χώρων του εργαστηρίου, η εισήγηση για τον ορισμό των υπευθύνων για τα αναλώσιμα υλικά και τον κινητό εξοπλισμό και η υπογραφή κάθε εξερχόμενου του εργαστηρίου εγγράφου.

Το εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον κανονισμό του Πανεπιστημίου στο υπόγειο της Στέγης Νεότητας, απέναντι από το κυλικείο, όπου έχουν εγκατασταθεί τα απαραίτητα όργανα και ο ανάλογος εξοπλισμός.

Ο διευθυντής ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας, που γίνεται στο εργαστήριο στα πλαίσια ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου, που έχει αποφασισθεί από την Προσωρινή Γενική Συνέλευση του Τμήματος και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

Ο διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία των μονάδων του εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών που ανήκουν σ αυτό, την παραμονή των εργαζομένων (προσωπικού, φοιτητών, επισκεπτών), στους χώρους, καθώς και στην προστασία των οργάνων και εγκαταστάσεων του από βλάβες.

Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων του εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή άλλους ερευνητές, που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση και εξουσιοδότηση από το διευθυντή αυτού. Κινητά όργανα και σκεύη, τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών, επιστρέφονται, μετά τη χρησιμοποίησή τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.

Στην περίπτωση που είναι δυνατή κατά τις ισχύουσες διατάξεις η πρόσληψη επιστημόνων στους τομείς των διδακτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων του οικείου εργαστηρίου, η πρόσληψη διενεργείται κατόπιν εισηγήσεως του διευθυντή του αντίστοιχου εργαστηρίου από τα αρμόδια όργανα του τμήματος.

#### Εξοπλισμός

1. Αναστημόμετρο, ζυγαριά ακριβείας
2. Δερματοπτυχόμετρο.
3. Εργόμετρο ποδήλατο Monark ergomedic 814 E.
4. Πελματογράφος
5. Laser
6. Procoordination digimax measurement system
7. Προπλάσματα ερειστικού, κυκλοφορικού & μυϊκού συστήματος
8. Προπλάσματα (κούκλες) για τη διδασκαλία των πρώτων βοηθειών

#### - Γ. Εργαστήριο Οργάνωσης και Διαχείρισης Υπηρεσιών και Ποιότητας Ζωής

Το εργαστήριο αποτελεί ένα καινοτόμο χώρο υποδομών και δυνατοτήτων για προαγωγή της έρευνας και γνώσης με σύγχρονα εργαλεία και μεθόδους.

Χρησιμοποιούνται λογισμικά για την εκπόνηση εργασιών για παράδειγμα business plan, marketing plan, Blue Ocean Strategy, SPSS κτλ. Χρησιμοποιούνται στην διαδικασία αξιολόγησης για τη ανάλυση δεδομένων (SPSS) καθώς και στην επικοινωνία με τους φοιτητές eclass, teleconference, κτλ.

#### - Δ. Εργαστήριο αθλητικής ψυχολογίας και κινητικής συμπεριφοράς

Το νεοσύστατο εργαστήριο έχει σημαντικές δυνατότητες για την προαγωγή της έρευνας στην επιστήμη της αθλητικής ψυχολογίας και της κινητικής συμπεριφοράς καθώς και τον εμπλουτισμό της διδακτικής εμπειρίας των φοιτητών.

#### 5.4. Πώς κρίνετε τις επιστημονικές δημοσιεύσεις των μελών του διδακτικού προσωπικού του Τμήματος κατά την τελευταία πενταετία;<sup>13</sup>

- Πόσα βιβλία/μονογραφίες δημοσίευσαν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;
- Πόσες εργασίες δημοσίευσαν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ;
  - (α) Σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές;
  - (β) Σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές;
  - (γ) Σε Πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων με κριτές;
  - (δ) Σε Πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων χωρίς κριτές;
- Πόσα κεφάλαια δημοσίευσαν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος σε συλλογικούς τόμους;
- Πόσες άλλες εργασίες (π.χ. βιβλιοκρισίες) δημοσίευσαν τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος;
- Πόσες ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια που δεν εκδίδουν Πρακτικά έκαναν τα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος;
  - (α) Σε συνέδρια με κριτές
  - (β) Σε συνέδρια χωρίς κριτές

Το ερευνητικό έργο του Τμήματος όπως παρουσιάζεται στους αντίστοιχους πίνακες έχει σημειώσει σημαντική πρόοδο την τελευταία πενταετία με την αύξηση των μελών ΔΕΠ και τη βαρύτητα που δίνει στην παραγωγή επιστημονικών εργασιών που θα υποστηρίξουν την διαδικασία διεθνοποίησης του αλλά και θα το εδραιώσουν ως ένα από τα πιο αξιόπιστα προγράμματα σπουδών στην αθλητική διοίκηση.

Η προσοχή που δίνει το τμήμα στην προώθηση ερευνητικού έργου αποδεικνύεται από τον αριθμό και τη συχνότητα διοργάνωσης διεθνών και εθνικών συνεδρίων την τελευταία πενταετία στα οποία η συμμετοχή του τμήματος με ερευνητικές εργασίες ήταν αξιοσημείωτη. Στο ίδιο πλαίσιο, το 2013 το τμήμα εξάγγειλε την συνδιοργάνωση με το Επιστ. Ινστιτ. Διοίκησης Αθλητισμού ενός Πανελληνίου συνεδρίου στο αντικείμενο της αθλητικής διοίκησης σε ετήσια βάση.

Επισυνάπτονται πίνακες περιγραφής επιστημονικού έργου.

<sup>13</sup> Συμπληρώστε τον Πίνακα 15.

### 5.5. Πώς κρίνετε τον βαθμό αναγνώρισης της έρευνας που γίνεται στο Τμήμα από τρίτους;<sup>14</sup>

- Πόσες ετεροαναφορές (citations) υπάρχουν σε δημοσιεύσεις μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;
- Πόσες αναφορές του ειδικού ή του επιστημονικού τύπου έγιναν σε ερευνητικά αποτελέσματα μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσες βιβλιοκρισίες για βιβλία μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος έχουν δημοσιευθεί σε επιστημονικά περιοδικά;
- Πόσες συμμετοχές μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων υπήρξαν κατά την τελευταία πενταετία; Να γίνει διάκριση μεταξύ ελληνικών και διεθνών συνεδρίων.
- Πόσες συμμετοχές μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών υπάρχουν; Να γίνει διάκριση μεταξύ ελληνικών και διεθνών περιοδικών.
- Πόσες προσκλήσεις μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος από άλλους *ακαδημαϊκούς / ερευνητικούς* φορείς για διαλέξεις/παρουσιάσεις κλπ. έγιναν κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος και πόσες φορές έχουν διατελέσει κριτές σε επιστημονικά περιοδικά;
- Πόσα διπλώματα ευρεσιτεχνίας απονεμήθηκαν σε μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;
- Υπάρχει πρακτική αξιοποίηση (π.χ. βιομηχανικές εφαρμογές) των ερευνητικών αποτελεσμάτων των μελών ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;

Η αναγνώριση της έρευνας και του έργου των μελών ΔΕΠ αποδεικνύεται από τις ετεροαναφορές στα έργα τους, τις δημοσιεύσεις τους σε διεθνή περιοδικά και πρακτικά διεθνών συνεδρίων.

Αναλυτική παρουσίαση του έργου περιλαμβάνει ο αντίστοιχος πίνακας που επισυνάπτεται.

### 5.6. Πώς κρίνετε τις ερευνητικές συνεργασίες του Τμήματος;

- Υπάρχουν ερευνητικές συνεργασίες και ποιές
  - (α) Με άλλες ακαδημαϊκές μονάδες του ιδρύματος;
  - (β) Με φορείς και ιδρύματα του εσωτερικού;
  - (γ) Με φορείς και ιδρύματα του εξωτερικού;

Μέσω του μεγάλου αριθμού συμφωνιών Erasmus που έχουν υπογραφεί μεταξύ του ΤΟΔΑ και Πανεπιστημιακών ιδρυμάτων του εξωτερικού ενθαρρύνεται και η ερευνητική συνεργασία μεταξύ των μελών ΔΕΠ περισσότερο σε ατομικό επίπεδο. Σχεδιάζεται να επεκταθεί αυτή η συνεργασία και σε συλλογικό και τμηματικό επίπεδο εναρμονίζοντας την ερευνητική στρατηγική του τμήματος με τις απαιτήσεις των συνεργασιών αυτών.

<sup>14</sup> Συμπληρώστε, στην Ενότητα 11, τον Πίνακα 16.

### **5.7. Πώς κρίνετε τις διακρίσεις και τα βραβεία ερευνητικού έργου που έχουν απονεμηθεί σε μέλη του Τμήματος;**

- Ποια βραβεία ή/και διακρίσεις έχουν απονεμηθεί σε μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;
  - (α) σε επίπεδο ακαδημαϊκής μονάδας;
  - (β) σε επίπεδο ιδρύματος;
  - (γ) σε εθνικό επίπεδο;
  - (δ) σε διεθνές επίπεδο;
- Ποιοι τιμητικοί τίτλοι (επίτιμοι διδάκτορες, επισκέπτες καθηγητές, ακαδημαϊκοί, αντεπιστέλλοντα μέλη ακαδημιών κλπ). έχουν απονεμηθεί από άλλα ιδρύματα σε μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος;

Διακρίσεις έχουν απονεμηθεί σε μέλη ΔΕΠ σε συνέδρια και ημερίδες για σημαντικό ερευνητικό/κοινωνικό έργο. Επίσης, αρκετά μέλη έχουν υπάρξει επισκέπτες καθηγητές σε ιδρύματα του εξωτερικού στο πλαίσιο του προγράμματος ERASMUS κτλ. Ο αναπληρωτής καθηγητής Γεωργιάδης Κων/νος είναι επίτιμος κοσμήτορας της Διεθνούς Ολυμπιακής Ακαδημίας.

### **5.8. Πώς κρίνετε τον βαθμό συμμετοχής των φοιτητών/σπουδαστών στην έρευνα;**

- Πόσοι προπτυχιακοί φοιτητές συμμετέχουν σε ερευνητικές δραστηριότητες του Τμήματος; Πόσοι μεταπτυχιακοί και πόσοι υποψήφιοι διδάκτορες;

Το ενδιαφέρον των φοιτητών όσον αφορά στην έρευνα είναι ικανοποιητικό και αυτό αποδεικνύεται από τον αριθμό συγγραφής ερευνητικών πτυχιικών εργασιών. Επίσης οι πρακτικές τους ασκήσεις εκπονούνται σε δήμους, νομαρχίες, σωματεία, κλπ. όπου συλλέγουν πρωτογενές υλικό το οποίο στη συνέχεια επεξεργάζονται. Οι περισσότερες αξιόλογες εργασίες αποτελούν υλικό για ανακοινώσεις σε συνέδρια, συγγραφή άρθρων προς δημοσίευση σε ελληνικά και ξενόγλωσσα περιοδικά.

Είναι χαρακτηριστικό ότι το Δεκέμβριο του 2012 στο Πανελλήνιο Συνέδριο Αθλητικής Διοίκησης που διοργανώθηκε από το Τμήμα σε συνεργασία με το ΕΙΔΑ και με την «Ελληνική Εταιρεία Διοίκησης Αθλητισμού και Αναψυχής» ένας μεγάλος αριθμός εργασιών που έγιναν αποδεκτές ανήκαν σε προπτυχιακούς, μεταπτυχιακούς και υποψηφίους διδάκτορες. Επίσης, η αποδοχή εργασιών μεταπτυχιακών φοιτητών σε διεθνή συνέδρια και επιστημονικές εργασίες αποδεικνύουν τη βαρύτητα που δίνει το τμήμα στη συμμετοχή των φοιτητών στην ερευνητική διαδικασία.

Τουλάχιστον 50 ερευνητικές εργασίες μεταπτυχιακών φοιτητών και υποψηφίων διδασκόντων παρουσιάστηκαν στο παραπάνω συνέδριο.



## **6. Σχέσεις με κοινωνικούς/πολιτιστικούς/παραγωγικούς (ΚΠΠ) φορείς**

*Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των σχέσεών του με ΚΠΠ φορείς, απαντώντας σε μια σειρά ερωτήσεων που αντιστοιχούν επακριβώς στα κριτήρια αξιολόγησης που περιγράφονται στο έντυπο «Διασφάλιση Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση: Ανάλυση κριτηρίων Διασφάλισης Ποιότητας Ακαδημαϊκών Μονάδων» Έκδοση 2.0, Ιούλιος 2007, ΑΔΙΠ, Αθήνα, (<http://www.adip.gr>).*

*Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:*

- α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο*  
*β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο*

### **6.1. Πώς κρίνετε τις συνεργασίες του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς;**

- Ποια έργα συνεργασίας με ΚΠΠ φορείς εκτελούνται ή εκτελέσθηκαν στο Τμήμα κατά την τελευταία πενταετία;
- Πόσα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος συμμετείχαν σ' αυτά;
- Πόσοι προπτυχιακοί, μεταπτυχιακοί και διδακτορικοί φοιτητές του Τμήματος συμμετείχαν σε αυτά;
- Πώς αναγνωρίζεται και προβάλλεται η επιστημονική συνεργασία του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς;

Το Τμήμα συνεργάζεται για τη δημιουργία πρωτοποριακών προγραμμάτων με την αντιπεριφέρεια Λακωνίας, το Επιμελητήριο Λακωνίας, τον Δήμο Σπαρτιατών, τον Αθλητικό Οργανισμό και το Πνευματικό Κέντρο του Δήμου Σπαρτιατών, τις Διευθύνσεις Α/βάθμιας και Β/βάθμιας Εκπαίδευσης Νομού Λακωνίας και άλλους πολιτιστικούς και αθλητικούς φορείς της Λακωνίας.

Από την αρχή της λειτουργίας του, το Τμήμα οργανώνει σταθερά σεμινάρια, συνέδρια, διαλέξεις για την τοπική κοινωνία και την ανάπτυξη σε τοπικό, περιφερειακό και εθνικό επίπεδο, καθώς και πολιτισμικές διαδρομές σε συνεργασία με την Τοπική Αυτοδιοίκηση.

Μερικά παραδείγματα με συνεργασίες που εξασφάλισε το τμήμα μέσα στο 2013 αποτελούν:

1. Συνεργασία με το Δήμο Σπάρτης για τη διεξαγωγή του διεθνούς υπερμαραθωνίου δρόμου «Σπάρταθλον» καθώς και τη διεξαγωγή ενός επιστημονικού συνεδρίου στα πλαίσια διοργάνωσης του δρόμου.
2. Συνεργασία με το Δήμο Τρίπολης για τον συντονισμό, τη συγγραφή και επεξεργασία της «χάρτας δημόσιας διοίκησης».
3. Συνεργασία με την μεγαλύτερη τουριστική επένδυση στην Ελλάδα τα τελευταία χρόνια, την ξενοδοχειακή εγκατάσταση "Costa Navarino". Πάνω από 100 φοιτητές υποστήριξαν εθελοντικά τη διεθνή διοργάνωση του Costa Navarino Festival με τη συμμετοχή ξένων αθλητών και αντιπροσώπων διεθνών αθλητικών ομοσπονδιών.
4. Από τις σημαντικότερες συνεργασίες που έχουν επισυναφθεί τα τελευταία χρόνια αποτελεί η συνεργασία με την Ελληνική Ολυμπιακή Ακαδημία και το Ίδρυμα Λάτση που συνεισφέρουν καταλυτικά στην βιωσιμότητα και εγκυρότητα του Μεταπτυχιακού προγράμματος

Ολυμπιακών σπουδών, ένα από τα μοναδικά διεθνή προγράμματα.

Οι συνεργασίες του τμήματος προωθούνται μέσα από επικοινωνιακές δράσεις του τμήματος όπως το newsletter “Sport Management Exelixis” που αποστέλλεται τρεις φορές το χρόνο σε πάνω από 10.000 αποδέκτες καθώς όπως και μέσα από τις δράσεις του ΕΙΔΑ. Στην έναρξη των δράσεων πραγματοποιούνται παρουσιάσεις ή συνεντεύξεις τύπου που ενημερώνουν για το πρόγραμμα και τους εμπλεκόμενους φορείς. Με τη λήξη των δράσεων, δελτία τύπου, τελετές απονομών βεβαιώσεων στους εθελοντές φοιτητές από τους συνεργαζόμενους φορείς και διάφορες εκδηλώσεις αποσκοπούν στη προβολή των προγραμμάτων και του τμήματος.

## **6.2. Πώς κρίνετε τη δυναμική του Τμήματος για ανάπτυξη συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς;**

- Υπάρχουν μηχανισμοί και διαδικασίες για την ανάπτυξη συνεργασιών; Πόσο αποτελεσματικοί είναι κατά την κρίση σας;
- Πώς αντιμετωπίζουν τα μέλη ΔΕΠ/ΕΠ του Τμήματος την ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών;
- Πώς αντιμετωπίζουν οι ΚΠΠ φορείς την ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών;
- Διαθέτει το Τμήμα πιστοποιημένα εργαστήρια για παροχή υπηρεσιών;
- Αξιοποιούνται οι εργαστηριακές υποδομές του Τμήματος στις συνεργασίες με ΚΠΠ φορείς;

Το Τμήμα αντιλαμβανόμενο τη σημασία της σύναψης συνεργασιών με ποικίλους ΚΠΠ φορείς δημιούργησε την «Επιτροπή Συνεργασιών με Αθλητικούς και άλλους φορείς» αποτελούμενο από τέσσερα μέλη (Κριεμάδης, Γεωργιάδης, Δουβής, Βρόντου). Η επιτροπή στοχεύει στη σύναψη δέκα συμφωνιών με σημαντικούς εθνικούς και διεθνείς - κυρίως - αθλητικούς φορείς που θα γεφυρώσει το τμήμα με την αθλητική πραγματικότητα.

Παράλληλα, με πρωτοβουλίες πολλών μελών ΔΕΠ, συνεχίζει να οργανώνει σεμινάρια, ημερίδες και συνέδρια αθλητικού, οικονομικού, πολιτιστικού περιεχομένου για το ευρύτερο κοινό και είναι ανοικτό σε προτάσεις κοινωνικών πολιτιστικών και παραγωγικών φορέων.

Τα εξοπλισμένα εργαστήρια έχουν καταγράψει ήδη συνεργασίες και παρουσιάζουν φιλόδοξες στρατηγικές συνεργασιών με σημαντικούς ΚΠΠ φορείς.

### **6.3. Πώς κρίνετε τις δραστηριότητες του Τμήματος προς την κατεύθυνση της ανάπτυξης και ενίσχυσης συνεργασιών με ΚΠΠ φορείς;**

- Ανακοινώνονται τα αποτελέσματα των έργων συνεργασίας σε ειδικά περιοδικά ή στον τύπο;
- Οργανώνει ή συμμετέχει το Τμήμα σε εκδηλώσεις με σκοπό την ενημέρωση ΚΠΠ φορέων σχετικά με τους σκοπούς, το αντικείμενο και το παραγόμενο έργο του Τμήματος;
- Υπάρχει επαφή και συνεργασία με αποφοίτους του Τμήματος που είναι στελέχη ΚΠΠ φορέων;

Οι συνεργασίες του τμήματος με διαφορετικά προγράμματα όπως το «Καινοτομία και Επιχειρηματικότητα» προωθούνται μέσα από επικοινωνιακές δράσεις του τμήματος όπως το newsletter “Sport Management Exelixis” που αποστέλλεται τρεις φορές το χρόνο σε πάνω από 10.000 αποδέκτες καθώς όπως και μέσα από τις δράσεις του ΕΙΔΑ. Στην έναρξη των δράσεων πραγματοποιούνται παρουσιάσεις ή συνεντεύξεις τύπου που ενημερώνουν για το πρόγραμμα και τους εμπλεκόμενους φορείς. Με τη λήξη των δράσεων, δελτία τύπου, τελετές απονομών βεβαιώσεων στους εθελοντές φοιτητές από τους συνεργαζόμενους φορείς και διάφορες εκδηλώσεις αποσκοπούν στη προβολή των προγραμμάτων και του τμήματος.

Το τμήμα ενθάρρυνε τη δημιουργία του ΕΙΔΑ – Επιστημ. Ινστιτούτο Αθλητικής Διοίκησης που το απαρτίζουν απόφοιτοι του προπτυχιακού και μεταπτυχιακού προγράμματος και που από κοινού αποφάσισαν την διοργάνωση του Πανελληνίου Συνεδρίου Αθλητικής Διοίκησης ετήσια. Μέσα από το ινστιτούτο το τμήμα κρατά σταθερή και συχνή επαφή με στελέχη που υπηρετούν σε σημαντικούς φορείς οι οποίοι καλούνται να μοιραστούν την εμπειρία τους σε προγραμματισμένες ομιλίες προς τους φοιτητές. Είναι πολλές οι περιπτώσεις που στελέχη φορέων διευκολύνουν τη διαδικασία της πρακτικής άσκησης μεταξύ φορέα που εκπροσωπούν και τμήματος.

### **6.4. 6.4. Πώς κρίνετε τον βαθμό σύνδεσης της συνεργασίας με ΚΠΠ φορείς με την εκπαιδευτική διαδικασία;**

- Εντάσσονται οι εκπαιδευτικές επισκέψεις των φοιτητών σε ΚΠΠ χώρους στην εκπαιδευτική διαδικασία;
- Οργανώνονται ομιλίες / διαλέξεις στελεχών ΚΠΠ φορέων;
- Απασχολούνται στελέχη ΚΠΠ φορέων ως διδάσκοντες;

Η σχέση της πρακτικής άσκησης με την εκπαιδευτική διαδικασία είναι άρρηκτη. Η σχέση του τμήματος με ποικίλους οργανισμούς και επιχειρήσεις έχει διευρυνθεί προσφέροντας μοναδικές ευκαιρίες εντρύφησης με το αντικείμενο της αθλητικής διοίκησης σε πραγματικές συνθήκες. Πολυάριθμες επισκέψεις φοιτητών έχουν σημειωθεί σε αθλητικούς και άλλους χώρους που συνδυάζονται - με συναφούς διδακτικής ύλης - διάλεξη από τους διδάσκοντες.

Η παρουσία στελεχών ΚΠΠ φορέων σε διαλέξεις είναι συνήθης πρακτική με μεγάλη

ανταπόκριση από τους φοιτητές καθώς και άλλα μέλη ΔΕΠ και διδάσκοντες.

#### **6.5. Πώς κρίνετε τη συμβολή του Τμήματος στην τοπική, περιφερειακή και εθνική ανάπτυξη;**

- Πόσο σταθερές και βιώσιμες είναι οι υπάρχουσες συνεργασίες;
- Συνάπτονται προγραμματικές συμφωνίες συνεργασίας μεταξύ Τμήματος και ΚΠΠ φορέων;
- Εκπροσωπείται το Τμήμα σε τοπικούς και περιφερειακούς οργανισμούς και αναπτυξιακά όργανα;
- Συμμετέχει ενεργά το Τμήμα στην εκπόνηση τοπικών /περιφερειακών σχεδίων ανάπτυξης;
- Υπάρχει διάδραση ή/και συνεργασία του Τμήματος με το περιβάλλον του, ιδίως με αντίστοιχα Τμήματα άλλων ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης;
- Αναπτύσσει το Τμήμα και διατηρεί σχέσεις με την τοπική και περιφερειακή κοινωνία, καθώς και με την τοπική, περιφερειακή ή/και εθνική οικονομική υποδομή;
- Πώς συμμετέχει το Τμήμα στα μείζονα περιφερειακά, εθνικά και διεθνή ερευνητικά και ακαδημαϊκά δίκτυα;
- Το Τμήμα διοργανώνει ή/και συμμετέχει στη διοργάνωση πολιτιστικών εκδηλώσεων που απευθύνονται στο άμεσο κοινωνικό περιβάλλον;

Στο Τμήμα πραγματοποιούνται Σεμινάρια και Ημερίδες σε ποικίλα παραδοσιακά και καινοτόμα γνωστικά αντικείμενα που απευθύνονται όχι μόνο στους φοιτητές του Τμήματος αλλά και στους εκπαιδευτικούς και γενικότερα στο ευρύ κοινό προσφέροντάς τους χρήσιμες και πρωτοποριακές γνώσεις.

Η δημιουργία πανεπιστημιακού Τμήματος στον Νομό της Λακωνίας και ειδικότερα στην πόλη της Σπάρτης υπήρξε ένα πάγιο αίτημα των πολιτών. Η ίδρυση του Τμήματος Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού όπου η συμμετοχή των φοιτητών είναι μεγάλη συμβάλλει και στη γενικότερη οικονομική, πολιτιστική και πνευματική ανάπτυξη της γύρω περιοχής. Αυτός είναι και ο λόγος για τον οποίον η κοινωνία της Λακωνίας δείχνει την υποστήριξη της στο Τμήμα με ποικίλους τρόπους και εκδηλώσεις. Η άριστη συνεργασία με το Δήμο Σπαρτιατών και τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση Λακωνίας συμβάλλει ουσιαστικά στην προώθηση των στόχων του Τμήματος.

Εξαιρετικά σημαντική και ουσιαστική ως εκ τούτου κρίνεται η συνεργασία με Κ.Π.Π. φορείς. Πρώτον η ίδρυση πανεπιστημιακού Τμήματος στη Σπάρτη συμβάλλει στην τοπική οικονομία. Πιθανότατα, ένας αριθμός από τους φοιτητές αυτούς θα παραμείνει στην περιοχή είτε για εργασιακούς λόγους, είτε για λόγους προσωπικής επιλογής.

Δεύτερον έχει ήδη γίνει αναφορά για τις δραστηριότητες του Τμήματος, στις οποίες συμμετέχει ένα ευρύ κοινό από την τοπική κοινωνία. Στο σημείο αυτό θα μπορούσε να προστεθεί και η συμμετοχή μελών ΔΕΠ με ομιλίες σε διάφορες επετειακές ή μορφωτικές εκδηλώσεις που οργανώνονται στη Λακωνική Περιφέρεια. Αλλά και οι συνεντεύξεις, στον Τύπο, στο Ραδιόφωνο και στην Τηλεόραση, που δίνουν κατά καιρούς τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, μεταφέρουν στην τοπική κοινωνία τους επιστημονικούς στόχους του Τμήματος. Οι πολίτες γνωρίζουν καλύτερα το πανεπιστημιακό ίδρυμα της πόλης τους ή της περιοχής τους, το συνδυάζουν με την καλλιέργεια του πνεύματος και το νοιώθουν αναπόσπαστο κομμάτι της ζωής τους.

## 7. Στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης

Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα της στρατηγικής ακαδημαϊκής ανάπτυξής του, απαντώντας σε μια σειρά ερωτήσεων που αντιστοιχούν επακριβώς στα κριτήρια αξιολόγησης που περιγράφονται στο έντυπο «Διασφάλιση Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση: Ανάλυση κριτηρίων Διασφάλισης Ποιότητας Ακαδημαϊκών Μονάδων» Έκδοση 2.0, Ιούλιος 2007, ΑΔΙΠ, Αθήνα, (<http://www.adip.gr>).

Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:

α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο

### 7.1 Πώς κρίνετε τη στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος;

- Ποια είναι η συμμετοχή της ακαδημαϊκής κοινότητας στη διαμόρφωση και παρακολούθηση της υλοποίησης, και στη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων των αναπτυξιακών του στρατηγικών;
- Συγκεντρώνει και αξιοποιεί το Τμήμα τα απαιτούμενα για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό της ακαδημαϊκής ανάπτυξης του στοιχεία και δείκτες;
- Τι προσπάθειες κάνει το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλού επιπέδου;
- Πώς συνδέεται ο προγραμματισμός προσλήψεων και εξελίξεων μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού με το σχέδιο ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος; Πόσους φοιτητές ζητάει τεκμηριωμένα το Τμήμα ανά έτος; Πόσοι φοιτητές τελικά σπουδάζουν ανά έτος και ποια είναι η προέλευσή τους ανά τρόπο εισαγωγής (εισαγωγικές εξετάσεις, μετεγγραφές, ειδικές κατηγορίες, κλπ);
- Τι προσπάθειες κάνει το Τμήμα προκειμένου να προσελκύσει φοιτητές υψηλού επιπέδου;

Η στρατηγική ανάπτυξης του τμήματος είναι μια πολύ-συμμετοχική διαδικασία που ανήκει στο σύνολο των μελών ΔΕΠ και προσωπικού και αυτό αποδεικνύεται από μια μεγάλη ομάδα επιτροπών που έχουν δημιουργηθεί προκειμένου να επιτευχθεί το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα. Η διαδικασία χάραξης στρατηγικής καταμερίζεται στις ομάδες που έχουν συσταθεί βάσει συνάφειας αντικειμένου και πρότερης εμπειρίας και τ' αποτελέσματα αποστέλλονται σ' όλα τα μέλη ΔΕΠ για σχολιασμό. Προτάσεις ανάπτυξης και συναφή σχόλια παρουσιάζονται στη γενική συνέλευση για διαβούλευση και τελικές αποφάσεις. Με τη σύμφωνη γνώμη του σώματος η στρατηγική ανάπτυξης καταμερίζεται στις ομάδες προς υλοποίηση. Τα επικοινωνιακά εργαλεία του τμήματος προωθούν την αποφασισμένη στρατηγική ευρύτερα.

Το τμήμα αξιοποιεί όλα τα διαθέσιμα μέσα και πόρους για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό της στρατηγικής του ανάπτυξης.

Τα εκλεγμένα μέλη με τη στήριξη των ΕΕΔΙΠ καλύπτουν αποτελεσματικά τις ανάγκες του τμήματος και το σχέδιο ανάπτυξης του τμήματος.

Ο έλεγχος των υποψηφίων για τη ένταξή τους στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα είναι μια απαιτητική διαδικασία που διασφαλίζει ότι μόνο απόφοιτοι πανεπιστημιακών σπουδών υψηλού επιπέδου γίνονται αποδεκτοί. Πράγματι, το επίπεδο των φοιτητών στο πρόγραμμα είναι αξιοσημείωτα υψηλό προερχόμενοι από μερικά από τα σημαντικότερα ιδρύματα της χώρας (και του εξωτερικού όταν πρόκειται για το μεταπτυχιακό των Ολυμπιακών σπουδών).

### 7.2. Πώς κρίνετε τη διαδικασία διαμόρφωσης στρατηγικής ακαδημαϊκής

### ανάπτυξης του Τμήματος;

- Υπάρχει διαδικασία διαμόρφωσης συγκεκριμένου βραχυ-μεσοπρόθεσμου (λ.χ. 5ετούς) σχεδίου ανάπτυξης; Πόσο αποτελεσματική κρίνετε ότι είναι η διαδικασία αυτή;
- Υπάρχει διαδικασία παρακολούθησης αυτού του σχεδίου ανάπτυξης; Πόσο αποτελεσματική κρίνετε ότι είναι;
- Υπάρχει διαδικασία δημοσιοποίησης αυτού του σχεδίου ανάπτυξης και των αποτελεσμάτων του;

Στην πρόσφατη συνέλευση του τμήματος αποφασίστηκε η διαδικασία διαμόρφωσης του μεσοπρόθεσμου σχεδίου ανάπτυξης του τμήματος με χρονική περίοδο δυο ετών. Στη διαδικασία αυτή περιλαμβάνονται α.: η στοχοθεσία του τμήματος ( στόχοι που αφορούν την ερευνητική στρατηγική, την εκπαιδευτική στρατηγική, της σύναψης συνεργασιών με εθνικούς και διεθνείς φορείς, την προβολή του τμήματος κτλ), β. η υλοποίηση και παρακολούθηση του σχεδίου ανάπτυξης από ομάδες εργασίας μελών ΔΕΠ και ΕΕΔΙΠ και γ. η διαδικασία δημοσιοποίησης του σχεδίου.

Η διαδικασία θεωρείται αποτελεσματική με την έννοια της δημοκρατικότητας στο επίπεδο της λήψης αποφάσεων και της συνεισφοράς όλων των μελών του τμήματος. Η διαδικασία παρακολούθησης διευκολύνεται από τη διαμόρφωση ομάδων εργασίας που επωμίζονται συγκεκριμένα σχέδια προτάσεων. Οι στόχοι του σχεδίου ανάπτυξης προβάλλονται από σχετικά μέσα επικοινωνίας και μέσα από συναφείς δραστηριότητες του τμήματος.

### 8. Διοικητικές υπηρεσίες και υποδομές

*Στην ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να αναλύσει κριτικά και να αξιολογήσει την ποιότητα των διοικητικών υπηρεσιών και των υποδομών του, απαντώντας σε μια σειρά ερωτήσεων που αντιστοιχούν επακριβώς στα κριτήρια αξιολόγησης που περιγράφονται στο έντυπο «Διασφάλιση Ποιότητας στην Ανώτατη Εκπαίδευση: Ανάλυση κριτηρίων Διασφάλισης Ποιότητας Ακαδημαϊκών Μονάδων» Έκδοση 2.0, Ιούλιος 2007, ΑΔΙΠ, Αθήνα, (<http://www.adip.gr>).*

*Η απάντηση σε κάθε μία από τις ερωτήσεις πρέπει, τουλάχιστον, να περιλαμβάνει:*  
*α) Ποια, κατά τη γνώμη του Τμήματος, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος ως προς το αντίστοιχο κριτήριο*

*β) Ποιες ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία διακρίνει το Τμήμα ως προς το αντίστοιχο κριτήριο*

#### 8.1. Πώς κρίνετε την αποτελεσματικότητα των διοικητικών και τεχνικών υπηρεσιών;

- Πώς είναι στελεχωμένη και οργανωμένη η Γραμματεία του Τμήματος και των Τομέων;
- Πόσο αποτελεσματικές θεωρείτε πως είναι οι παρεχόμενες υπηρεσίες και το ωράριο λειτουργίας της Γραμματείας του Τμήματος και των Τομέων για την εξυπηρέτηση των αναγκών του διδακτικού προσωπικού και των φοιτητών;
- Πόσο αποτελεσματική είναι η συνεργασία των διοικητικών υπηρεσιών του Τμήματος με εκείνες της κεντρικής διοίκησης του Ιδρύματος; Πόσο ικανοποιητική για τις ανάγκες του Τμήματος είναι
  - (α) η οργάνωση και το ωράριο λειτουργίας της Βιβλιοθήκης;
  - (β) των Υπηρεσιών Πληροφόρησης;

- Πώς είναι στελεχωμένα και πώς οργανώνονται τα Εργαστήρια ή/και τα Σπουδαστήρια του Τμήματος;
- Πόσο αποτελεσματική θεωρείτε πως είναι η λειτουργία τους;
- Πώς υποστηρίζονται οι υποδομές και υπηρεσίες πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Τμήματος; Πόσο αποτελεσματικές είναι;

Οι διοικητικές και τεχνικές υπηρεσίες στελεχώνονται με άτομα ικανά και καταρτισμένα, τα οποία από την πρώτη μέρα λειτουργίας του Τμήματος επέδειξαν ζήλο και αποτελεσματικότητα διεκπεραιώνοντας τα καθήκοντά τους με συνέπεια, νομιμότητα και συνεργασία μεταξύ τους και με τη διοίκηση του Τμήματος.

Παρά ταύτα το Τμήμα χρειάζεται περαιτέρω στελέχωση σε διοικητικό και τεχνικό προσωπικό για να αντεπεξέλθει στις αυξανόμενες ανάγκες. Δεδομένης της μείωσης προσωπικού που σημειώθηκε το 2011 η γραμματεία αναπόφευκτα περιορίζει τις παρεχόμενες υπηρεσίες προς τους φοιτητές και διδάσκοντες σε επίπεδο ωρών γραμματείας, βιβλιοθήκης κτλ. Η συνεργασία του τμήματος με τις κεντρικές υπηρεσίες είναι άψογη βασισμένη σε άριστες σχέσεις μεταξύ του προσωπικού.

Τα εργαστήρια λειτουργούν ικανοποιητικά παρά την έλλειψη προσωπικού που θα παρείχε διεύρυνση ωραρίου από τους φοιτητές. Οι υποδομές πληροφορικής υποστηρίζονται ικανοποιητικά από το υπάρχον προσωπικό με σαφείς περιορισμούς ωραρίου αφού πρόκειται για ένα άτομο.

## **8.2. Πώς κρίνετε τις υπηρεσίες φοιτητικής μέριμνας;**

- Πώς εφαρμόζεται ο θεσμός του Σύμβουλου Καθηγητή;
- Πόσο αποτελεσματικά υποστηρίζεται η πρόσβαση των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας στη χρήση Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών;
- Υπάρχει υπηρεσία υποστήριξης των εργαζόμενων φοιτητών; Πόσο αποτελεσματική είναι η λειτουργία της;
- Υπάρχει υπηρεσία υποστήριξης των περισσότερο αδύναμων φοιτητών και εκείνων που δεν ολοκληρώνουν εμπρόθεσμα τις σπουδές τους; Πόσο αποτελεσματική είναι η λειτουργία της;
- Παρέχονται υποτροφίες στους άριστους φοιτητές ή σε ειδικές κατηγορίες φοιτητών (πέραν των υποτροφιών του ΙΚΥ);
- Υπάρχει συγκεκριμένη πολιτική του Τμήματος για την ομαλή ένταξη των νεοεισερχόμενων στο Τμήμα φοιτητών; Πόσο αποτελεσματική είναι;
- Πώς συμμετέχουν οι φοιτητές στη ζωή του Τμήματος και του Ιδρύματος γενικότερα;
- Πώς υποστηρίζονται ειδικά οι αλλοδαποί φοιτητές που μετακινούνται προς το Τμήμα;

Το Τμήμα καταβάλλει κάθε προσπάθεια για τη βελτίωση της ποιότητας ζωής και την καλύτερη διαβίωση των φοιτητών, κυρίως εκείνων που σπουδάζουν μακριά από τον τόπο μόνιμης κατοικίας τους.

Όλα τα μέλη της κοινότητας φοιτητές και διδάσκοντες χρησιμοποιούν τα

παρεχόμενα τεχνολογικά μέσα για καθημερινή επικοινωνία θεμάτων σχετιζόμενων με τα διδασκόμενα μαθήματα, ύλη και ανακοινώσεις καθώς και για τους σκοπούς της έρευνας που απαιτεί η συγγραφή εργασιών και πιο σημαντικά της πτυχιακής εργασίας. Ασύρματη επικοινωνία, εξοπλισμένα εργαστήρια και πρόσβαση σε διεθνείς βιβλιοθήκες και επιστημονικές εκδόσεις αποτελούν σημαντικά εργαλεία που αξιοποιούνται καθημερινά από το σύνολο των μελών του τμήματος. Συμπληρωματικές διαλέξεις, υποστηρικτικά μαθήματα συγγραφής πτυχιακής και προσωπική υποστήριξη από τους διδάσκοντες αποτελούν ένα σημαντικό σημείο στη διάρκεια των σπουδών για το σύνολο των φοιτητών και ιδιαίτερα των πιο αδύναμων που χρήζουν βοήθειας. Η εξασφάλιση προσιτής σίτισης για όλους τους φοιτητές επιτεύχθηκε αφού υπήρξε προτεραιότητα της διοίκησης για καιρό. Με στόχο να επιβραβευτεί η αριστεία, υποτροφίες προσφέρονται στους πρώτους βαθμολογικά φοιτητές. Εναρκτήριες εκδηλώσεις στοχεύουν στην ομαλότερη ένταξη των νεοεισαχθέντων φοιτητών, ιδιαίτερα για τους αλλοδαπούς φοιτητές που εντάσσονται στο πρόγραμμα.

### **8.3. Πώς κρίνετε τις υποδομές πάσης φύσεως που χρησιμοποιεί το Τμήμα;**

- Επάρκεια και ποιότητα των τεκμηρίων της βιβλιοθήκης.
- Επάρκεια και ποιότητα κοινόχρηστου τεχνικού εξοπλισμού.
- Επάρκεια και ποιότητα χώρων και εξοπλισμού σπουδαστηρίων.
- Επάρκεια και ποιότητα γραφείων διδασκόντων.
- Επάρκεια και ποιότητα χώρων Γραμματείας Τμήματος και Τομέων.
- Επάρκεια και ποιότητα χώρων συνεδριάσεων.
- Επάρκεια και ποιότητα άλλων χώρων (διδασκαλεία, πειραματικά σχολεία, μουσεία, αρχεία, αγροκτήματα, εκθεσιακοί χώροι κλπ).
- Επάρκεια και ποιότητα υποδομών ΑΜΕΑ.
- Πώς εξασφαλίζεται η πρόσβαση των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας σε υποδομές και εξοπλισμό του Ιδρύματος;

Το Τμήμα Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού εδρεύει στο νεόδμητο και ιδιόκτητο κτήριο στη διεύθυνση Ορθίας Αρτέμιδος και Πλαταιών. Το κτήριο αυτό έχει διαμορφωθεί κατάλληλα και διαθέτει κατάλληλα εξοπλισμένες αίθουσες διδασκαλίας, τρία άρτια εξοπλισμένα εργαστήρια, κυλικείο, reception και ένα αμφιθέατρο 700 θέσεων το οποίο χρησιμοποιείται ως αίθουσα διδασκαλίας και ως χώρος διεξαγωγής Συνεδρίων, Σεμιναρίων και Ημερίδων του Τμήματος. Οι εγκαταστάσεις αυτές κρίνονται επαρκείς και άφουγα εξοπλισμένες για τις ανάγκες του τμήματος. Όλα τα μέλη του τμήματος έχουν άμεση πρόσβαση στις κτηριακές υποδομές και στον τεχνολογικό εξοπλισμό.

### **8.4. Πώς κρίνετε τον βαθμό αξιοποίησης νέων τεχνολογιών από τις διάφορες υπηρεσίες του Τμήματος (πλην εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου);**

- Ποιες από τις λειτουργίες του Τμήματος υποστηρίζονται από ΤΠΕ;
- Ποιες από αυτές και πόσο χρησιμοποιούνται από τις διοικητικές υπηρεσίες, τους φοιτητές και το ακαδημαϊκό προσωπικό του Τμήματος;
- Πόσα μέλη του ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος διαθέτουν ιστοσελίδα στο διαδίκτυο;
- Πόσο συχνά ανανεώνεται ο ιστότοπος του Τμήματος στο διαδίκτυο;



Ο υλικοτεχνικός εξοπλισμός όλων των υπηρεσιών του Τμήματος και ιδιαίτερα των εργαστηρίων είναι σύγχρονος και αξιοποιείται πολύ καλά από τις υπηρεσίες του Τμήματος. Πρέπει γενικότερα να ληφθεί υπόψη ότι το Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου λειτουργεί στις 5 πρωτεύουσες της Περιφέρειας Πελοποννήσου και ο κύριος τρόπος επικοινωνίας και διεκπεραίωσης των θεμάτων των Τμημάτων γίνεται με τη χρήση νέων τεχνολογιών.

Πληροφορίες για τα μέλη ΔΕΠ καθώς και για τα μαθήματα είναι αναρτημένα στην αναβαθμισμένη ιστοσελίδα του τμήματος. Πρόσφατα νέοι εξοπλισμοί έχουν εισαχθεί στην υπηρεσία των διοικητικών υπηρεσιών διευκολύνοντας την εξυπηρέτηση των φοιτητών και του προσωπικού εν γένει (με τη χρηματοδότηση του ΕΣΠΑ ύψους 300.000 Ευρώ).

#### **8.5. Πώς κρίνετε τον βαθμό διαφάνειας και την αποτελεσματικότητα στη χρήση υποδομών και εξοπλισμού;**

- Γίνεται ορθολογική χρήση των διαθέσιμων υποδομών του Τμήματος; Πώς διασφαλίζεται;
- Γίνεται ορθολογική χρήση του διαθέσιμου εξοπλισμού του Τμήματος; Πώς διασφαλίζεται;

Η απόκτηση και λειτουργία του εξοπλισμού και των υποδομών του Τμήματος έχουν γίνει ύστερα από μελέτη και σύμφωνα με τους ισχύοντες κανόνες διαφάνειας. Ο σύγχρονος επιστημονικός εξοπλισμός καλύπτει επαρκώς τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες των μελών της Πανεπιστημιακής Κοινότητας. Οι αίθουσες διδασκαλίας είναι εξοπλισμένες με σύγχρονα οπτικοακουστικά μέσα παρέχοντας υψηλή ποιότητα και απόδοση στη διδασκαλία των μαθημάτων.

#### **8.6. Πώς κρίνετε τον βαθμό διαφάνειας και την αποτελεσματικότητα στη διαχείριση οικονομικών πόρων;**

- Προβλέπεται διαδικασία σύνταξης και εκτέλεσης προϋπολογισμού του Τμήματος; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζεται;
- Προβλέπεται διαδικασία κατανομής πόρων; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζεται;
- Προβλέπεται διαδικασία απολογισμού; Πόσο αποτελεσματικά εφαρμόζεται;

Το τμήμα συντάσσει ένα μικρό προϋπολογισμό για δράσεις όπως αγορά βιβλίων, εξοπλισμού κτλ., βάσει αποφάσεων της Σύγκλητου τον οποίο και εκτελεί με διαφάνεια βάσει των κανόνων που έχει θεσπίσει η οικονομική υπηρεσία και έχει εγκρίνει η Σύγκλητος.

Η διαχείριση και η αξιοποίηση των οικονομικών πόρων του Τμήματος πραγματοποιούνται πάντα σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και κανόνες και με γνώμονα τη διαφάνεια.

Στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου αναρτώνται όλες οι προκηρύξεις για την προμήθεια αγαθών ή για την παροχή υπηρεσιών καθώς και οι πάσης φύσεως συμβάσεις – Πρόγραμμα Διαύγεια και Αδάμ.

--

## **9. Συμπεράσματα**

*Στην Ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να εντολίσει τα κυριότερα θετικά και αρνητικά του σημεία, όπως αυτά συνάγονται από τις προηγούμενες ενότητες και να αναγνωρίσει ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών του σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους που προκύπτουν από τα αρνητικά του σημεία.*

**9.1. Ποια, κατά την γνώμη σας, είναι τα κυριότερα θετικά και αρνητικά σημεία του Τμήματος, όπως αυτά προκύπτουν μέσα από την Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης;**

**A. Θετικά σημεία**

- **Θέσπιση επαγγελματικών δικαιωμάτων** των αποφοίτων του τμήματος (με ΦΕΚ)
- **Αναγνώριση** των αποφοίτων **ως μέλη** του Οικονομικού Επιμελητηρίου Ελλάδας
- **Συμμετοχή στους διαγωνισμούς του ΑΣΕΠ** ως Διοικητικά – Οικονομικά στελέχη
- **Καινοτομία** του γνωστικού αντικείμενου που θεραπεύει το τμήμα – της επιστήμης αθλητικής διοίκησης - σε μια χώρα με πλούσια ανεκμετάλλευτη Ολυμπιακή κληρονομιά και σημαντική αθλητική παράδοση και υποδομές
- **Μοναδικότητα** του τμήματος στη χώρα τη στιγμή που παγκόσμια και ευρωπαϊκά το αντικείμενο αναπτύσσεται ραγδαία
- **Επιστημονική κατάρτιση**, ικανοποιητική ερευνητική παρουσία και ποιοτική διδακτική προσφορά των μελών ΔΕΠ – πολλά εξ αυτών:
  - με μεγάλη εμπειρία στην επιχειρηματική και διοικητική πραγματικότητα
  - μέλη διεθνών διοικητικών συστημάτων και φορέων
  - υψηλά στελέχη των Ολυμπιακών αγώνων του 2004 κτλ.
  - παγκοσμίων αθλητικών ομοσπονδιών και συναφών οργάνων
  - της Ελληνικής Ολυμπιακής Επιτροπής, Ολυμπιακής Ακαδημίας, Διεθνούς Ολυμπιακής Επιτροπής
- **Ιδιόκτητο – νεόδμητο κτήριο** προσαρμοσμένο στις ανάγκες του τμήματος
- **Ικανότητα και αποτελεσματικότητα** στη διεκπεραίωση των διοικητικών και τεχνικών υπηρεσιών εκ μέρους του - ωστόσο - αριθμητικά ολιγάριθμου ειδικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού.
- **Συνεργασία** με Κ.Π.Π.

**B. Αρνητικά σημεία**

- **Έλλειψη διοικητικών και τεχνικών υπαλλήλων για την ανάπτυξη και προώθηση του διοικητικού έργου του Τμήματος.**
- **Γεωγραφική απόσταση** του τμήματος από την πρωτεύουσα που πραγματοποιούνται το σύνολο των μεγάλων αθλητικών δρώμενων, τις μεγάλες αθλητικές εγκαταστάσεις, πρωταθλήματα και τους μεγάλους αθλητικούς φορείς
- **Ελλιπής χρηματοδότηση** που θα προωθούσε πιο αποτελεσματικά τη στρατηγική ανάπτυξης και ερευνητική δραστηριότητα του τμήματος.

**9.2. Διακρίνετε ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και ενδεχόμενους κινδύνους από τα αρνητικά σημεία;**

Το τμήμα καλλιεργεί τομείς που συνδέονται άμεσα με το αθλητικό γίγνεσθαι της χώρας μας, το οποίο υλοποιείται μέσω των αθλητικών οργανισμών και των επιχειρηματικών πρωτοβουλιών. Η επιστήμη της αθλητικής διοίκησης προσφέρει την τεχνογνωσία που χρειάζονται οι αθλητικοί οργανισμοί και οι επιχειρηματικές πρωτοβουλίες ώστε να στεφθούν με επιτυχία, να δημιουργήσουν εισόδημα και νέες θέσεις εργασίας. Τα μέλη ΔΕΠ και οι απόφοιτοι του τμήματος γνωρίζουν πώς να αναδιοργανώσουν το αθλητικό σύστημα και βιομηχανία ώστε να επιτευχθούν οι

παραπάνω στόχοι.

Τα ανωτέρω θετικά σημεία μπορούν να εξασφαλίσουν ευρύτερες διεθνείς συνεργασίες του Τμήματος σε όλους τους τομείς, άρτια οργάνωση των ΠΜΣ και κινητικότητα των μελών ΔΕΠ και των φοιτητών.

Οι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία είναι ορατοί και ουσιαστικοί. α) Πρέπει να ενισχυθεί το προσωπικό πάσης φύσεως β) να ενισχυθεί το τμήμα οικονομικά για την προώθηση της έρευνας και γενικότερης αναπτυξιακής στρατηγικής.

## 10. Σχέδια βελτίωσης

*Στην Ενότητα αυτή το Τμήμα καλείται να καταρτίσει σχέδιο δράσης για την άρση των αρνητικών σημείων και την ενίσχυση των θετικών του, καθορίζοντας προτεραιότητες με βάση τις δυνατότητές του.*

### 10.1. Περιγράψτε το βραχυπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων.

Στόχοι στον Βραχυπρόθεσμο σχεδιασμό (για το έτος 2014)

1. Αξιολόγηση φορέων που προσφέρουν θέσεις Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών
2. Σύναψη 5 στρατηγικών συμμαχιών με την Ελληνική και Διεθνή αθλητική βιομηχανία με σκοπό την επίτευξη ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος
3. Μείωση αριθμού μαθημάτων του Προγράμματος Σπουδών και συνεχής επικαιροποίηση του περιεχομένου του κάθε μαθήματος
4. Δημιουργία ενός Πανελλήνιου Συνεδρίου και 4 Ημερίδων με σκοπό την προβολή του έργου του Τμήματος και την διάχυση της γνώσης. Επίσης λειτουργία νέας ιστοσελίδας
5. Συμμετοχή τουλάχιστον 3 Καθηγητών και 20 φοιτητών.
6. Εφαρμογή Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2008 για το ΠΜΣ με τίτλο Οργάνωση και Διοίκηση Αθλητικών Οργανισμών και Επιχειρήσεων.

Επίσης:

- Προώθηση σε παγκόσμια κλίμακα του ΠΜΣ με τίτλο Ολυμπιακές Σπουδές.
- Δημιουργία μαθημάτων Διδακτορικού επιπέδου.
- Τέλος μεγαλύτερη ενεργοποίηση των εργαστηρίων του Τμήματος υλοποιώντας ερευνητικές και εκπαιδευτικές δράσεις.

### 10.2. Περιγράψτε το μεσοπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα για την άρση των αρνητικών και την ενίσχυση των θετικών σημείων.

Στόχοι στον Μεσοπρόθεσμο Σχεδιασμό (διετής σχεδιασμός 2014 και 2015)

1. Βελτίωση των διαδικασιών που σχετίζονται με την προσφορά της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών
2. Σύναψη 10 στρατηγικών συμμαχιών με την Ελληνική και Διεθνή αθλητική βιομηχανία με σκοπό την επίτευξη ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος
3. Συνεχής βελτίωση του περιεχομένου του κάθε μαθήματος
4. Προβολή του Τμήματος στην Ελλάδα και εξωτερικό
5. Μεγαλύτερη συμμετοχή στο πρόγραμμα Erasmus
6. Στα πλαίσια της Ερευνητικής στρατηγικής του Τμήματος μεγαλύτερη δραστηριοποίηση στους τομείς:
  - (α) των εργαστηρίων,
  - (β) των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και
  - (γ) των διδακτορικών σπουδών.

### 10.3. Διατυπώστε προτάσεις προς δράση από τη Διοίκηση του Ιδρύματος.

- Υποστήριξη των διεθνών συνεργασιών και περαιτέρω σύναψη συνεργασιών και με άλλα πανεπιστήμια και κέντρα του εξωτερικού.
- Διεύρυνση των ΠΜΣ
- Ενίσχυση της συμμετοχής σε ευρωπαϊκά προγράμματα για έρευνα

#### **10.4. Διατυπώστε προτάσεις προς δράση από την Πολιτεία.**

- Ενίσχυση σε διοικητικό προσωπικό, και τεχνικό προσωπικό
- Διάθεση χρηματοδότησης για ενίσχυση της έρευνας και υποτροφιών
- Διευκόλυνση ανάπτυξης και διεθνοποίησης ΠΜΣ

## **11. Πίνακες**

*Οι πίνακες που ακολουθούν παρατίθενται σε οριζόντια διάταξη σελίδας.*

*(Το υπόλοιπο της σελίδας είναι εσκεμμένα κενό)*

## ΕΠΙΤΟΜΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

**ΙΔΡΥΜΑ: ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**

**ΤΜΗΜΑ : ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

Αριθμός προσφερόμενων κατευθύνσεων: ( 0 )

Αριθμός μεταπτυχιακών προγραμμάτων: ( 2 )

Σχετικ ός πίνακ ας	Ακαδημαϊκό έτος	2012- 13	2011 -12	201 0-11	20 09- 10	200 8- 09	200 7- 08
# 1	Συνολικός αριθμός μελών ΔΕΠ	16	16	16	16	13	9
# 1	Λοιπό προσωπικό	10	10	20	23	36	6
# 2	Συνολικός αριθμός προπτυχιακών φοιτητών σε κανονικά έτη φοίτησης (ν X 2)	483	433	392	346	289	240
# 3	Προσφερόμενες από το Τμήμα θέσεις στις πανελλαδικές	100	100	100	100	100	80
# 3	Συνολικός αριθμός νεοεισερχομένων φοιτητών	133	88	102	105	106	82
# 7	Αριθμός αποφοίτων	48	26	31	41	33	17
# 6	Μ.Ο. βαθμού πτυχίου	7,31	7,32	7,24	7,3	7,45	7,53
# 4	Προσφερόμενες από το Τμήμα Θέσεις ΠΜΣ						
# 4	Αριθμός αιτήσεων για ΠΜΣ						
# 12.1	Συνολικός αριθμός μαθημάτων για την απόκτηση πτυχίου	64	64	64	64	60	60
# 12.1	Σύνολο υποχρεωτικών μαθημάτων (Υ)	55	55	55	55	51	51
# 12.1	Συνολικός αριθμός προσφερόμενων μαθημάτων επιλογής	18	18	23	20	20	20
# 15	Συνολικός αριθμός δημοσιεύσεων ΔΕΠ						
# 16	Αναγνώριση ερευνητικού έργου (σύνολο)						
# 17	Διεθνείς συμμετοχές						

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.





Πίνακας 1. Εξέλιξη του προσωπικού του Τμήματος

		2012-13*		2011-12		2010-11		2009-10		2008-09		2007-08	
		A	Θ	A	Θ	A	Θ	A	Θ	A	Θ	A	Θ
<b>Καθηγητές</b>	<b>Σύνολο</b>					4							
	Από εξέλιξη					4							
	Νέες προσλήψεις												
	Συνταξιοδοτήσεις												
	Παραιτήσεις												
<b>Αναπληρωτές Καθηγητές</b>	<b>Σύνολο</b>	3		1				1					
	Από εξέλιξη	3		1									
	Νέες προσλήψεις							1					
	Συνταξιοδοτήσεις												
	Παραιτήσεις												
<b>Επικουροί Καθηγητές</b>	<b>Σύνολο</b>	1	3					1	2	1			
	Από εξέλιξη	1	3							1			
	Νέες προσλήψεις							1	2				
	Συνταξιοδοτήσεις												
	Παραιτήσεις												
<b>Λέκτορες</b>	<b>Σύνολο</b>							2		1	1		
	Νέες προσλήψεις							2		1	1		
	Συνταξιοδοτήσεις												
	Παραιτήσεις												
<b>Μέλη ΕΕΔΙΠ</b>	<b>Σύνολο</b>	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	2	0
<b>Διδάσκοντες επί συμβάσει**</b>	<b>Σύνολο</b>	1	1	3		1		7	2				
<b>Τεχνικό προσωπικό εργαστηρίων</b>	<b>Σύνολο</b>	1		1		1		1		1		1	
<b>Διοικητικό προσωπικό</b>	<b>Σύνολο</b>	1	2	1	1	11	3	4	5	14	17		3

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

\*\* Αναφέρεται σε αριθμό συμβάσεων – όχι διδασκόντων (π.χ. αν ένας διδάσκων έχει δύο συμβάσεις, χειμερινή και εαρινή, τότε μετρώνται δύο συμβάσεις). - Α: Άρρενες, Θ: Θήλεις

**Πίνακας 2. Εξέλιξη του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών του Τμήματος σε όλα τα έτη σπουδών**

	<b>2012-13*</b>	<b>2011-12</b>	<b>2010-11</b>	<b>2009-10</b>	<b>2008-09</b>	<b>2007-08</b>
Προπτυχιακοί	483	433	392	346	289	240
Μεταπτυχιακοί (ΜΔΕ)						
Διδακτορικοί	<b>61</b>	<b>56</b>	<b>45</b>	34	27 ( + 9 στο ΠΜΣ)	26

**Πίνακας 3. Εξέλιξη του αριθμού των νέο-εισερχομένων προπτυχιακών φοιτητών του Τμήματος**

<b>Εισαχθέντες με:</b>	<b>2012-13*</b>	<b>2011-12</b>	<b>2010-11</b>	<b>2009-10</b>	<b>2008-09</b>	<b>2007-08</b>
Εισαγωγικές εξετάσεις	126	79	92	94	93	71
Μετεγγραφές (εισορές προς το Τμήμα)	-	-	-	-	-	-
Μετεγγραφές (εκροές προς άλλα Τμήματα)**	-	-	-	-	-	-
Κατατακτήριες εξετάσεις (Πτυχιούχοι ΑΕΙ/ΤΕΙ)	6	8	10	9	10	9
Άλλες κατηγορίες	1	1	-	2	3	2
<b>Σύνολο**</b>	<b>133</b>	<b>88</b>	<b>102</b>	<b>105</b>	<b>106</b>	<b>82</b>
<i>Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)</i>	14	13	13	16	12	12

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

\*\* Προσοχή: ο αριθμός των εκροών πρέπει να αφαιρεθεί κατά τον υπολογισμό του Συνόλου.

**Πίνακας 4α. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ)\***

**Τίτλος ΠΜΣ: «Οργάνωση & Διοίκηση Αθλητικών Οργανισμών & Επιχειρήσεων» Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες): 18**

	Τρέχον έτος**	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος - 2	Τρέχον έτος - 3	Τρέχον έτος - 4	Τρέχον έτος - 5
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	64	74	125	116	113	
(α) Πτυχιούχοι του Τμήματος	10	9	8	11	9	
(β) Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων	54	65	117	105	104	
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	35	35	35	35	35	
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	40	38	35	42	40	
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων			4	25	37	
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)						

\* Σε περίπτωση περισσότερων του ενός ΠΜΣ συμπληρώνεται ένας πίνακας για **κάθε** ΠΜΣ.

\*\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Πίνακας 4β. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ)\***

**Τίτλος ΠΜΣ:** «Ολυμπιακές Σπουδές, Ολυμπιακή Παιδεία, Οργάνωση και Διαχείριση Ολυμπιακών Εκδηλώσεων-Olympic Studies, Olympic Education, Organization and Management of Olympic Events» **Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες):** 18

	Τρέχον έτος** (2013-2014)	Προηγ. Έτος (2012-2013)	Τρέχον έτος - 2 (2011-2012)	Τρέχον έτος - 3 (2010-2011)	Τρέχον έτος - 4 (2009-2010)	Τρέχον έτος - 5
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)	46	70	73	72	83	
(α) Πτυχιούχοι του Τμήματος	2	5	3	1	0	
(β) Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων	44	65	70	71	83	
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων	30	30	30	30	30	
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων	22	30	28	28	31	
Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	-	-	-	8	9	
Αλλοδαποί φοιτητές (εκτός προγραμμάτων ανταλλαγών)	16	24	23	20	23	

\* Σε περίπτωση περισσότερων του ενός ΠΜΣ συμπληρώνεται ένας πίνακας για **κάθε** ΠΜΣ.

\*\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Πίνακας 5. Εξέλιξη του αριθμού των θέσεων και των αποφοίτων\* του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών (που εντάσσονται στο ΠΜΣ)**

	Τρέχον έτος**	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος - 2	Τρέχον έτος - 3	Τρέχον έτος - 4	Τρέχον έτος - 5
Συνολικός αριθμός Αιτήσεων (α+β)					38	
(α) Πτυχιούχοι του Τμήματος					0	
(β) Πτυχιούχοι άλλων Τμημάτων					38	
Συνολικός αριθμός προσφερόμενων θέσεων					5	
Συνολικός αριθμός εγγραφέντων υποψηφίων					9	
Απόφοιτοι						
Μέση διάρκεια σπουδών αποφοίτων						

\* Απόφοιτοι = Αριθμός Διδακτόρων που ανακηρύχθηκαν στο έτος που αφορά η στήλη.

\*\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Πίνακας 6. Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών**

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των αποφοίτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
2007-08	17	-	1 (5,9%)	16 (94,1%)	-	7,53
2008-09	33	-	5 (15,2%)	26 (78,8%)	2 (6,06%)	7,45
2009-10	41	-	12 (29,3%)	27 (65,8%)	2 (4,9%)	7,3
2010-11	31	-	15 (48,4%)	15 (48,4%)	1 (3,2%)	7,24
2011-12	26	-	11 (42,3%)	13 (50%)	2 (7,7%)	7,32
2012-13*	48	-	14 (29,2%)	33 (68,75%)	1 (2,08%)	7,31
Σύνολο	196	-	58	130	8	7,34

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Επεξήγηση:** Σημειώστε σε κάθε στήλη τον αριθμό των φοιτητών που έλαβαν την αντίστοιχη βαθμολογία και το ποσοστό που αυτοί εκπροσωπούν επί του συνολικού αριθμού των αποφοιτησάντων το συγκεκριμένο έτος [π.χ. 26 (=15%)].





**Πίνακας 7. Εξέλιξη του αριθμού των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών και διάρκεια σπουδών**  
 Στον πίνακα αυτόν θα αποτυπωθούν τα εξελικτικά στοιχεία 7 συνολικά ετών: του έτους στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης και των 6 προηγούμενων ετών. Προσαρμόστε τις χρονολογίες ανάλογα.

Έτος αποφοίτησης	Αποφοιτήσαντες Διάρκεια Σπουδών (σε έτη)								Δεν έχουν αποφοιτήσει (καθυστερούντες)	Σύνολο	
	K <sup>15</sup>	K+1	K+2	K+3	K+4	K+5	K+6	K+6 και πλέον			
2006-07	-	-	-	-	-	-	-	-	--	-	-
2007-08	17	-	-	-	-	-	-	-	-	7	17
2008-09	25	8	-	-	-	-	-	-	-	13	33
2009-10	25	11	5	-	-	-	-	-	-	12	41
2010-11	21	6	4	-	-	-	-	-	-	22	31
2011-12	16	5	4	-	1	-	-	-	-	23	26
2012-13*	20	15	7	-	4	2	-	-	-	59	48

\*Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

<sup>15</sup> Όπου K = Κανονική διάρκεια σπουδών (σε έτη) στο Τμήμα (π.χ. αν η κανονική διάρκεια σπουδών είναι 4 έτη, τότε K=4 έτη, K+1=5 έτη, K+2=6 έτη,..., K+6=10 έτη).

**Πίνακας 8. Επαγγελματική ένταξη των αποφοίτων του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών**

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάτων	Χρονικό διάστημα επαγγελματικής ένταξης μετά την αποφοίτηση (σε μήνες)**			
		6	12	24	Μη ενταχθέντες – συνέχεια σπουδών
2007-08	17				
2008-09	33				
2009-10	41				
2010-11	31				
2011-12	26				
2012-13*	48				
<b>Σύνολο</b>	<b>196</b>				

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

\*\* Οι στήλες συμπληρώνονται με το πλήθος των αποφοίτων του Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών, των οποίων η επαγγελματική ένταξη πραγματοποιήθηκε εντός του αντίστοιχου χρονικού διαστήματος μετά την αποφοίτησή τους.

**Πίνακας 9. Συμμετοχή σε Διαπανεπιστημιακά ή Διατμηματικά Προγράμματα Προπτυχιακών Σπουδών**

		2012-13*	2011-12	2010-11	2009-10	2008-09	2007-08	Σύνολο
Φοιτητές του Τμήματος που φοίτησαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού		-	-	-	-	-	-
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Επισκέπτες φοιτητές άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων στο Τμήμα	Εσωτερικού		-	-	-	-	-	-
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος που δίδαξαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων που δίδαξαν στο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτε- ρικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
<b>Σύνολο</b>								

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

\*\* Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών.

**Πίνακας 10α. Επαγγελματική ένταξη των αποφοίτων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών**

**Τίτλος ΠΜΣ: «Οργάνωση & Διοίκηση Αθλητικών Οργανισμών & Επιχειρήσεων» Κανονική διάρκεια σπουδών (μήνες): 18**

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάτων ΠΜΣ	Χρονικό διάστημα επαγγελματικής ένταξης μετά την αποφοίτηση (σε μήνες)**			
		6	12	24	Μη ενταχθέντες – συνέχεια σπουδών
Τρέχον έτος - 5					
Τρέχον έτος – 4	37	7	25	2	4
Τρέχον έτος – 3	25	12	9	3	1
Τρέχον έτος - 2	4	3			1
Προηγ. έτος					
Τρέχον έτος*					
Σύνολο	66	22	34	5	6

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

\*\* Οι στήλες συμπληρώνονται με το πλήθος των αποφοίτων ΠΜΣ, των οποίων η επαγγελματική ένταξη πραγματοποιήθηκε εντός του αντίστοιχου χρονικού διαστήματος μετά την αποφοίτησή τους.

### Πίνακας 10β. Επαγγελματική ένταξη των αποφοίτων των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών

**Τίτλος ΠΜΣ:** «Ολυμπιακές Σπουδές, Ολυμπιακή Παιδεία, Οργάνωση και Διαχείριση Ολυμπιακών Εκδηλώσεων-Olympic Studies, Olympic Education, Organization and Management of Olympic Events»

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάτων ΠΜΣ	Χρονικό διάστημα επαγγελματικής ένταξης μετά την αποφοίτηση (σε μήνες)**			
		6	12	24	Μη ενταχθέντες – συνέχεια σπουδών
Τρέχον έτος - 5					
Τρέχον έτος – 4	9				
Τρέχον έτος – 3	8				
Τρέχον έτος - 2					
Προηγ. έτος					
Τρέχον έτος*					
<i>Σύνολο</i>	<i>17</i>				

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

\*\* Οι στήλες συμπληρώνονται με το πλήθος των αποφοίτων ΠΜΣ, των οποίων η επαγγελματική ένταξη πραγματοποιήθηκε εντός του αντίστοιχου χρονικού διαστήματος μετά την αποφοίτησή τους.

**Πίνακας 11. Συμμετοχή σε Διαπανεπιστημιακά ή Διατμηματικά Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών**

		Τρέχον έτος*	Προηγ. έτος	Τρέχον έτος - 2	Τρέχον έτος - 3	Τρέχον έτος - 4	Τρέχον έτος - 5	Σύνολο
Φοιτητές του Τμήματος που φοίτησαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτερικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Επισκέπτες φοιτητές άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων στο Τμήμα	Εσωτερικού			1				1
	Εξωτερικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού του Τμήματος που δίδαξαν σε άλλο Α.Ε.Ι. ή σε άλλο Τμήμα	Εσωτερικού							
	Εξωτερικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
Μέλη ακαδημαϊκού προσωπικού άλλων Α.Ε.Ι. ή Τμημάτων που δίδαξαν στο Τμήμα	Εσωτερικού		1					1
	Εξωτερικού	Ευρ.**						
		Άλλα						
<b>Σύνολο</b>								<b>2</b>

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

\*\* Ευρωπαϊκά προγράμματα ανταλλαγών.

**Πίνακας 12.1 Μαθήματα Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2012-2013)<sup>1</sup>**

Εξάμηνο Σπουδών	Μαθήματα <sup>2</sup> Προγράμματος Σπουδών (ανά εξάμηνο)	Κωδικός Μαθήματος	Πιστ. Μονάδες ECTS	Κατηγορία μαθήματος <sup>3</sup>	Υποβάθρου (Υ) Επιστ. Περιοχής (ΕΠ) Γενικών Γνώσεων (ΓΓ) Ανάπτυξης Δεξιοτήτων (ΑΔ)	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Σε ποιο εξάμηνο σπουδών αντιστοιχεί; (1 <sup>ο</sup> , 2 <sup>ο</sup> κλπ.)	Προαπαιτούμενα μαθήματα <sup>4</sup>	Ιστότοπος <sup>5</sup>	Σελίδα Οδηγού Σπουδών
10	ΜΙΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑ	ΟΔ001	4	Υ		3	10	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 23)
10	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ	ΟΔ008	4,5	Υ		3	10	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 24)
10	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΗΜΗ	ΜΑ022	3	Υ		3	10	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 24)
10	ΙΣΤΟΡΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΘΕΩΡΙΩΝ	ΟΔ033	4	Υ		3	10	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 24)
10	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	ΟΔ005	4,5	Υ		3	10	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 37)
10	ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΕΣ ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΟΛΥΜΠΙΣΜΟΥ	ΜΑ003	4	Υ		3	10	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 23)
10	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΤΙΒΟΥ	ΜΑ023	3	Υ		3	10	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 23)
10	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΟΜΑΔΙΚΩΝ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ Ι (ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ)	ΜΑ033	3	Υ		3	10	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 23)
10	ΑΓΓΛΙΚΑ Ι ΠΡΟΟΔΟΣ	ΕΓ005	2	ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ		3	10	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 24)
20	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ Ι (ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ)	ΟΔ009	4	Υ		3	20	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 26)
20	ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑ	ΟΔ004	4	Υ		3	20	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 26)
20	ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΙΑ ΤΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	ΜΑ006	4	Υ		3	20	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 25)
20	ΑΡΧΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΟΔ002	4	Υ		3	20	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 26)
20	ΕΤΗΣΙΑ ΚΑΙ ΟΛΥΜΠΙΑΚΗ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ	ΜΑ009	3	Υ		3	20	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 25)
20	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΜΕ	ΟΔ014	4	Υ		3	20	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>

	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΣΤΗΝ ΟΡΓΑΝ. ΔΙΑΧ. ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ									(σελ. 25)
20	ΑΓΓΛΙΚΑ ΙΙ ΠΡΟΟΔΟΣ	ΕΓ006	2	ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ		3	20	-	http://www.sportmanagement.uop.gr	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 27)
20	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΟΜΑΔΙΚΩΝ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ ΙΙ (ΚΑΛΑΘΟΣΦΑΙΡΙΣΗ- ΠΕΤΟΣΦΑΙΡΙΣΗ)	ΜΑ024	3	Υ		3	20	-	http://www.sportmanagement.uop.gr	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 25)
20	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΤΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ	ΟΔ007	4	Υ		3	20	-	http://www.sportmanagement.uop.gr	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 27)
30	ΑΓΓΛΙΚΑ - ΟΡΟΛΟΓΙΑ Ι	ΕΓ003	2	ΞΕΝΗ ΓΛΩΣΣΑ		3	30	-	http://www.sportmanagement.uop.gr	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 28)
30	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	ΟΔ035	4	Υ		3	30	-	http://www.sportmanagement.uop.gr	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 28)
30	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΓΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ	ΟΔ034	4	Υ		3	30	-	http://www.sportmanagement.uop.gr	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 28)
30	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ	ΟΔ037	4	Υ		3	30	-	http://www.sportmanagement.uop.gr	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 28)
30	ΜΑΖΙΚΟΣ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	ΜΑ011	3	Υ		3	30	-	http://www.sportmanagement.uop.gr	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 27)
30	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΙΙ ( ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ )	ΟΔ036	4	Υ		3	30	-	http://www.sportmanagement.uop.gr	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 28)
30	ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ	ΜΑ008	3	Υ		3	30	-	http://www.sportmanagement.uop.gr	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 27)
30	ΒΙΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ	ΜΑ025	3	Υ		3	30	-	http://www.sportmanagement.uop.gr	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 27)
40	ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	ΟΔ022	3	Υ		3	40	-	http://www.sportmanagement.uop.gr	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 29)
40	ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ	ΟΔ012	3	Υ		3	40	-	http://www.sportmanagement.uop.gr	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 30)
40	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	ΜΑ012	3	Υ		3	40	-	http://www.sportmanagement.uop.gr	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 29)
40	ΠΡΟΧΩΡΗΜΕΝΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΓΙΑ ΤΙΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ	ΟΔ038	3	Υ		3	40	-	http://www.sportmanagement.uop.gr	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 30)
40	ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΤΗΝ ΤΟΠΙΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ	ΜΑ027	3	Υ		3	40	-	http://www.sportmanagement.uop.gr	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 29)
40	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	ΜΑ026	3	Υ		3	40	-	http://www.sportmanagement.uop.gr	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 29)



40	ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ & ΦΟΡΕΙΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΟΔ018	3	Y		3	40	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 30)
50	ΗΘΙΚΗ ΣΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ	ΜΑ028	3,5	Y		3	50	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 31)
50	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	ΟΔ025	3	Y		3	50	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 31)
50	ΔΗΜΟΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ	ΟΔ011	3	Y		3	50	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 31)
50	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	ΟΔ026	3,5	Y		3	50	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 32)
50	ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ-ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ & ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ	ΟΔ010	3	Y		3	50	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 31)
50	ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ	ΟΔ039	3	Y		3	50	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 32)
50	ΧΟΡΗΓΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ ΣΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ	ΜΑ017	3	Y		3	50	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 31)
60	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ	ΜΑ014	3	Y		3	60	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 32)
60	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	ΟΔ041	3	Y		3	60	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 33)
60	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	ΟΔ044	3	Y		3	60	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 34)
60	ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ	ΟΔ040	3	Y		3	60	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 33)
60	ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΟΔ019	3	Y		3	60	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 33)
60	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ	ΟΔ043	3	Y		3	60	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 34)
70	ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΑΓΟΡΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΣ & ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ	ΟΔ024	4	Y		3	70	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 36)
70	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΙΚΡΟΜΕΣΑΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΟΔ046	4	Y		3	70	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 35)
70	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΟΛΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	ΟΔ027	4	Y		3	70	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 36)
70	ΠΡΟΧΩΡΗΜΕΝΟ ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ	ΟΔ045	4	Y		3	70	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 35)

70	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ	ΜΑ018	4	Y		3	70	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 34)
70	ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΜΑ030	4	Y		3	70	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 34)
80	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ (ΑμεΑ)	ΟΔ031	3	Y		3	80	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 37)
80	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ	ΟΔ023	4	Y		3	80	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 37)
80	ΣΥΓΧΡΟΝΟΙ ΟΛΥΜΠΙΑΚΟΙ ΑΓΩΝΕΣ ΚΑΙ ΜΕΓΑΛΑ ΑΘΛΗΤΙΚΑ ΓΕΓΟΝΟΤΑ	ΜΑ031	4	Y		3	80	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 36)
80	ΔΙΕΘΝΕΣ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	ΟΔ015	4	Y		3	80	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 38)
80	ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΑΝΑΨΥΧΗ	ΜΑ032	4	Y		3	80	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ.37)
80	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΝΕΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ	ΟΔ047	4	Y		3	80	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 37)
X/E	ΣΤΟΙΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ	ΟΔΕ032	3	E		2	X/E	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 46)
X/E	ΕΡΕΥΝΑ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΣΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ	ΟΔΕ035	3	E		2	X/E	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 46)
X/E	ΠΡΩΤΕΣ ΒΟΗΘΕΙΕΣ	ΜΑΕ011	3	E		2	X/E	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>
X/E	ΘΕΣΜΟΙ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ ΕΕ	ΟΔΕ004	3	E		2	X/E	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 43)
X/E	ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΓΡΑΦΗΣ	ΟΔΕ024	3	E		2	X/E	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 43)
X/E	ΨΥΧΟΚΙΝΗΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ	ΜΑΕ023	3	E		2	X/E	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 42)
X/E	ΑΘΛΗΤΙΚΟΙ ΘΕΣΜΟΙ & ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ	ΟΔΕ006	3	E		2	X/E	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>
X/E	ΕΡΓΑΣΙΑΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ	ΟΔΕ034	3	E		2	X/E	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>
X/E	ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ	ΟΔΕ025	3	E		2	X/E	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 43)
X/E	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ EXTREME SPORTS ΚΑΙ	ΜΑΕ005	3	E		2	X/E	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a>

	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΜΗΧΑΝΟΚΙΝΗΤΩΝ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ								
X/E	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ	ΟΔΕ015	3	E		2	X/E	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> <a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 45)
X/E	ΔΙΚΑΙΟ ΑΘΛΗΤΙΚΗΣ ΑΓΟΡΑΣ & ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΟΔΕ023	3	E		2	X/E	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> <a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 43)
X/E	ΔΙΕΘΝΕΣ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ	ΟΔΕ030	3	E		2	X/E	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> <a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 45)
X/E	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ	ΟΔΕ003	3	E		2	X/E	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> <a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 44)
X/E	ΑΘΛΗΜΑΤΑ ΡΑΚΕΤΑΣ	ΜΑΕ010	3	E		2	X/E	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> <a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 39)
X/E	ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ	ΟΔΕ022	3	E		2	X/E	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> <a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 46)
X/E	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΛΕΙΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΑΘΛΗΣΗΣ/ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΩΝ	ΜΑΕ054	3	E		2	X/E	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> <a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 42)
X/E	ΑΘΛΗΜΑΤΑ ΥΓΡΟΥ ΣΤΙΒΟΥ	ΜΑΕ017	3	E		2	X/E	-	<a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> <a href="http://www.sportmanagement.uop.gr">http://www.sportmanagement.uop.gr</a> (σελ. 40)

1 Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

2 Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1<sup>ου</sup>, 2<sup>ου</sup>, 3<sup>ου</sup> κ.ο.κ. εξαμήνου)

3 Χρησιμοποιήστε τις ακόλουθες συντομογραφίες :

Υ = Υποχρεωτικό

E = κατ' επιλογήν από πίνακα μαθημάτων

EE = Μάθημα ελεύθερης επιλογής

Π = Προαιρετικό

Αν το Τμήμα κατηγοριοποιεί τα μαθήματα με διαφορετικό τρόπο, εξηγήστε.

4 Σημειώστε τον/τους κωδικούς αριθμούς του/των προαπαιτούμενων μαθημάτων, αν υπάρχουν.

5 Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει.

6 Σημειώστε τη σελίδα του Οδηγού Σπουδών (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος.

7 Συμπληρώστε όλα τα μαθήματα που περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα σπουδών.

Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Πίνακας 12.2. Μαθήματα Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2012-2013)<sup>1</sup>

Εξάμηνο σπουδών.	Μαθήματα <sup>2</sup> Προγράμματος Σπουδών (ανά εξάμηνο)	Κωδικός Μαθήματος	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες (ονοματεπώνυμο και βαθμίδα)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ) Εργαστήριο (Ε) & αντίστοιχες ώρες/εβδ.	Πολλαπλή Βιβλιογραφία (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	Χρήση εκπαιδ. μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι) <sup>3</sup>	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογ από τ Φοιτη
10	ΜΙΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑ	ΟΔ001	ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΑΥΓΕΡΙΝΟΥ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	95	94	32+26	Ν
10	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ	ΟΔ008	ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΡΓΙΩΤΑΚΗΣ (ΠΔ 407/80)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	98	97	81+9	ΝΑ
10	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΗΜΗ	ΜΑ022	ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΥΠΡΑΙΟΣ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	95	82	74+9	ΝΑ
10	ΙΣΤΟΡΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΘΕΩΡΙΩΝ	ΟΔ033	ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΑΥΓΕΡΙΝΟΥ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	107	72	28+33	ΝΑ
10	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗ	ΟΔ005	ΤΡΑΥΛΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	97	97	93+14	ΝΑ
10	ΠΟΛΙΤΙΣΜΙΚΕΣ ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΟΛΥΜΠΙΣΜΟΥ	ΜΑ003	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ (ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	97	86	75+10	ΝΑ
10	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΤΙΒΟΥ	ΜΑ023	ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΥΠΡΑΙΟΣ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	95	81	71+7	ΝΑ
10	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΟΜΑΔΙΚΩΝ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ Ι (ΠΟΔΟΣΦΑΙΡΟ)	ΜΑ033	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	97	93	53+12	ΝΑ
10	ΑΓΓΛΙΚΑ Ι ΠΡΟΟΔΟΣ	ΞΓ005	ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ ΤΖΙΝΙΕΡΗ (ΠΔ 407/80)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	122	81	58+17	ΝΑ
20	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ Ι (ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ)	ΟΔ009	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΔΗΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΣ (ΕΕΔΠ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	96	132	24+42	ΝΑ
20	ΜΑΚΡΟΟΙΚΟΝΟΜΙΑ	ΟΔ004	ΜΑΡΙΑ ΨΑΚΕΙΜΙΔΗ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	97	153	22+15	ΝΑ
20	ΚΟΙΝΩΝΙΟΛΟΓΙΑ ΤΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	ΜΑ006	ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑΚΟΣ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	98	85	37+15	ΝΑ
20	ΑΡΧΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΟΔ002	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΡΙΕΜΑΔΗΣ (ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	97	135	35+21	ΝΑ
20	ΕΤΗΣΙΑ ΚΑΙ ΟΛΥΜΠΙΑΚΗ	ΜΑ009	ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΥΠΡΑΙΟΣ	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	96	76	71+12	ΝΑ

	ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ		(ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)								
20	ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΜΕ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΣΤΗΝ ΟΡΓΑΝ. ΔΙΑΧ. ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	ΟΔ014	ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΣΤΕΡΓΙΟΥΛΑΣ (ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	96	15	15+15	ΝΑ
20	ΑΓΓΛΙΚΑ ΙΙ ΠΡΟΟΔΟΣ	ΕΓ006	ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ ΓΖΙΝΙΕΡΗ (ΠΔ 407/80)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	95	75	55+13	ΝΑ
20	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΟΜΑΔΙΚΩΝ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ ΙΙ (ΚΑΛΑΘΟΣΦΑΙΡΙΣΗ- ΠΕΤΟΣΦΑΙΡΙΣΗ)	ΜΑ024	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	98	85	41+18	ΝΑ
20	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΤΩΝ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ	ΟΔ007	ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΑΥΓΕΡΙΝΟΥ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	98	106	28+39	ΝΑ
30	ΑΓΓΛΙΚΑ - ΟΡΟΛΟΓΙΑ Ι	ΕΓ003	ΟΥΡΑΝΙΑ ΒΡΟΝΤΟΥ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	66	56	37+17	ΝΑ
30	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	ΟΔ035	ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΥ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	62	80	40+2	ΝΑ
30	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΓΙΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ	ΟΔ034	ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΤΡΑΥΛΟΣ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	59	96	54+39	ΝΑ
30	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ	ΟΔ037	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΡΙΕΜΑΔΗΣ (ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	60	72	7+30	ΝΑ
30	ΜΑΖΙΚΟΣ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ	ΜΑ011	ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑΚΟΣ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	60	59	53+8	ΝΑ
30	ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΙΙ ( ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ )	ΟΔ036	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΔΗΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΣ	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	59	75	31+33	ΝΑ
30	ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΨΥΧΟΛΟΓΙΑ	ΜΑ008	ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΤΡΑΥΛΟΣ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	60	54	50+7	ΝΑ
30	ΒΙΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ	ΜΑ025	ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΣΤΕΡΓΙΟΥΛΑΣ (ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	62	54	49+4	ΝΑ
40	ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	ΟΔ022	ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΟΥΒΗΣ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	63	68	44+15	ΝΑ
40	ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ	ΟΔ012	ΜΑΡΙΟΣ-ΔΑΝΙΗΛ ΠΑΠΑΛΟΥΚΑΣ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	63	59	59+2	ΝΑ
40	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	ΜΑ012	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΟΥΝΤΑΚΗΣ (ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	61	62	62+1	ΝΑ
40	ΠΡΟΧΩΡΗΜΕΝΗ	ΟΔ038	ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΤΡΑΥΛΟΣ	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	60	81	45+39	ΝΑ

	ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΓΙΑ ΤΙΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ		(ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)								
40	ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΣΤΗΝ ΤΟΠΙΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ	ΜΑ027	ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ ΤΡΙΠΟΛΙΤΣΙΩΤΗ (ΕΕΔΙΠ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	62	74	25+4	ΝΑ
40	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ	ΜΑ026	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	61	59	16+25	ΝΑ
40	ΔΙΕΘΝΕΙΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ & ΦΟΡΕΙΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΟΔ018	ΕΥΘΑΛΙΑ ΧΑΤΖΗΓΙΑΝΝΗ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ), ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΥ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	61	113	74+6	ΝΑ
50	ΗΘΙΚΗ ΣΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ	ΜΑ028	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ (ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	61	52	34+28	ΝΑ
50	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ	ΟΔ025	ΟΥΡΑΝΙΑ ΒΡΟΝΤΟΥ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	61	50	46+6	ΝΑ
50	ΔΗΜΟΣΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ	ΟΔ011	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΔΗΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΣ (ΕΕΔΙΠ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	60	64	21+17	ΝΑ
50	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	ΟΔ026	ΜΑΡΙΑ ΙΩΑΚΕΙΜΙΔΗ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	62	147	42+22	ΝΑ
50	ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΣ- ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ & ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ	ΟΔ010	ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΥ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	62	72	52+12	ΝΑ
50	ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ	ΟΔ039	ΜΑΡΙΟΣ-ΔΑΝΙΗΛ ΠΑΠΑΛΟΥΚΑΣ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	65	54	51+8	ΝΑ
50	ΧΟΡΗΓΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ ΣΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ	ΜΑ017	ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΥ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	63	77	64+19	ΝΑ
60	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ	ΜΑ014	ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑΚΟΣ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	61	56	29+19	ΝΑ
60	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ	ΟΔ041	ΟΥΡΑΝΙΑ ΒΡΟΝΤΟΥ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	61	47	35+11	ΝΑ
60	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ	ΟΔ044	ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΑΥΓΕΡΙΝΟΥ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	60	64	9+18	ΝΑ
60	ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ	ΟΔ040	ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΥ	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	61	64	37+11	ΝΑ

			(ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ), ΕΥΘΑΛΙΑ ΧΑΤΖΗΓΙΑΝΝΗ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)								
60	ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΟΔ019	ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΥ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	62	80	36+14	ΝΑ
60	ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟ ΔΙΚΑΙΟ	ΟΔ043	ΜΑΡΙΟΣ-ΔΑΝΙΗΛ ΠΑΠΑΛΟΥΚΑΣ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	62	67	66+7	ΝΑ
70	ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΑΓΟΡΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΣ & ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ	ΟΔ024	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΔΗΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΣ (ΕΕΔΙΠ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	73	55	7+28	ΝΑ
70	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΜΙΚΡΟΜΕΣΑΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΟΔ046	ΑΛΚΗΣΤΙΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ (ΠΔ 407/80)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	100	53	50+9	ΝΑ
70	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΟΛΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	ΟΔ027	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΡΙΕΜΑΔΗΣ (ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	73	73	43+16	ΝΑ
70	ΠΡΟΧΩΡΗΜΕΝΟ ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ	ΟΔ045	ΟΥΡΑΝΙΑ ΒΡΟΝΤΟΥ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	74	55	54+1	ΝΑ
70	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ	ΜΑ018	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΟΥΝΤΑΚΗΣ (ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	74	62	62+5	ΝΑ
70	ΥΓΙΕΙΝΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	ΜΑ030	ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ ΤΡΙΠΟΛΙΤΣΙΩΤΗ (ΕΕΔΙΠ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	74	54	34+10	ΝΑ
80	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΕΣ (ΑμεΑ)	ΟΔ031	ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΣΤΕΡΓΙΟΥΛΑΣ (ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	71	61	37+10	ΝΑ
80	ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ	ΟΔ023	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΡΙΕΜΑΔΗΣ (ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	68	49	27+13	ΝΑ
80	ΣΥΓΧΡΟΝΟΙ ΟΛΥΜΠΙΑΚΟΙ ΑΓΩΝΕΣ ΚΑΙ ΜΕΓΑΛΑ ΑΘΛΗΤΙΚΑ ΓΕΓΟΝΟΤΑ	ΜΑ031	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΑΔΗΣ (ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	71	60	59+1	ΝΑ
80	ΔΙΕΘΝΕΣ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ	ΟΔ015	ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΟΥΒΗΣ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	71	58	46+6	ΝΑ
80	ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΚΗ ΑΝΑΨΥΧΗ	ΜΑ032	ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑΚΟΣ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	69	60	27+33	ΝΑ

8ο	ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΝΕΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ-ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ	ΟΔ047	ΑΛΚΗΣΤΙΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ (ΠΔ 407/80)	(Δ) 3	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	70	49	41+9	ΝΑ
X/E	ΣΤΟΙΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ	ΟΔΕ032	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΣ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 2	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	55	5	5+1	ΝΑ
X/E	ΕΡΕΥΝΑ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΣΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ	ΟΔΕ035	ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΟΥΒΗΣ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)	(Δ) 2	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	88	63	52+0	ΝΑ
X/E	ΠΡΩΤΕΣ ΒΟΗΘΕΙΕΣ	ΜΑΕ011	ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΣΤΕΡΓΙΟΥΛΑΣ (ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ)	(Δ) 2	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	66	22	22+3	ΝΑ
X/E	ΘΕΣΜΟΙ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ ΕΕ	ΟΔΕ004	ΕΥΘΑΛΙΑ ΧΑΤΖΗΓΙΑΝΝΗ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ), ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΥ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 2	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	72	39	18+0	ΝΑ
X/E	ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΓΡΑΦΗΣ	ΟΔΕ024	ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΥ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 2	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	88	0	0+14	ΝΑ
X/E	ΨΥΧΟΚΙΝΗΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ	ΜΑΕ023	ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΤΡΑΥΛΟΣ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)	(Δ) 2	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	80	26	20+5	ΝΑ
X/E	ΑΘΛΗΤΙΚΟΙ ΘΕΣΜΟΙ & ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΜΕ ΕΜΦΑΣΗ ΣΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ	ΟΔΕ006	ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ (ΕΕΔΙΠ)	(Δ) 2	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	12	4	3+1	ΝΑ
X/E	ΕΡΓΑΣΙΑΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ ΣΤΟΝ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟ	ΟΔΕ034	ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ (ΕΕΔΙΠ)	(Δ) 2	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	96	53	35+3	ΝΑ
X/E	ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΗ	ΟΔΕ025	ΠΗΝΕΛΟΠΗ ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΥ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 2	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	78	28	11+3	ΝΑ
X/E	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ EXTREME SPORTS ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΜΗΧΑΝΟΚΙΝΗΤΩΝ ΑΘΛΗΜΑΤΩΝ	ΜΑΕ005	ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΥΠΡΑΙΟΣ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)	(Δ) 2	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	111	56	56+6	ΝΑ
X/E	ΜΑΡΚΕΤΙΝΓΚ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ	ΟΔΕ015	ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΥ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 2	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	72	0	0+13	ΝΑ
X/E	ΔΙΚΑΙΟ ΑΘΛΗΤΙΚΗΣ ΑΓΟΡΑΣ & ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΟΔΕ023	ΜΑΡΙΟΣ-ΔΑΝΙΗΛ ΠΑΠΑΛΟΥΚΑΣ	(Δ) 2	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	59	39	35+3	ΝΑ



			(ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)								
X/E	ΔΙΕΘΝΕΣ ΜΑΝΑΤΖΜΕΝΤ	ΟΔΕ030	ΜΑΡΙΑ ΙΩΑΚΕΙΜΙΔΗ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 2	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	69	4	1+0	ΝΑ
X/E	ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΙΣΜΩΝ	ΟΔΕ003	ΜΑΡΙΑ ΙΩΑΚΕΙΜΙΔΗ (ΕΠΙΚΟΥΡΟΣ)	(Δ) 2	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	59	10	5+1	ΝΑ
X/E	ΑΘΛΗΜΑΤΑ ΡΑΚΕΤΑΣ	ΜΑΕ010	ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΟΥΒΗΣ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)	(Δ) 2	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	102	47	41+3	ΝΑ
X/E	ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ	ΟΔΕ022	ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΤΡΑΥΛΟΣ (ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ)	(Δ) 2	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	76	47	27+6	ΝΑ
X/E	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΛΕΙΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΑΘΛΗΣΗΣ/ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΩΝ	ΜΑΕ054	ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ ΤΡΙΠΟΛΙΤΣΙΩΤΗ (ΕΕΔΙΠ)	(Δ) 2	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	77	37	18+2	ΝΑ
X/E	ΑΘΛΗΜΑΤΑ ΥΓΡΟΥ ΣΤΙΒΟΥ	ΜΑΕ017	ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ ΤΡΙΠΟΛΙΤΣΙΩΤΗ (ΕΕΔΙΠ)	(Δ) 2	ΝΑΙ	ΝΑΙ	ΝΑΙ	105	42	27+3	ΝΑ

1 Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

2 Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1<sup>ο</sup>, 2<sup>ο</sup>, 3<sup>ο</sup> κ.ο.κ. εξαμήνου), όπως ακριβώς στον Πίνακα 12.1.

3 Υπάρχουν επαρκή εκπαιδευτικά μέσα, όπως χώροι διδασκαλίας, συστήματα προβολής, υπολογιστές, εκπαιδευτικά λογισμικά; Αν η απάντηση είναι αρνητική, δώστε σύντομη αναφορά των ελλείψεων.

4 Αν η απάντηση είναι **θετική**, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια γι' αυτό το μάθημα. Επίσης, επισυνάψτε ένα δείγμα του ερωτηματολογίου που χρησιμοποιήθηκε και περιγράψτε στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης τα κριτήρια και τους τρόπους αξιολόγησης της διδασκαλίας, προσθέστε στοιχεία της απόδοσης των φοιτητών, στοιχεία που δείχνουν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών, με βάση π.χ. το ερωτηματολόγιο κατά την αποφοίτηση ή τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ή άλλα δεδομένα που αποδεικνύουν την επιτυχία του μαθήματος, καθώς και τυχόν δυσκολίες.

Αν το μάθημα **ΔΕΝ** αξιολογήθηκε, αφήστε το πεδίο κενό.

**Πίνακας 13.1α Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. Έτος 2012-13)<sup>16</sup>**

**Τίτλος ΠΜΣ: «Οργάνωση & Διοίκηση Αθλητικών Οργανισμών & Επιχειρήσεων »**

Μάθημα <sup>17</sup>	Ιστοτόπος <sup>18</sup>	Σελίδα Οδηγού Σπουδών <sup>19</sup>	Υπεύθυνος Διδάσκων Συνεργάτης	Υποχρεωτικό (Υ) Κατ'επιλογήν (Ε) Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ)	Διαλέξεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ) Εργαστήριο (Ε)	εξαμηνιο (Εαρ.-Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αριθμός Φοιτητών που πέρασε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση
Οργάνωση & Διοίκηση των Αθλητικών Οργανισμών & Επιχειρήσεων	<a href="http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20DOUVIS%20VRONDOU%20a%20examinopdf">http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20DOUVIS%20VRONDOU%20a%20examinopdf</a>	9	Ο.Βρόντου (Λέκτορας) & Π. Αλεξόπουλος (Λέκτορας)	Υ	Δ	Εαρ.	40	40	40	
Μεθοδολογία Έρευνας & Στατιστική	<a href="http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20stergioulas-traylos%20a%20examinopdf">http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20stergioulas-traylos%20a%20examinopdf</a> <a href="http://sparti.uop.gr/~toda/stats_course_outline.pdf">http://sparti.uop.gr/~toda/stats_course_outline.pdf</a>	9	Α. Στεργιούλας (Καθηγητής) & Α. Τραυλός (Επικουρος)	Υ	Δ+Ε	Εαρ.	40	40	40	
Φιλοσοφία & Ηθική του Αθλητισμού	<a href="http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20Georgiadis.pdf">http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20Georgiadis.pdf</a>	9	Γεωργιάδης Κ. (Καθηγητής)	Υ	Δ	Εαρ.	40	40	40	
Διοίκηση Ολικής Ποιότητας στην παροχή υπηρεσιών	<a href="http://sparti.uop.gr/~toda/SyllabusTQM%20kriemadis%20%20a%20examinopdf">http://sparti.uop.gr/~toda/SyllabusTQM%20kriemadis%20%20a%20examinopdf</a>	9	Θ. Κριεμάδης (Καθηγητής)	Υ	Δ	Εαρ.	40	40	40	
Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού στους Αθλητικούς Οργανισμούς & Επιχειρήσεις	<a href="http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20Ioakimidis%202009-2010%20b%20examinopdf">http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20Ioakimidis%202009-2010%20b%20examinopdf</a>	10	Μ. Ιωακείμιδη (Λέκτορας) & Παπαιωάννου Α. (Ερευνήτρια)	Υ	Δ	Χειμ.	35	35	35	

<sup>16</sup> Σε περίπτωση περισσότερων του ενός ΠΜΣ συμπληρώνεται ένας πίνακας για κάθε ΠΜΣ.

<sup>17</sup> Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1<sup>ου</sup>, 2<sup>ου</sup>, 3<sup>ου</sup> κ.ο.κ. εξαμήνου).

<sup>18</sup> Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει.

<sup>19</sup> Σημειώστε τη σελίδα του Οδηγού Σπουδών (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος.

<sup>20</sup> Αν η απάντηση είναι θετική, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια γι' αυτό το μάθημα. Αν το μάθημα ΔΕΝ αξιολογήθηκε. Αφήστε το πεδίο κενό. Επίσης, περιγράψτε στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης τα κριτήρια και τους τρόπους αξιολόγησης της διδασκαλίας (προσθέστε στοιχεία της απόδοσης των φοιτητών, στοιχεία που δείχνουν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών, με βάση π.χ το ερωτηματολόγιο κατά την αποφοίτηση ή τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ή άλλα δεδομένα που αποδεικνύουν την επιτυχία του μαθήματος, καθώς και τυχόν δυσκολίες).

			)								
Στρατηγικός Σχεδιασμός των Αθλητικών Οργανισμών & Επιχειρήσεων	<a href="http://sparti.uop.gr/~toda/syllabus%20strategic%20plan%20Kriemadis%20b%20examino.pdf">http://sparti.uop.gr/~toda/syllabus%20strategic%20plan%20Kriemadis%20b%20examino.pdf</a>	10	Θ.Κριεμάδης (Καθηγητής)	Y	Δ	Χειμ.	35	35	35		
Χρηματοοικονομική Διοίκηση των Αθλητικών Οργανισμών & Επιχειρήσεων	<a href="http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20Augerinou%20Aggelidis.pdf">http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20Augerinou%20Aggelidis.pdf</a>	10	Β.Αυγερινού (Επικουρη)	Y	Δ	Χειμ.	35	35	35		
Μάρκετινγκ των Αθλητικών Οργανισμών & Επιχειρήσεων	<a href="http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus-sports%20marketing%20b%20examino.pdf">http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus-sports%20marketing%20b%20examino.pdf</a>	10	Γ. Δουβής (Αναπλ. Καθηγητής) & Π. Αθανασοπούλου (Λέκτορας)	Y	Δ	Χειμ.	35	35	35		
Οργάνωση και Διαχείριση Αθλητικών Εγκαταστάσεων *	<a href="http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20douvis%20vrodou%20c%20examino.pdf">http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20douvis%20vrodou%20c%20examino.pdf</a>	10	Γ. Δουβής (Αναπλ. Καθηγητής) & Παπαϊωάννου Α. (Ερευνήτρια)	Y	Δ	Εαρ.	16	16	16		
Διεθνές Αθλητικό Μάνατζμεντ *	<a href="http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20intern_sports_management.pdf">http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20intern_sports_management.pdf</a>	11	Θ. Κριεμάδης (Καθηγητής)	Y	Δ	Εαρ.	16	16	16		
Πρωτόηση, Επικοινωνία και Δημόσιες Σχέσεις στον Αθλητισμό *	<a href="http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus-Epikoinonia%20MRK.pdf">http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus-Epikoinonia%20MRK.pdf</a>	11	Π. Αντωνοπούλου (Επικουρη)	Y	Δ	Εαρ.	10	10	10		
Διαχείριση Χορηγιών *	<a href="http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus-Spon_Manag_09%20diaxeirish%20xorigion.pdf">http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus-Spon_Manag_09%20diaxeirish%20xorigion.pdf</a>	11	Γ. Δουβής (Αναπλ. Καθηγητής) & Ο.Βρόντου (Λέκτορας)	Y	Δ	Εαρ.	10	10	10		
Αρχές οργάνωσης και διαχείρισης της αποκατάστασης *	<a href="http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20ostergioulas%20apokatastasi%20c%20examino.pdf">http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20ostergioulas%20apokatastasi%20c%20examino.pdf</a>	11	Α. Σπεργιούλας (Καθηγητής) Α. Τριπολιτσιώτη (ΕΙΔΙΠ) & Γ. Τσίγκανος (Επικουρος ΤΕΦΑΑ Αθηνών)	Y	Δ	Εαρ.	9	9	9		
Ασφάλεια και υγιεινή στο χώρο εργασίας *	<a href="http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20ostergioulas%20oygiini%20c%20examino.pdf">http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20ostergioulas%20oygiini%20c%20examino.pdf</a>	11	Α. Σπεργιούλας (Καθηγητής) & Α. Τριπολιτσιώτη (ΕΙΔΙΠ)	Y	Δ	Εαρ.	9	9	9		

Διεθνές Αθλητικό Δίκαιο	<a href="http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20Papaloukas%20diethnes%20dikaio.pdf">http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20Papaloukas%20diethnes%20dikaio.pdf</a>	12	Μ. Παπαλουκάς (Επίκουρος)	E	Δ	Εαρ.	21	21	21
Οργάνωση Σχολικού Αθλητισμού	<a href="http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20mountakis%20c%20examino.pdf">http://sparti.uop.gr/~toda/Syllabus%20mountakis%20c%20examino.pdf</a>	12	Κ. Μουντάκης (Καθηγητής)	E	Δ	Εαρ.	14	14	14
Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	<a href="http://sparti.uop.gr/~toda/mde.html">http://sparti.uop.gr/~toda/mde.html</a>	13-14		Υ					

\* το σύνολο των μαθημάτων είναι 11, από τα οποία πρώτα 8 είναι κορμού ενώ στο 3<sup>ο</sup> εξάμηνο οι φοιτητές επιλέγουν μια από τις 3 κατευθύνσεις σπουδών με τα αντίστοιχα 2 μαθήματα (που έχουν \* στο πίνακα)

### Πίνακας 13.2α Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2012-13)

#### Τίτλος ΠΜΣ: «Οργάνωση & Διοίκηση Αθλητικών Οργανισμών & Επιχειρήσεων »

α.α	Μάθημα <sup>21</sup>	Κωδικός Μαθήματος	Ωρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα	Περιλαμβάνονται ώρες εργαστηρίου ή άσκησης <sup>22</sup> ;	Διδακτ. Μονάδες	Πρόσθετη Βιβλιογραφία <sup>23</sup> (Ναι/Όχι)	Σε ποιο εξάμηνο των σπουδών αντιστοιχεί; (1 <sup>ο</sup> , 2 <sup>ο</sup> κλπ.)	Τυχόν προαπαιτούμενα μαθήματα <sup>24</sup>	Χρήση εκπαιδ. μέσων (Ναι/Όχι)	Επάρκεια Εκπαιδευτικών Μέσων (Ναι/Όχι <sup>25</sup> )
1	Οργάνωση & Διοίκηση των Αθλητικών Οργανισμών & Επιχειρήσεων		5	-	12	ΝΑΙ	1	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ
2	Μεθοδολογία Έρευνας & Στατιστική		5	5 ώρες	12	ΝΑΙ	1	-	ΝΑΙ	Ανεπαρκείς βάσεις δεδομένων & στατιστικά λογισμικά
3	Φιλοσοφία & Ηθική του Αθλητισμού		5	-	12	ΝΑΙ	1	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ
4	Διοίκηση Ολικής Ποιότητας στην παροχή υπηρεσιών		5	-	12	ΝΑΙ	1	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ
5	Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού στους Αθλητικούς Οργανισμούς & Επιχειρήσεις		5	-	12	ΝΑΙ	2	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ
6	Στρατηγικός Σχεδιασμός των Αθλητικών Οργανισμών & Επιχειρήσεων		5	-	12	ΝΑΙ	2	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ
7	Χρηματοοικονομική Διοίκηση των Αθλητικών Οργανισμών & Επιχειρήσεων		5	-	12	ΝΑΙ	2	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ
8	Μάρκετινγκ των Αθλητικών Οργανισμών & Επιχειρήσεων		5	-	12	ΝΑΙ	2	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ
9	Οργάνωση και Διαχείριση Αθλητικών Εγκαταστάσεων		5	-	12	ΝΑΙ	3	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ
10	Διεθνές Αθλητικό Μάνατζμεντ		5	-	12	ΝΑΙ	3	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ
11	Προώθηση, Επικοινωνία και Δημόσιες Σχέσεις στον Αθλητισμό		5	-	12	ΝΑΙ	3	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ
12	Διαχείριση Χορηγιών		5	-	12	ΝΑΙ	3	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ
13	Αρχές οργάνωσης και διαχείρισης της αποκατάστασης		5	-	12	ΝΑΙ	3	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ
14	Ασφάλεια και υγιεινή στο χώρο εργασίας		5	-	12	ΝΑΙ	3	-	ΝΑΙ	ΝΑΙ

<sup>21</sup> Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1<sup>ο</sup>, 2<sup>ο</sup>, 3<sup>ο</sup> κ.ο.κ. εξαμήνου)

<sup>22</sup> Σε περίπτωση θετικής απάντησης, σημειώστε τον αριθμό των ωρών εργαστηρίου.

<sup>23</sup> Πέραν των δωρεάν διανεμομένων συγγραμμάτων.

<sup>24</sup> Σημειώστε τον αύξοντα αριθμό του ή των προαπαιτούμενων μαθημάτων, αν υπάρχουν.

<sup>25</sup> Υπάρχουν επαρκή εκπαιδευτικά μέσα, όπως χώροι διδασκαλίας, υπολογιστές, εκπαιδευτικά λογισμικά; Αν η απάντηση είναι αρνητική, δώστε σύντομη αναφορά των ελλείψεων.

<b>15</b>	Διεθνές Αθλητικό Δίκαιο		<b>5</b>	-	12	NAI	<b>3</b>	-	NAI	NAI
<b>16</b>	Οργάνωση Σχολικού Αθλητισμού		<b>5</b>	-	12	NAI	<b>3</b>	-	NAI	NAI
<b>17</b>	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία			-	24		<b>3</b>	-	NAI	NAI

### Πίνακας 13.1β Μαθήματα Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ακαδημ. έτος 2012-2013)<sup>26</sup>

Τίτλος ΠΜΣ: « Ολυμπιακές Σπουδές, Ολυμπιακή Παιδεία, Οργάνωση και Διαχείριση Ολυμπιακών Εκδηλώσεων»

α.α.	Μάθημα <sup>27</sup>	Κωδικός Μαθήματος	Ιστότοπος <sup>28</sup>	Σελίδα Οδηγού Σπουδών <sup>29</sup>	Υπεύθυνος Διδάσκων και Συνεργάτες (ονοματεπώνυμο & βαθμίδα)	Υποχρεωτικό (Υ) Κατ'επιλογήν (Ε) Ελεύθερης Επιλογής (ΕΕ)	Διαιρέσεις (Δ), Φροντιστήριο (Φ) Εργαστήριο (Ε)	Σε ποιο εξάμηνο διδάχθηκε; <sup>30</sup> (Εαρ - Χειμ.)	Αριθμός φοιτητών που ενεγράφησαν στο μάθημα	Αριθμός Φοιτητών που συμμετείχαν στις εξετάσεις	Αριθμός Φοιτητών που έλαβε επιτυχώς στην κανονική ή επαναληπτική εξέταση	Αξιολογήθηκε από τους Φοιτητές; <sup>31</sup>
1	Η γέννηση του αθλητισμού. Ιστορία και φιλοσοφία του αθλητισμού στην αρχαιότητα.	M.1.1	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>		Petermandl Werner, Λέκτορας Αλμπανίδης Ευάγγελος, Αναπληρωτής	Υ	Δ	Χειμ.	30	30	30	30
2	Σύγχρονοι Ολυμπιακοί Αγώνες (αναβίωση, ιστορική εξέλιξη θερινών και χειμερινών Ολυμπιακών Αγώνων)- Κοινωνικοπολιτικές και πολιτισμικές πτυχές των Ολυμπιακών Αγώνων- Ολυμπιακοί Θεσμοί- Ολυμπιακό Δίκαιο).	M.1.2	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>		Γεωργιάδης Κωνσταντίνος, Καθηγητής Κουλούρη Χριστίνα, Καθηγήτρια	Υ	Δ	Χειμ.	30	30	30	30

<sup>26</sup> Σε περίπτωση περισσότερων του ενός ΠΜΣ συμπληρώνεται ένας πίνακας για κάθε ΠΜΣ.

<sup>27</sup> Καταγράψτε τα μαθήματα με τη σειρά που ορίζεται στο Πρόγραμμα Σπουδών (δηλ. 1<sup>ο</sup>, 2<sup>ο</sup>, 3<sup>ο</sup> κ.ο.κ. εξαμήνου).

<sup>28</sup> Σημειώστε την ηλεκτρονική διεύθυνση του μαθήματος, αν υπάρχει.

<sup>29</sup> Σημειώστε τη σελίδα του Οδηγού Σπουδών (αν υπάρχει), όπου περιγράφονται οι στόχοι, η ύλη και ο τρόπος διδασκαλίας και εξέτασης του μαθήματος.

<sup>30</sup> Σημειώστε με την υποδεικνυόμενη συντομογραφία σε ποιο από τα δύο εξάμηνα (ή και στα δύο) της Εσωτερικής Αξιολόγησης διδάχθηκε το συγκεκριμένο μάθημα.

<sup>31</sup> Αν η απάντηση είναι θετική, σημειώστε τον αριθμό των φοιτητών που συμπλήρωσαν τα ερωτηματολόγια γι' αυτό το μάθημα. Αν το μάθημα ΔΕΝ αξιολογήθηκε. Αφήστε το πεδίο κενό. Επίσης, περιγράψτε στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης τα κριτήρια και τους τρόπους αξιολόγησης της διδασκαλίας (προσθέστε στοιχεία της απόδοσης των φοιτητών, στοιχεία που δείχνουν τον βαθμό ικανοποίησης των φοιτητών, με βάση π.χ το ερωτηματολόγιο κατά την αποφοίτηση ή τα αποτελέσματα αξιολόγησης μαθημάτων από τους φοιτητές ή άλλα δεδομένα που αποδεικνύουν την επιτυχία του μαθήματος, καθώς και τυχόν δυσκολίες).

3	Αθλητισμός και Ηθική – Ολυμπιακή Φιλοσοφία.	M.1.4	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>	Parry James, Καθηγητής Martinkova Irena, Επίκουρη Καθηγήτρια	Y	Δ	Χειμ.	30	30	30	30
4	Ολυμπιακή Παιδαγωγική Ι: Εκπόνηση και εφαρμογή σχολικών προγραμμάτων Ολυμπιακής Παιδείας.	M.1.3	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>	Binder Deanna, Σύμβουλος Εκπαίδευσης Γεωργιάδης Κωνσταντίνος, Καθηγητής Μουντάκης Κωνσταντίνος, Καθηγητής	Y	Δ	Χειμ.	30	30	30	30
5	Ο ρόλος, η οργάνωση και λειτουργία των Ολυμπιακών μουσείων και βιβλιοθηκών.	O1	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>	-	E	Δ	Χειμ.				
6	Οικονομική Διαχείριση αθλητικών οργανισμών.	O2	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>	-	E	Δ	Χειμ.				
7	Διεθνείς σχέσεις και Ολυμπιακό Κίνημα.	O3	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>	Γάγγας Διονύσιος, Καθηγητής (συνταξιούχος) Γαργαλιάνος Δημήτριος, Αναπληρωτής Χατζηγιάδης Ευθαλία, Επίκουρη	E	Δ	Χειμ.	30	30	30	30
8	Ολυμπιακή Παιδαγωγική ΙΙ: Εκπόνηση και εφαρμογή σχολικών προγραμμάτων Ολυμπιακής Παιδείας.	M.2.1	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>	Horn Axel, Καθηγητής Γεωργιάδης Κωνσταντίνος, Καθηγητής Μουντάκης Κωνσταντίνος, Καθηγητής Λιούπη Παρασκευή, Καθηγήτρια φυσικής αγωγής	Y	Δ	Εαρ.	31	31	31	30
9	Αξιολόγηση προγραμμάτων Ολυμπιακής Παιδείας, Μεθοδολογία της έρευνας.	M.2.2	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>	Κατσής Αθανάσιος, Αναπληρωτής Καθηγητής Δημόπουλος Κωνσταντίνος, Καθηγητής Τραυλός Αντώνιος, Αναπληρωτής Καθηγητής	Y	Δ	Εαρ.	30	30	30	30
10	Οργάνωση και Διαχείριση Ολυμπιακών Αγώνων (τεχνολογία, ΜΜΕ, οικονομική διαχείριση, επικοινωνία κλπ)	M.2.3	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>	Γάγγας Διονύσιος, Καθηγητής (συνταξιούχος) Ασημακόπουλος Μάκης, Συντονιστής Διευθυντής Κλασικού Μαραθωνίου/Πρώην Γενικός Διευθυντής Αθλημάτων ΑΘΗΝΑ 2004 Γεωργιάδης Κωνσταντίνος, Καθηγητής Βρόντου Ουρανία, Λέκτορας	Y	Δ	Εαρ.	30	30	30	30



11	Ολυμπιακή χορηγία και marketing.	M.2.4	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>		Seguin Benoit, Καθηγητής Δουβής Ιωάννης, Αναπληρωτής Καθηγητής Αθανασοπούλου Πηνελόπη, Λέκτορας	Y	Δ	Εαρ.	31	31	31	30
12	Εξειδικευμένα θέματα του Ολυμπιακού Κινήματος: ΜΜΕ – Τεχνολογία και Ολυμπιακοί Αγώνες, Ντόπινγκ, ευ αγωνίζεσθαι, ρατσισμός και αθλητισμός, διαπολιτιστική παιδεία, εθελοντισμός, κ.α.	O5	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>		Toohey Kristine, Καθηγήτρια Κριεμάδης Αθανάσιος, Καθηγητής Αυγερινού Βασιλική, Επίκουρη Καθηγήτρια	Y	Δ	Εαρ.	31	31	31	30
13	Στρατηγικός και επιχειρησιακός σχεδιασμός μεγάλων αθλητικών εκδηλώσεων.	O6	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>		-	Y	Δ	Εαρ.				
1	The birth of sports. The history and philosophy in Antiquity.	M.1.1	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>		Petermandl Werner, Λέκτορας Αλμπανίδης Ευάγγελος, Αναπληρωτής	Y	Δ	Χειμ.	30	30	30	30
2	The modern Olympic Games (revival, historic development of the Summer ad Winter Olympic Games-social, political and cultural aspects of the Olympic Games-Olympic Institutions-Olympic Law)	M.1.2	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>		Γεωργιάδης Κωνσταντίνος, Καθηγητής Κουλούρη Χριστίνα, Καθηγήτρια	Y	Δ	Χειμ.	30	30	30	30
3	Sport and Ethics – Olympic Philosophy	M.1.4	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>		Parry James, Καθηγητής Martinkova Irena, Επίκουρη Καθηγήτρια	Y	Δ	Χειμ.	30	30	30	30
4	Olympic Pedagogy I: Development and Implementation of Olympic Education programs in school	M.1.3	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>		Binder Deanna, Σύμβουλος Εκπαίδευσης Γεωργιάδης Κωνσταντίνος, Καθηγητής Μουντάκης Κωνσταντίνος, Καθηγητής	Y	Δ	Χειμ.	30	30	30	30
5	The role, organization and operation of Olympic museums and libraries	O1	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>		-	E	Δ	Χειμ.				
6	Financial management of sports organizations	O2	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>		-	E	Δ	Χειμ.				
7	International relations and humanitarian law.	O3	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>		Γάγγας Διονύσιος, Καθηγητής (συνταξιούχος) Γαργαλιάνος Δημήτριος, Αναπληρωτής Χατζηγιάννη Ευθαλία, Επίκουρη	E	Δ	Χειμ.	30	30	30	30

<b>8</b>	Olympic Pedagogy II: Development and implementation of Olympic education programs for schools	M.2.1	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>		Horn Axel, Καθηγητής Γεωργιάδης Κωνσταντίνος, Καθηγητής Μουντάκης Κωνσταντίνος, Καθηγητής Λιούμνη Παρασκευή, Καθηγήτρια φυσικής αγωγής	Y	Δ	Εαρ.	31	31	31	30
<b>9</b>	Evaluation of Olympic education programs; Research methodology.	M.2.2	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>		Κατσής Αθανάσιος, Αναπληρωτής Καθηγητής Δημόπουλος Κωνσταντίνος, Καθηγητής Τραυλός Αντώνιος, Αναπληρωτής Καθηγητής	Y	Δ	Εαρ.	30	30	30	30
<b>10</b>	Olympic Games Organization and Management (technology, media, financial management, communication, etc.)	M.2.3	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>		Γάγγας Διονύσιος, Καθηγητής (συνταξιούχος) Ασημακόπουλος Μάκης, Συντονιστής Διευθυντής Κλασικού Μαραθωνίου/Πρώην Γενικός Διευθυντής Αθλημάτων ΑΘΗΝΑ 2004 Γεωργιάδης Κωνσταντίνος, Καθηγητής Βρόντου Ουρανία, Λέκτορας	Y	Δ	Εαρ.	30	30	30	30
<b>11</b>	Olympic sponsoring and marketing	M.2.4	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>		Seguin Benoit, Καθηγητής Δουβής Ιωάννης, Αναπληρωτής Καθηγητής Αθανασοπούλου Πηνελόπη, Λέκτορας	Y	Δ	Εαρ.	31	31	31	30
<b>12</b>	Special Olympic Movement issues: Media – Technology and Olympic doping, fair play, racism and sport, intercultural education, volunteerism etc.	O5	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>		Toohy Kristine, Καθηγήτρια Κριεμάδης Αθανάσιος, Καθηγητής Αυγερινού Βασιλική, Επικουρη Καθηγήτρια	Y	Δ	Εαρ.	31	31	31	30
<b>13</b>	Strategic and operational planning of major sports events	O6	<a href="http://olympicmaster.uop.gr">http://olympicmaster.uop.gr</a>		-	Y	Δ	Εαρ.				

**Πίνακας 14α. Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΜΔΕ)**

**Τίτλος ΠΜΣ:** «Οργάνωση & Διοίκηση Αθλητικών Οργανισμών & Επιχειρήσεων.»

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος – 4	37	-	3(8.11%)	15(40.54%)	19(51.35%)	8.40
Τρέχον έτος – 3	25	-	2(8%)	20(80%)	3(12%)	7.77
Τρέχον έτος - 2	4	-	-	1(25%)	3(75%)	8.72
Προηγ. έτος						
Τρέχον* έτος						
Σύνολο	66	-	5(7.58%)	36(54.55%)	25(37.87%)	8.3

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Πίνακας 14β. Κατανομή βαθμολογίας και μέσος βαθμός πτυχίου των αποφοίτων του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΜΔΕ)**

**Τίτλος ΠΜΣ:** « Ολυμπιακές Σπουδές, Ολυμπιακή Παιδεία, Οργάνωση και Διαχείριση Ολυμπιακών Εκδηλώσεων »

Έτος Αποφοίτησης	Συνολικός αριθμός αποφοιτησάντων	Κατανομή Βαθμών (αριθμός φοιτητών και % επί του συνόλου των αποφοιτησάντων)				Μέσος όρος Βαθμολογίας (στο σύνολο των απόφοιτων)
		5.0-5.9	6.0-6.9	7.0-8.4	8.5-10.0	
Τρέχον έτος – 4	9			7	2	8,12
Τρέχον έτος – 3	8			4	4	8,42
Τρέχον έτος - 2	-					
Προηγ. έτος	-					
Τρέχον* έτος	-					
Σύνολο	17			11	6	8,26

**Πίνακας 15. Αριθμός Επιστημονικών δημοσιεύσεων των μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος**

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>Γ</b>	<b>Δ</b>	<b>E</b>	<b>ΣΤ</b>	<b>Z</b>	<b>H</b>	<b>Θ</b>	<b>I</b>
2013	4	28		41					15	
2012	6	47		78	1	8			44	
2011	3	30		54		4			14	
2010	1	38		48		6		3	11	
2009	6	52		36		8		2	17	
<b>Σύνολο</b>	20	195		257	1	26		5	101	

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Επεξηγήσεις:**

- A = Βιβλία/μονογραφίες
- B = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές
- Γ = Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές
- Δ = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές
- E = Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές
- ΣΤ = Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους
- Z = Συλλογικοί τόμοι στους οποίους επιστημονικός εκδότης είναι μέλος Δ.Ε.Π. του Τμήματος
- H = Άλλες εργασίες
- Θ = Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που δεν εκδίδουν πρακτικά
- I = Βιβλιοκρισίες που συντάχθηκαν από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος

**Πίνακας 16. Αναγνώριση του ερευνητικού έργου του Τμήματος**

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>Γ</b>	<b>Δ</b>	<b>Ε</b>	<b>ΣΤ</b>	<b>Z</b>	<b>*</b>
2013	174			4	25	4		3
2012	205	1		15	22	9		5
2011	175			4	20	3		3
2010	135			3	18	7		1
2009	125	1		4	15	3		1
<b>Σύνολο</b>	<b>786</b>	<b>2</b>		<b>30</b>	<b>100</b>	<b>26</b>		<b>13</b>

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

**Επεξηγήσεις:**

A = Ετεροαναφορές

B = Αναφορές του ειδικού/επιστημονικού τύπου

Γ = Βιβλιοκρισίες τρίτων για δημοσιεύσεις μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος

Δ = Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων

Ε = Συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών

ΣΤ = Προσκλήσεις για διαλέξεις

Z = Διπλώματα ευρεσιτεχνίας

\*= Βραβεία/τίτλοι

**Πίνακας 17. Διεθνής Ερευνητική/Ακαδημαϊκή Παρουσία Τμήματος**

		Τρέχον έτος*	Τρέχον έτος - 1	Τρέχον έτος - 2	Τρέχον έτος - 3	Τρέχον έτος - 4	Τρέχον έτος - 5	Σύνολο
Αριθμός συμμετοχών σε διεθνή ανταγωνιστικά ερευνητικά προγράμματα	Ως συντονιστές	1	1	1	1	1		
	Ως συνεργάτες (partners)							
Αριθμός μελών ΔΕΠ με χρηματοδότηση από διεθνείς φορείς ή διεθνή προγράμματα έρευνας								
Αριθμός μελών ΔΕΠ με διοικητικές θέσεις σε διεθνείς ακαδημαϊκούς/ερευνητικούς οργανισμούς ή επιστημονικές εταιρείες								

**Σημείωση:** Τα σκιασμένα πεδία δεν συμπληρώνονται.

\* Πρόκειται για το ακαδημαϊκό έτος (δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα), στο οποίο αναφέρεται η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

## **12. Παραρτήματα**

*Στην Ενότητα αυτή το Τμήμα μπορεί, αν το επιθυμεί, να παραθέσει οποιαδήποτε στοιχεία θεωρεί ότι θα είναι χρήσιμα στην Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης και τα οποία ενδεχομένως δεν καλύπτονται επαρκώς στο κυρίως σώμα της Έκθεσης.*

*Σε κάθε περίπτωση, στα Παραρτήματα αναμένεται οπωσδήποτε να περιληφθεί ο Οδηγός Σπουδών του Τμήματος και πλήρης κατάλογος των επιστημονικών δημοσιεύσεων των μελών του Τμήματος κατά την τελευταία πενταετία.*